



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 3044/2019

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 587 DEL 29/05/2019

Settore programmazione e gestione delle risorse e servizi
culturali
Servizio del personale

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE PER ASSISTENTI SOCIALI - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Sindaco nr.57 del 21/12/2018 con cui è stato affidato alla dr.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse, Servizi Culturali;

Premesso che si rende necessario provvedere all'aggiornamento e alla formazione professionale continua delle assistenti sociali in relazione alla sempre maggiore complessità legate all'importanza di connettere l'organizzazione e dei servizi e la pratica operativa ai principi etici alla base del codice deontologico della professione dell'assistente sociale e alla normativa vigente per i diversi ambiti di intervento;

Ritenuto pertanto opportuno richiedere alla dott. ssa Elena Giudice, professionista qualificata nel settore sociale, la predisposizione di un progetto per permettere di assolvere una parte degli obblighi per la formazione degli assistenti sociali in servizio presso questa Amministrazione;

Vista la proposta di supervisione condivisa presentata dalla dott.ssa Elena Giudice, assistente sociale, con sede in via Giambellino, 6 Milano, P.I. 06901140969, C.F. GDCLNE76D59F205H, che prevede un percorso di supervisione metodologico-clinica che prenda in considerazione le situazioni seguite dai Servizi Sociali e le istanze relative agli operatori;

Evidenziato che il suddetto corso di formazione permetterà di integrare i tre livelli che caratterizzano il lavoro sociale in ambito locale, ossia singolo, gruppo-famiglia, comunità - con attenzione ai livelli organizzativi, alle competenze istituzionali che coinvolgono i professionisti con particolare



COMUNE DI ORISTANO

riferimento alla normativa, alla metodologia e deontologia e che consentirà alle assistenti sociali e allo psicologo di mantenere e aggiornare la propria preparazione professionale;

Considerato che l'ordinamento del personale del Comune, codificato nel vigente CCNL, assume quale suo principio fondamentale la valorizzazione delle capacità, dello spirito di iniziativa e dell'impegno di ciascun dipendente ed in virtù di detto principio l'Ente promuove e favorisce l'aggiornamento e l'accrescimento professionale dei propri dipendenti;

Ritenuto opportuno autorizzare la realizzazione del suddetto evento formativo;

Valutata l'opportunità di adottare il relativo impegno quantificato in €. 4.600,00 e risultante dalla proposta allegata alla presente determinazione;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale;
- Visto il Documento Unico di Programmazione triennio 2019 - 2021 e il bilancio di previsione 2019 approvato con deliberazione C.C. n. 24 del 18/04/2019;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di



COMUNE DI ORISTANO

inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2018;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Visto il nuovo Regolamento UE n. 679/2016 e il decreto di adeguamento n. 101/2018 con il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Dato atto che la presente spesa rientra nella fattispecie di cui alla lett.c. del comma 5 dell’art.163 per le seguenti motivazioni: organizzazione corso di formazione;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

DETERMINA

1. di impegnare la spesa di € 4.600,00 per la realizzazione del corso in oggetto, a favore dell’assistente sociale Elena Giudice, con sede in via Giambellino, 6 Milano, P.I. 06901140969, C.F. GDCLNE76D59F205H, al capitolo 2029 “Fondo per formazione e qualificazione del personale dipendente” del bilancio 2019;
2. di dare atto che la spesa complessiva di € 4.600,00 è imputata come segue:



COMUNE DI ORISTANO

Mis s	Prog	Tit.	Macroa gg.	Eserci zio	cap/art	Import o	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	10	01	101	2019	2029	4.600, 00		1010102 999
(solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2019	€ 4.600,00	2019	€ 4.600,00

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è Z00289420B
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;



COMUNE DI ORISTANO

L'istruttore

UCCHEDDU MARIA ANTONIETTA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**