



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 3366/2019

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 642 DEL 17/06/2019

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio amministrazione e contabilità lavori pubblici e cimiteri

Oggetto: GESTIONE CANTIERE COMUNALE - DETERMINA A CONTRARRE CON PROCEDURA SEMPLIFICATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI E ATTREZZATURE PER GLI OPERAI DEL SERVIZIO MANUTENZIONI IMPEGNATI NELLA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO - LAVORI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA - IMPEGNO DI SPESA -

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l’art. 107 del Testo Unico approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000 sulle attribuzioni dei Dirigenti;
- l’art. 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;
- l’art. 183 del T.U.E.L. riguardante l’Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali;
- l’art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- l’art. 3, comma 7 della Legge n.136 del 13/08/2010;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18/04/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021, il Bilancio annuale 2019, il Bilancio Pluriennale 2019/2021 e la Relazione Previsionale e programmatica 2019/2021;

Visto il Piano Triennale delle opere pubbliche che costituisce parte integrante del DUP;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Decreto Sindacale n° 58 del 21.12.2018 di conferimento incarico all’Ing. Giuseppe Pinna della direzione del settore LL.PP. e Manutenzioni;

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;



COMUNE DI ORISTANO

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2018;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo in materia di tutela dei dati personali n. 679/2016 e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D. Lgs. n. 50/2016 e, in particolare:

- l'art. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- l'art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'art. 36 sui contratti sotto soglia;
- l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'art. 80 sui motivi di esclusione;
- l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza;

Visto il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);

Visto il D. Lgs. n. 32/2019 (sblocca cantieri);



COMUNE DI ORISTANO

Dato atto che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del Decreto del Presidente della Repubblica 05/10/2010 n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

Premesso che il Settore Manutenzioni:

- garantisce la funzionalità degli edifici di proprietà e di competenza comunale mediante interventi di riparazione e ripristino delle parti costitutive e delle pertinenze degli stessi;
- in particolare i predetti interventi interessano le parti murarie, gli infissi, i serramenti e le superfici vetrate, i pavimenti e i rivestimenti, l'espurgo pozzi neri, la stesura di materiali inerti, la manutenzione degli impianti tecnologici installati presso gli edifici di proprietà;

Atteso che:

- in particolare gli edifici scolastici comunali versano in condizioni di precarietà manutentiva dovuta, sia agli insufficienti stanziamenti dei precedenti bilanci destinati ai lavori di manutenzione, sia alla vetustà degli immobili bisognosi di continui interventi edilizi;
- conseguentemente le richieste di intervento sono numerose specialmente per l'aggravarsi delle condizioni di abitabilità interne degli edifici stessi;
- la maggior parte di tali interventi deve essere eseguita tempestivamente al fine di garantire il funzionamento dell'attività che vi si svolgono;
- le Squadre manutentive del cantiere comunale possono svolgere un consistente intervento se opportunamente e tempestivamente dotate di idonei mezzi.
- risulta necessario, per la frequenza di eseguire con urgenza gli interventi, reperire vario materiale e attrezzatura in giornata a prezzi vantaggiosi

Accertato che:

- per l'urgenza degli interventi sussiste la necessità di reperire materiale vario di piccola entità, in giornata e a prezzi vantaggiosi e risulta indispensabile effettuare gli acquisti presso le ditte esistenti nel comune di Oristano maggiormente dotate di assortimento;
- è necessario avere una ampia scelta di ditte che trattano prodotti di categorie merceologiche differenti di fine di evadere in modo assoluto la necessità riscontrata ;
- in questo modo è possibile consentire al personale addetto di fornirsi degli articoli di volta in volta necessari, evitando dispendiose perdite di tempo, che ridurrebbero la produttività, l'efficienza e l'efficacia del servizio, in contrasto con i principi di buona amministrazione;

Atteso che per la soluzione delle problematiche e la loro gestione tecnica ed amministrativa è necessario acquistare materiali, attrezzature da utilizzarsi per le necessità urgenti palesate ed eventualmente prestazioni di servizi esterni e, che dal quadro economico si evince che la spesa per quanto sopra è presunta in € 7.828,34# IVA compresa, e può essere impegnata sulla disponibilità dei Cap. 979 del Bilancio 2019;

Vista la legge di Stabilità 2016, approvata dal governo, nel CDM del 15.10.2016 e



COMUNE DI ORISTANO

convertita nella legge 28 dicembre 2015 n° 208 - "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" n. 302 del 30.12.2015, e precisamente il comma 270, che mediante modifica del comma 450 dell' art. 1 L. 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000, a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell' obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla "Spending Review";

Visto Il comma 130 dell'[art. 1 della L. 145/2018](#) che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze

Ritenuto necessario pertanto procedere autonomamente al di fuori della CONSIP/MePA con l'acquisto dei prodotti/servizi sopra indicati in modo da far fronte alle necessità del servizio;

Richiamato l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;

Dato atto che:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Visto il preventivo di spesa sottoposto dalla Ditta PROXIENERGY SRL - con sede in VIA DEL PORTO Z.I. 09170 ORISTANO (OR) - P.I. 01180020958 che, per la fornitura di materiali di ferramenta specifici da installarsi tramite le maestranze del cantiere comunale, chiede un corrispettivo di € 3.440,00# Iva inclusa (22%);

Visto il preventivo di spesa sottoposto dalla Ditta MAREBLU srl - con sede legale in Oristano - Via Parigi, snc P.I. 00687030957 - che, per il servizio di lavaggio degli effetti lettercci di proprietà, chiede un corrispettivo di € 610,00# Iva inclusa (22%);

Visto il preventivo di spesa sottoposto dalla Ditta S.P. SAS DI SERPI MAURIZIO & C - via Sardegna, 51/53 - ORISTANO - PI 00692160955 - che, per la fornitura degli effetti lettercci, chiede un corrispettivo di € 118,34# Iva inclusa (22%);

Visto il preventivo di spesa fatto pervenire nei tempi e nei modi dovuti dalla Ditta



COMUNE DI ORISTANO

DI.M.EL srl - con sede legale in Oristano - Via Cagliari, 397, 09170, ORISTANO (OR) - P.I. 00626500953, che, per la fornitura di materiale elettrico specifico, chiede un corrispettivo di € 3.000,00# oltre l'IVA 22% (totale di €. 3.660,00#);

Visto l'art.192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 che, in materia di contratti prevedono che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Atteso che da tale affido deriverà un contratto d'appalto, il cui fine è l'esecuzione della **fornitura di beni e di servizi specifici per la manutenzione del patrimonio mobiliare e immobiliare del comune di Oristano**, il cui oggetto è appunto la citata fornitura/servizio, la cui forma sarà quella della lettera commerciale e le cui clausole sono quelle previste nel preventivo di spesa, agli atti del procedimento;

Dato atto che è stata effettuata la valutazione in merito all'esistenza dei rischi derivanti dalle interferenze delle attività connessa all'esecuzione della fornitura e che non risultano rilevabili rischi derivanti dalle interferenze della attività connesse all'esecuzione dell'appalto per i quali sia necessario redigere il DUVRI e che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero in quanto trattasi di mera fornitura senza installazione;

Vista la determinazione n. 10 del 22 dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture relativa ad ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217);

Dato atto che per mezzo dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture sono stati acquisiti i lotti CIG dedicati ad ogni singolo fornitore;

Ritenuto opportuno provvedere a formalizzare l'impegno della spesa occorrente per dar luogo all'esecuzione della fornitura, dietro un corrispettivo totale di €. 7.828,34# IVA compresa imputando il medesimo al cap. PEG. 979 del bilancio 2019;

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL_15441804, con scadenza di validità 04/07/2019 che attesta la regolarità contributiva della Ditta PROXIENERGY SRL - con sede in VIA DEL PORTO Z.I. 09170 ORISTANO (OR) - P.I. 01180020958;

Visto il Durc On Line prot. n. INPS_15622957, con scadenza di validità 17/06/2019 che attesta la regolarità contributiva della Ditta MAREBLU srl - con sede legale in Oristano - Via Ginevra, snc P.I. 00687030957;

Visto il Durc On Line prot. n. INPS_14218682, con scadenza di validità 15/06/2019 che attesta la regolarità contributiva della Ditta S.P. SAS DI SERPI MAURIZIO & C - via



COMUNE DI ORISTANO

Sardegna, 53/55 - ORISTANO - PI 00692160955;

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL_15466511, con scadenza di validità 05/07/2019 che attesta la regolarità contributiva della - Ditta DI.M.EL srl - con sede legale in Oristano - Via Cagliari, 397, 09170, ORISTANO (OR) - P.I. 00626500953;

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali**" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Ritenuta regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

DETERMINA



COMUNE DI ORISTANO

di prendere atto di quanto esposto in premessa;

1. il **presente** atto costituisce Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 32 - comma 2 - del D.lgs. n. 50 del 18/04/**2016**, così come modificato dall'art. 22 del D.lgs. n. 56 del 19/04/2017;
2. di **affidare** alla Ditta PROXIENERGY SRL - con sede in VIA DEL PORTO Z.I. 09170 ORISTANO (OR) - P.I. 01180020958 la **fornitura di materiali vari di ferramenta per gli operai del servizio manutenzioni**, per una spesa complessiva di €. 3.440,00# IVA compresa - CIG **Z29288D18E**;
3. di **affidare** alla Ditta MARE BLU SRL - con sede in Via Parigi, snc - ORISTANO il servizio di **lavaggio degli effetti letterecci**, per una spesa complessiva di €. 610,00# IVA compresa - CIG **ZB5288D10D**;
4. di **affidare** alla Ditta S.P. SAS DI SERPI MAURIZIO & C - via Sardegna, 53/55 - ORISTANO - PI 00692160955 - la fornitura degli effetti letterecci di proprietà, per una spesa complessiva di €. 118,34# IVA compresa - CIG **Z1A288D16F**;
5. di **affidare** alla Ditta DI.M.EL srl - con sede legale in Oristano - Via Cagliari, 397, 09170, ORISTANO (OR) - P.I. 00626500953 - la fornitura di materiali elettrici, per una spesa complessiva di €. 3.660,00# IVA compresa - CIG **ZCC2567B11**
6. **di stabilire** che, ai sensi dell'articolo 192 del D. lgs. n. 267/00 (TUEL) in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 :
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è la fornitura di:
manutenzione del patrimonio mobiliare e immobiliare del comune di oristano;
 - b) l'oggetto: *fornitura materiali e servizi vari;*
 - c) il valore economico totale dei contratti: stimato in €. 7.828,34#, Iva inclusa;
 - d) il contratto sarà stipulato sotto forma di lettera commerciale e conterrà le seguenti clausole essenziali:
 - la fornitura dovrà essere effettuata nei tempi e nei modi previsti;
 - il termine per il completamento della fornitura è specificato nell'ordinativo citato;
 - il pagamento sarà disposto entro 30 giorni dall'acquisizione della fatture al protocollo generale dell'ente, previa verifica della regolare esecuzione dei lavori da parte del sottoscritto o da un delegato;
 - in caso di inadempimento, anche parziale, delle prestazioni, l'Amministrazione avrà facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni pattuite. Se la ditta affidataria dei lavori non adempirà nel termine assegnato, l'Amministrazione, se non riterrà di ricorrere all'esecuzione in danno, potrà risolvere il contratto, previa diffida, salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni;
7. **di dare atto** che la spesa è imputata come segue :

Miss.	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizi o	cap	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	6	1	103	2019	979		1.03.01.02	010



COMUNE DI ORISTANO

						€	7.828,34	.000	
Frazionabile dodicesimi	in	SI							
		NO	Art. 163 c. 5 lett. a)						
			Art. 163 c. 5 lett. b)						
			Art. 163 c. 5 lett. c)						

8. **di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2019	€ 7.828,34	2019	€ 7.828,34

9. **di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

10. di dare atto che :

- ü L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- ü L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- ü L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

11. **di dare atto** che sono stati acquisiti dalla ditta appaltatrice/fornitore le seguenti



COMUNE DI ORISTANO

dichiarazioni:

- **“Patto di integrità”**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
- **“Informativa sul Trattamento dei Dati Personali”** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

12. **di dare** atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;
13. **di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;
14. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016:
ü che si provvederà successivamente alla pubblicazione di tutti gli atti relativi alla presente procedura di gara sul Profilo del Committente dell'Amministrazione comunale nella sezione “Amministrazione trasparente” - “Bandi di gara e contratti” con l'applicazione del D.Lgs 33/2016;

L'istruttore
SECHI MARCO

Sottoscritta dal Dirigente
PINNA GIUSEPPE
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	01	05	43
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			