



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6675/2019

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1353 DEL 14/11/2019

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio sociale amministrativo

Oggetto: INSERIMENTO SOGGETTO NON AUTOSUFFICIENTE PRESSO LA RSA DELLA FONDAZIONE ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE DI MILIS - IMPEGNO DI SPESA PAGAMENTO RETTA DI RICOVERO NOVEMBRE 2019. COD. CIG: ZD42A6FCB7.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione triennio 2019-2021 e il bilancio di previsione 2019/2021 con relativi allegati approvati con deliberazione del C.C. n. 24 del 18/04/2019;
- il Piano Esecutivo di Gestione- piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2019-2021 approvato con deliberazione della G.C. n. 125 del 14/06/2019.

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi



COMUNE DI ORISTANO

alla Persona e Cittadinanza;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2018.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

Vista la deliberazione della RAS n. 22/24 del 03/05/2017 con la quale la RAS ha approvato l'aggiornamento della disciplina relativa alle residenze sanitarie assistenziali e ai relativi livelli assistenziali, nonché l'aggiornamento delle tariffe delle prestazioni assistenziali erogate presso le RSA, che a partire dal 01/06/2017 risultano modificate nel seguente modo:

€ 72,00 per i profili R3A e R3D;

€ 58,00 per il profilo R3B;

i profili R1 e R2 sono a totale carico del SSN.

Vista la determinazione n. 1292 del 31/10/2019 con la quale, a seguito di disposizione dell'UVT, è stato assunto l'impegno di spesa per l'inserimento di un utente presso la RSA di Milis, profilo assistenziale R3A;



COMUNE DI ORISTANO

Visto il Verbale dell'Azienda ASL n. 5 di Oristano- U.O. "Servizi di accoglienza e continuità assistenziale", n. 811 del 07/11/2019, con il quale l'U.V.T. ha disposto la proroga dell'inserimento presso la RSA della Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale di Milis della persona le cui generalità sono indicate nel prospetto allegato al presente atto, in continuità col precedente periodo, per il mese di novembre 2019, profilo assistenziale R3B, quota a carico utente € 58,00 giornaliere;

Vista la nota dell'Assistente Sociale pervenuta in data 12/11/2019, con la quale, valutata la situazione complessiva del nucleo familiare, chiede che il Comune si faccia parzialmente carico del pagamento della quota spettante all'utente, per i giorni stabiliti dall'UVT;

Quantificata in complessivi € 1.740,00 la spesa necessaria per l'inserimento presso la RSA di cui € 450,00 a carico della famiglia e la differenza di € 1.290,00 a carico del Bilancio comunale;

Ritenuto dover provvedere in merito ed assumere l'impegno di spesa per l'importo a carico del Comune, pari a € 1.290,00;

DETERMINA

Di provvedere alla proroga dell'inserimento del soggetto, le cui generalità sono indicate nel prospetto, che pur non materialmente allegato, fa parte integrante e sostanziale del presente atto e non viene pubblicato per motivi di privacy, presso la RSA della Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale di Milis, c.f. 80004350957, per il mese di novembre 2019;

Di impegnare la spesa complessiva pari a € 1.290,00, mediante integrazione dell'impegno n. 1998/2019, sul cap. 4700 "Integrazione rette Case di Riposo" del Bilancio di previsione per l'anno 2019, somma che verrà liquidata con successivo atto, non appena in possesso di regolare fattura; cod. CIG: ZD42A6FCB7; Piano dei Conti Finanziari: 1.03.02.15.008;

Di dare atto che l'inserimento avverrà agli stessi patti e condizioni della Convenzione Rep. N. n. 52 del 10/06/2019;

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è ZD42A6FCB7;
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8



COMUNE DI ORISTANO

della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

La Responsabile del Servizio

Dott.ssa Elisa Daga

L'istruttore

FANARI IMMACOLATA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**



COMUNE DI ORISTANO

| Informazioni aggiuntive | Gruppo | Categoria | C.D.C. |
|---|--------|-----------|--------|
| Riferimenti ai Centri di Costo | 12 | 07 | 026 |
| Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore | | | |
| Autorizzazione variazione stanziamento CDC | | | |