



**Comune di Oristano**  
**CORPO DI POLIZIA LOCALE**

**DISCIPLINARE DELLE ATTIVITA' DEL**  
**CORO POLIFONICO "CANTORI DI ELEONORA"**  
**DELLA POLIZIA LOCALE DI ORISTANO**

(Allegato alla Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 05.02.2018)

**Art. 1 – Generalità**

Il Coro Polifonico "Cantori di Eleonora" della Polizia Locale di Oristano (di seguito denominato "Coro") nasce spontaneamente nel gennaio del 2017, dall'idea di un gruppo di appartenenti al Corpo, al fine di animare la Santa Messa di San Sebastiano, Patrono dei Corpi di Polizia Locale d'Italia.

Fin dalla nascita, lo scopo preminente è stato quello di rappresentare il Corpo di Polizia Locale e la Città di Oristano nelle pubbliche manifestazioni e, al tempo stesso, di rendersi portavoce della cultura e della tradizione musicale sarda, nazionale ed internazionale.

In questo senso, il Coro ha preso parte alle celebrazioni civili, militari e religiose dell'anno 2017 con l'esecuzione di repertori adeguati alle ricorrenze.

Attualmente, il Coro è impegnato nella preparazione di un adeguato numero di brani polifonici che consentano la partecipazione alle rassegne corali polifoniche e ai concerti finalizzati alla raccolta fondi in favore di soggetti svantaggiati.

La regolamentazione del Coro nasce dall'esigenza di dare una precisa identità, personalità e specificità alle attività tipiche di un coro polifonico ma anche di normare la progettualità e la gestione delle presenze dei Coristi, che rimangono pur sempre degli Operatori di Polizia Locale.

**Art. 2 – Compiti e Funzioni**

Il Coro rappresenta il Comune di Oristano e il Corpo di Polizia locale nelle manifestazioni civili, militari e religiose in sede locale, regionale, nazionale ed internazionale, in armonia con le decisioni dell'Amministrazione Comunale e le direttive del Comandante.

**Art. 3 – Sede e Controllo**

Il Coro sede presso il Comando della Polizia Locale di Oristano, in via Carmine 18 ed è posto sotto la vigilanza del Comandante del Corpo che ne dirige l'indirizzo affidando l'incarico della gestione e dell'organizzazione ad un Ufficiale del Corpo, appositamente delegato.

**Art. 4 – Coordinamento delle attività**

Il Coordinatore delle attività del Coro è individuato, tra gli Ufficiali del Corpo, dal Comandante, al quale si rapporta direttamente.

Il Coordinatore dura in carica due anni e provvede a tutte le necessità organizzative e logistiche nei limiti imposti dal Comandante.

In particolare, provvede:

- alla gestione dei servizi di ogni Corista;
- alla comunicazione ai singoli Ufficiali responsabili delle attività del Coro e dei Coristi;
- alla cura dei rapporti con il Comando e il Maestro/Direttore del Coro;
- alla cura dei rapporti con i singoli Coristi;
- alla cura della scrupolosa osservanza degli orari di lavoro e dell'aspetto formale e comportamentale dei Coristi in seno alle prove e alle manifestazioni;
- alla gestione di tutte le attrezzature e del materiale in dotazione al Coro.

#### **Art. 5 – Requisiti per l'accesso**

Possono far parte del Coro gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale di Oristano, in servizio o in quiescenza. In considerazione del limitato numero di Agenti ed Ufficiali, qualora non fosse possibile reperire all'interno del Corpo le idonee vocalità indispensabili, numericamente e qualitativamente, è ammesso il reclutamento di Coristi facenti parte di altri Corpi o Uffici di Polizia Locale, in servizio o in quiescenza, nella misura massima del 30%.

Nel caso in cui anche quest'ultima eventualità non fosse sufficiente a garantire gli adeguati standards numerici e qualitativi, è ammesso il reclutamento di Coristi non facenti parte dei Corpi di Polizia Locale, di comprovata capacità artistica, nella misura massima del 20%.

In ogni caso, gli appartenenti al Corpo di Polizia di Oristano non potranno essere meno del 70%.

Gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale di Oristano, inseriti nel Coro con apposito provvedimento del Comandante, continueranno a svolgere i propri compiti di istituto presso i Servizi di competenza.

La partecipazione alle prove e agli eventi verrà comunicata con specifico Ordine di servizio indicante modalità e tempi per la partecipazione dei Coristi.

#### **Art. 6 – Modalità di accesso**

Coloro i quali desiderano entrare a far parte del Coro devono presentare un'apposita istanza al Comandante il quale la trasmetterà al Coordinatore e al Maestro/Direttore per l'accertamento delle condizioni di ammissibilità e la valutazione tecnica.

La valutazione tecnica è affidata al Maestro/Direttore che si esprime circa la possibilità di inserimento dal punto di vista musicale e ne individua la sezione vocale di destinazione.

Il giudizio del Maestro/Direttore è insindacabile.

I candidati idonei sono sottoposti ad un periodo di prova di tre mesi (prorogabili di altri due al massimo); al termine di detto periodo il Maestro/Direttore si esprime circa l'effettivo inserimento dei candidati nel Coro. Contestualmente, il Coordinatore verificherà il gradimento all'inserimento da parte di tutti i Coristi effettivi del Coro che decideranno a maggioranza assoluta (in caso di parità, il voto del Coordinatore vale doppio).

#### **Art. 7 – Il Maestro/Direttore**

Il Maestro/Direttore è individuato dal Comandante tra i componenti del Coro che dimostrino di avere i requisiti tecnici per poter dirigere il sodalizio. Nel caso che la risorsa interna non sia disponibile, il Maestro/Direttore può essere individuato al di fuori dell'Amministrazione con idoneo provvedimento che non comporti spese, salvo diverso accordo con l'Amministrazione Comunale.

Le Maestro/Direttore è l'unico responsabile artistico del Coro e le sue mansioni sono esclusivamente didattiche e di direzione.

Il Maestro/Direttore svolge la funzione fino ad eventuale sua espressa rinuncia.

#### **Art. 8 – Disciplina delle prestazioni**

Tutte le prestazioni eseguite dai componenti del Coro e a queste riferite e connesse, sono effettuate in orario di servizio ordinario.

Durante le prove e le esibizioni, i Coristi e gli eventuali candidati si devono conformare alle norme di comportamento e di disciplina del Corpo di Polizia Locale, nonché al presente Regolamento.

#### **Art. 9 – Doveri dei Coristi**

I Coristi effettivi, al momento del loro ingresso, sottoscrivono un impegno formale a prendere parte a tutte le attività del Coro, sia che si tratti di concerti, di manifestazione esterne o di semplici prove.

L'assenza ingiustificata comporterà anche l'eventuale allontanamento dal Coro.

Il Maestro/Direttore ha la facoltà di indicare al Coordinatore i Coristi che non devono essere convocati per le esibizioni, qualora ritenga che la loro preparazione non sia adeguata all'evento.

Il parere del Maestro/Direttore è insindacabile.

L'impegno richiesto ai Coristi è il seguente:

- prove in servizio: due volte la settimana (prove di 45 minuti), *compatibilmente con le esigenze di servizio*;
- prove fuori servizio: a discrezione del Maestro/Direttore;
- nei giorni e nelle ore fissate da appositi Ordini di servizio: partecipazione alle esibizioni sia in ambito comunale sia in altre località da raggiungere in regime da trasferta come da vigente normativa contrattuale.

#### **Art. 10 – Uniforme**

Nelle pubbliche manifestazioni, i Coristi indossano la divisa d'ordinanza cosiddetta di "Alta Uniforme" prevista per il servizio di rappresentanza, ovvero altra uniforme qualora venga adottata con apposito provvedimento del Comandante.

#### **Art. 11 – Missioni**

Qualora venga richiesta la presenza del Coro fuori dal territorio comunale, il Comandante dispone l'utilizzo dei veicoli in dotazione al Corpo o, comunque, a disposizione dell'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 12 – Partecipazione ad eventi**

La partecipazione del Coro a qualsiasi evento deve essere autorizzata, con apposito provvedimento, dal Comandante.

L'eventuale diniego dovrà essere adeguatamente motivato, formalizzato per iscritto e comunicato al Coordinatore del Coro.

La partecipazione del Coro a manifestazioni, per le quali è previsto l'utilizzo di risorse finanziarie deve essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 13 - Contributi volontari all'attività**

Gli Enti, le Associazioni, le Organizzazioni pubbliche e private, le aziende e i Cittadini/e che ne richiedono la prestazione artistica hanno facoltà di assegnare contributi volontari al Coro per il sostegno dell'attività artistica e di promozione dello stesso.

**Art. 14 – Dimissioni**

I Coristi effettivi potranno, in qualunque momento, decidere di lasciare il Coro.

Sarà sufficiente una comunicazione scritta (anche posta elettronica) al Comandante che provvederà ad informare il Coordinatore e il Maestro/Direttore.

**Art. 15 – Disposizioni finali**

Fatto salvo quanto sopra statuito, i Coristi sono tenuti al rispetto di quanto previsto da Leggi, Regolamenti e norme contrattuali in materia di pubblico impiego, nonché alle disposizioni normative in materia di polizia locale.

testo redatto dal Vicecomandante magg. Giuseppe Raschiotti  
con il beneplacito del Comandante dott. Rinaldo Dettori