



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 4898/2019

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 957 DEL 22/08/2019

Settore programmazione e gestione delle risorse e servizi
culturali
Ufficio pubblica istruzione

Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RDO SU SARDEGNACAT PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DI FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI E ATTREZZATURE PER LA SCUOLA PRIMARIA DI VIA BELLINI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 DI ORISTANO - FSC 2014/2020 "PIANO TRIENNALE DI EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL@" ASSE II "RINNOVO ARREDI E ATTREZZATURE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI".

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di G.R. n° 52/39 del 23 dicembre 2014, confermata definitivamente con deliberazione G.R. n. 6/6 del 10 febbraio 2015, è stato approvato il "Piano Straordinario di Edilizia Scolastica Iscol@. Atto di indirizzo per l'avvio dell'Asse I "Scuole del nuovo millennio", proseguo delle attività relative all'asse II "Interventi di messa in sicurezza e manutenzione programmata degli edifici scolastici";
- con Deliberazione di G.C. n. 43 del 17/04/2015 il Comune di Oristano ha aderito all'iniziativa Iscol@ a valere sull'Asse II "Interventi di messa in sicurezza e manutenzione programmata degli edifici scolastici" per i vari edifici scolastici comunali;
- con Deliberazione di G.R. n. 22/47 del 03.05.2017 (concernente "Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - programma triennale di edilizia scolastica. Presa d'atto dei fabbisogni e approvazione programma operativo annualità 2017. Proroga attività Unità di progetto Iscol@) e, in particolare nell'allegato "B", vengono indicati gli edifici



COMUNE DI ORISTANO

scolastici destinatari degli interventi di rinnovo degli arredi e delle attrezzature con i relativi importi a valere sul fondo di sviluppo e coesione 2014-2020;

- il Comune di Oristano risulta tra gli enti beneficiari di finanziamento;
- con Determinazione prot. 1959 Rep n. 120 del 19/12/2017 l'Unità di Progetto Iscol@, istituita presso la Presidenza della Regione con Decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 52, prot. n. 16301 del 16.09.2016, ha disposto la delega a favore degli Enti beneficiari di finanziamento per l'attuazione degli interventi previsti, in base ai fabbisogni di edilizia scolastica, nel programma operativo Iscol@ annualità 2017 approvato con Deliberazione di G.R. n. 22/47 del 03/05/2017.

Premesso inoltre che:

- con determinazione n. 56 prot. n. 709 del 08/06/2018 la RAS ha approvato le Linee Guida per il "Rinnovo di Arredi Scolastici e Attrezzature e Tecnologie a Supporto della didattica" nelle quali è stabilito che gli Enti beneficiari di finanziamento FSC 2014 - 2020, al fine della valutazione della coerenza delle proposte, dovevano trasmettere la "scheda GESPRO" le "Schede progettuali", le "Tavole grafiche" e la "Dichiarazione di presa visione e accettazione" utilizzando i modelli allegati alle citate Linee Guida;
- con nota Prot. n. 57424 del 22/10/2018 il Comune di Oristano ha trasmesso la "Scheda GESPRO" relativa all'intervento in capo all'Ente, le "Schede progettuali" e la relativa documentazione per il rilascio del parere di coerenza, azione preliminare all'espletamento delle gare per l'acquisizione delle forniture innovative per la didattica;
- con nota Prot. 3088 del 28/11/2018 l'Unità di Progetto Iscol@ ha comunicato il rilascio del parere coerenza in relazione alle proposte progettuali previste nell'intervento LA_UPI_ARR_Oristano dal Comune di Oristano;
- con note Comune Prot. n. 65950 del 07/12/2018 e Prot. n. 66764 del 12/12/2018 sono state inviate rispettivamente all'Unità di Progetto Iscol@ l'integrazione segnalata con la succitata nota e la "Scheda GESPRO" rettificata;
- le schede progettuali contenenti il fabbisogno di *arredi e attrezzature e tecnologie a supporto della didattica* sono state definite di concerto con gli istituti scolastici interessati.

Considerato che:

- con determinazione del Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse n. 710 del 27/06/2019 è stata indetta la procedura negoziata per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del citato D.Lgs 50/2016, della fornitura di arredi scolastici per la Scuola primaria di via Bellini dell'Istituto Comprensivo n. 2, finanziato dalla RAS con fondi FSC 2014/2020 "Piano Triennale di Edilizia Scolastica Iscol@" Asse II "Rinnovo arredi e attrezzature degli edifici scolastici";
- con determinazione del Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse n. 842 del 25/07/2019 è stato prorogato il termine per la presentazione delle offerte per la procedura in oggetto, alle ore 13.00 del 2 agosto 2019.

Accertato che:

- la procedura di gara si svolgerà sulla piattaforma regionale SardegnaCAT - riferimento gara RdO rfq_339060;
- il criterio di aggiudicazione della fornitura è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 del D. Lgs. 50/20106, dedotto applicando i criteri di valutazione e le formule indicate nel disciplinare di gara, con un punteggio



COMUNE DI ORISTANO

complessivo massimo attribuibile pari a 100 punti, così ripartito: 80 punti per l'offerta tecnica e 20 punti per l'offerta economica;

- per procedere all'esame e alla valutazione delle offerte, e quindi all'aggiudicazione dell'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è necessaria la nomina di un'apposita Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 77, comma 3, i commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'art. 78;
- nelle more che l'Albo divenga operativo si applicano le disposizioni di cui all'articolo 216, comma 12, del Codice dei Contratti che dispone la nomina della Commissione Giudicatrice dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;
- con un comunicato del Presidente dell'ANAC del 15 luglio l'ANAC è stato reso noto che l'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'art. 78 del D.Lgs. 50/2016 è sospesa, a seguito dell'approvazione della legge n. 55 del 14 giugno 2019, [legge "Sblocca cantieri"](#), fino al 31 dicembre 2020.

Ritenuto necessario nominare la Commissione Giudicatrice di gara per l'espletamento della procedura negoziata tramite la piattaforma SardegnaCAT per l'affidamento della fornitura di arredi scolastici per la Scuola di via Bellini dell'Istituto Comprensivo n. 2, finanziata con fondi FSC 2014 - 2020 Piano Triennale di Edilizia Scolastica Iscol@ Asse II "Rinnovo arredi e attrezzature degli edifici scolastici".

Dato atto che il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Oristano, prof. Alessandro Onorato Cortese, a seguito di apposita richiesta con cui si chiedeva di segnalare la disponibilità di un rappresentante dell'Istituto, a conoscenza della materia oggetto della gara, per far parte a titolo gratuito in qualità di componente della Commissione giudicatrice di cui all'oggetto, con nota acquisita al protocollo dell'Ente col n. 45524 del 21/08/2019 ha comunicato la propria disponibilità.

Dato atto che il RUP della procedura e il dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

Atteso pertanto nominare la Commissione giudicatrice della procedura di gara in oggetto che sarà composta da:

- Sig. Marco Sechi - Dipendente - Istruttore Direttivo Contabile Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni - Presidente;
- Dott. Alessandro Onorato Cortese - Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo n. 2 di Oristano - Componente;
- D.ssa M. Elena Sechi - Dipendente - Istruttore Direttivo Amministrativo Settore Programmazione e Gestione delle Risorse - Componente.

Dato atto che i commissari dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e che dette dichiarazioni saranno conservate agli atti dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Oristano.

Atteso individuare la sig.ra Annarita Deidda, dipendente - Settore Programmazione e Gestione delle Risorse - Ufficio Pubblica Istruzione, per lo svolgimento delle funzioni di Segretario Verbalizzante.



COMUNE DI ORISTANO

Preso atto:

- che ai sensi dell'art. 2 del D.M. 12/02/2018 "*Determinazione della tariffa di iscrizione all'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici e relativi compensi*" i compensi spettanti ai singoli componenti delle commissioni sono determinati con riferimento all'oggetto del contratto ed all'importo posto a base di gara, entro i limiti di cui all'Allegato A dello stesso D.M. e ai dipendenti pubblici che svolgono la funzione di componente della commissione in favore della stazione appaltante di appartenenza non spetta alcun compenso;
- il Prof. Alessandro Onorato Cortese - Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo n. 2 di Oristano - farà parte della Commissione a titolo gratuito in qualità di componente.

Rilevato che sul presente provvedimento non verrà acquisito parere di regolarità contabile, non comportando alcun impegno di spesa, né diminuzione di entrata.

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Visti

:

- l'art. 107 "*Funzioni e Responsabilità della dirigenza*" di cui al D.L. n. 267 del 18.8.2000 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.
- l'art. 183 "Impegno di Spesa" e l'art. 191 del T.U.E.L.;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi da eseguire in economia approvato con delibera CC 52 del 31.05.2011 e modificato con delibera CC n. 64 del 11.12.2012 l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 48/92 e ss.mm.ii..

Visti

:

- il Documento Unico di Programmazione triennio 2019-2021 e il bilancio di previsione 2019/2021 con relativi allegati approvati con deliberazione del C.C. n. 24 del 18/04/2019;
- il Piano Esecutivo di Gestione - piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2019-2021 approvato con deliberazione della G.C. n. 125 del 14/06/2019.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 233 del 10/12/2018 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, rettificata con deliberazione G.C. n. 7 del 22/01/2019.

Visto il decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli



COMUNE DI ORISTANO

obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2019/2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2019.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Accertato che:

- il presente provvedimento è assoggettato agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente, in conformità a quanto previsto dall’art.23 del D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013 e s.m.i.;
- nel rispetto della normativa vigente, l’insussistenza dell’obbligo di astensione e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse sul presente atto da parte del sottoscritto Dirigente, di cui all’art. 6 del DPR 62/2013, nonché ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 – Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché ai sensi del P.T.P.C.T., Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza anni 2019/2021.

DATO ATTO che l’istruttoria preordinata all’adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, sulla presente si rende il parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del TUEL.

Inteso per le motivazioni suesposte, provvedere in merito alla nomina della Commissione Giudicatrice della procedura in oggetto.

DETERMINA

- 1) Di nominare i componenti della Commissione Giudicatrice per l’espletamento delle



COMUNE DI ORISTANO

procedure di gara relative alla procedura negoziata RDO rfq_339060 per l'affidamento della fornitura di arredi scolastici per la Scuola primaria di via Bellini dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Oristano - FSC 2014/2020 "Piano Triennale di Edilizia Scolastica Iscol@" Asse II "Rinnovo arredi e attrezzature degli edifici scolastici", che si svolgerà tramite la piattaforma SardegnaCAT, nelle persone di:

- Sig. Marco Sechi - Dipendente - Istruttore Direttivo Contabile Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni - Presidente;
- Dott. Alessandro Onorato Cortese - Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo n. 2 di Oristano - Componente;
- D.ssa M. Elena Sechi - Dipendente - Istruttore Direttivo Amministrativo Settore Programmazione e Gestione delle Risorse - Componente.

- 2) Di dare atto che i commissari dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e che dette dichiarazioni saranno conservate agli atti dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Oristano.
- 3) Di dare atto che le funzioni di Segretario Verbalizzante saranno svolte dalla sig.ra Annarita Deidda - Dipendente - Settore Programmazione e Gestione delle Risorse - Ufficio Pubblica Istruzione.
- 4) Di dare atto che in ottemperanza agli adempimenti di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010 coordinato con la legge di conversione n. 217/2010, il CIG che identifica la procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di arredi scolastici per la Scuola di via Bellini dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Oristano - Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - è il seguente: CIG 7956762FB4 - CUP H14F18000200003.
- 5) Di dare atto che l'intervento di cui alla procedura in argomento è finanziato dalla Regione Sardegna - fondi FSC 2014/2020 - "Piano Straordinario di Edilizia scolastica Iscol@ - Asse 2 - Rinnovo di arredi e attrezzature degli edifici scolastici".
- 6) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in argomento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la sottoscritta dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse D.ssa Maria Rimedia Chergia.
- 7) Di adempiere agli obblighi di pubblicazione dei dati di cui al presente atto nel sito internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti", secondo quanto stabilito dall'art. 37, del D.Lgs. 33/2013 ss.mm.ii., e dall'art. 1, commi 15, 16 e 32, della legge n° 190/2012.
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento:
 - non verrà trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario in quanto non comporta impegni di spesa;
 - andrà pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni.
- 9) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- 10) Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.



COMUNE DI ORISTANO

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**