COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5833/2019

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1156 DEL 04/10/2019

Settore programmazione e gestione delle risorse e servizi culturali

Servizio contabilità generale, fiscale ed economato

Oggetto: PROCEDURA SEMPLIFICATA PER LA SELEZIONE DEL CONTRAENTE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI ELETTRONICI PER GLI UFFICI DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE - ART 36, COMMA 2 LETT. A) DEL DLG.50/2016 COME MODIFICATO DALLA LEGGE 55/2019 – IMPEGNO DI SPESA - CIG ZA029E7FB5 - (TD 1044862)

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 107 del Testo Unico approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000 sulle attribuzioni dei Dirigenti;

- l'art . 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;

- l'art. 183 del T.U.E.L. riguardante l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali;

- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

- l'art. 3, comma 7 della Legge n.136 del 13/08/2010;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18/04/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021, il Bilancio annuale 2019, il Bilancio Pluriennale 2019/2021 e la Relazione Previsionale e programmatica 2019/2021;

Visto il Piano Triennale delle opere pubbliche che costituisce parte integrante del DUP;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Decreto Sindacale n° 57 del 21.12.2018 di conferimento incarico della direzione del settore programmazione e gestione delle risorse;

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 ”Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza attualmente vigente;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo in materia di tutela dei dati personali n. 679/2016 e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 di “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e

2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);

Vista la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 in vigore dal 19 aprile 2019 al 18 giugno 2019;

Dato atto che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del Decreto del Presidente della Repubblica 05/10/2010 n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

Premesso che:

- le crescenti esigenze di innovazione tecnologica congiuntamente a sopraggiunte necessità derivanti dall'aumento della complessità tecnico organizzativa proprie di alcuni servizi impongono alle Amministrazioni un adeguamento contestuale e costante delle conoscenze e il continuo aggiornamento sulle modalità di gestione dei servizi;
- in particolare, gli Uffici del Settore hanno evidenziato l'obsolescenza degli strumenti tecnologici in uso ed hanno comunicato contestualmente la necessità di sostituire/integrare alcune dotazioni tecnologiche in dotazione;
- in particolare, risulta necessario, sostituire l'ipad in dotazione al settore divenuto obsoleto con un Pad Pro – 256 gb wifi, + cellular ;

Considerato che:

- il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene/servizio è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 1028,69 (mille/00) + IVA;

Visti:

- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, come modificato dalla Legge 55/2019 prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori

servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 mediante affidamento diretto;

- l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs citato;

Richiamata la legge di Stabilità 2016, approvata dal governo, nel CDM del 15.10.2016 e convertita nella legge 28 dicembre 2015 n° 208 - "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" n. 302 del 30.12.2015, e precisamente il comma 270, che mediante modifica del comma 450 dell' art. 1 L. 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000, a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell' obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla "Spending Review";

Visto Il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze;

Stabilito quindi di procedere attraverso il M.E.P.A. tramite richiesta di offerta (Trattativa diretta - TD) all'interno del Bando di abilitazione "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" – categoria "Beni", al prezzo più basso;

Preso atto che alla data stabilita è pervenute l'offerta (cod. univoco n 600428) presentata dalla Ditta Sechi Informatica srl unipersonale - via Tirso, 135 – ORISTANO – P.I. 00736580952, che ha presentato una offerta prezzi pari ad euro 1.028,69# oltre IVA;

Considerato pertanto che si rende necessario procedere all'aggiudicazione attraverso la procedura telematica del portale "www.acquistinrete.pa.it", sulla base delle risultanze anzidette, alla Ditta Sechi Informatica srl unipersonale - via Tirso, 135 – ORISTANO – P.I. 00736580952, che ha offerto per l'esecuzione della fornitura di cui alla presente TD, un importo pari ad euro 1.028,69# oneri compresi oltre IVA (€ 1.255,00# IVA compresa);

Verificato il possesso della Ditta Sechi Informatica srl unipersonale - via Tirso, 135 –

ORISTANO – P.I. 00736580952- individuato affidatario, dei requisiti di:

- ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016) –
- di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs.50/2016)
- di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016)-
- di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);

Preso atto dell'esito positivo in ordine ai controlli effettuati d'ufficio per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal concorrente succitato in sede di gara;

Vista la determinazione n. 10 del 22 dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture relativa ad ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217);

Dato Atto:

- che in via pre-istruttoria è stato richiesto il Codice Identificativo Gara presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e che, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: [**ZA029E7FB5**];
- che non è invece necessario richiedere l'attivazione di un CUP (Codice Unico di Progetto), non essendo ravvisabile in questo servizio l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale, ma ricadendo, al contrario, nella gestione corrente dell'ente;

Ritenuto opportuno provvedere a formalizzare l'impegno della spesa occorrente per dar luogo all'esecuzione della fornitura, dietro un corrispettivo totale di €. 1.255,00# IVA compresa imputando sulla disponibilità nei Cap. 6925 del Bilancio 2019 – giusta prenotazione 19/1532;

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara

- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio Contabilità generale, fiscale e economato;

Dato atto, inoltre**,** che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Ritenuta regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Il **presente** atto costituisce Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 32 - comma 2 - del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm. e ii;

2. di **stabilire**, per quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire la dotazione completa delle

attrezzature informatiche presso gli uffici del settore programmazione e gestione delle risorse;

- l'oggetto del contratto è la fornitura di attrezzature informatiche;
- importo del contratto €. 1.028,69# al netto degli oneri fiscali
- scelta contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 36 comma 6 del Dl.gs. 50/2016, sulla base di una richiesta di offerta (T.D.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA;
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del d.lgs 50/2016, in considerazione del fatto che sul MEPA di acquistano beni e prodotti con caratteristiche standardizzate forma: il contratto sarà stipulato secondo le modalità previste dall'art. 53, delle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dalle condizioni generali di contratto relative al bando Mepa di interesse;
- il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;
-

3. **di procedere** all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico di Consip, secondo la procedura in economia ai sensi degli artt- 36, c. 2, lett. a), come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017 (correttivo), dalla Ditta Sechi Informatica srl unipersonale - via Tirso, 135 – ORISTANO – P.I. 00736580952 – della fornitura di attrezzature informatiche specifiche, come descritto nel disciplinare allegato ed alle condizioni tutte del Bando di abilitazione "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" – categoria "Beni" e dell'identificativo univoco dell'offerta n 600428 (codice univoco), dietro un corrispettivo di 1.028,69# oneri compresi oltre IVA pari ad euro € 1.255,00#;

4. **di perfezionare** l'acquisto di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico, incaricando l'ufficio economato di dare corso alla procedura;

5. **di dare atto** che la spesa è imputata come segue :

Miss.	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
01	10	2	202	2019	**6925**	1.255,00 Imp. 19/1523	1.03.01.02.000	006

6. **di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2019	€ 1.255,00	2019	€ 1.255,00

7. **di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

8. di **dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente e Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012;

9. **di dare atto che :**

- ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel casi di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- ✓ L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

10. **di dare atto** che sono stati acquisiti dalla ditta appaltatrice/fornitore le seguenti dichiarazioni:
    1. "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
    2. "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali**" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

11. **di dare** atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

12. **di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;

13. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dalla Legge 55/2019:
    - ✓ si provvederà successivamente alla pubblicazione di tutti gli atti relativi alla presente procedura di gara sul Profilo del Committente dell'Amministrazione comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti" con l'applicazione del D.Lgs 33/2016;

L'istruttore

GREGU ROSALBA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	1	3	48

Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore	
Autorizzazione variazione stanziamento CDC	