

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI ORISTANO

PROVINCIA DI ORISTANO

**CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA SVOLTO DAL
MEDICO COMPETENTE – AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008.**

L'anno duemilaventidue, addì _____ del mese di _____ in Oristano, nella Casa Comunale
presso gli uffici del Comune, in Piazza Eleonora, Palazzo Campus-Colonna,

Tra

La dott.ssa Maria Rimedia Chergia, nata ad Oristano il 28.08.1961, Dirigente del Settore Programma-
zione e Gestione delle Risorse del Comune di Oristano, domiciliata per la carica presso la sede comunale,
la quale interviene in questo atto, in rappresentanza e per conto del Comune di Oristano, ai sensi dell'art.
107, comma 3, lett. c) del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 267/2000, art. 69 del vigente Statuto e del Decre-
to Sindacale n. 23 del 30.04.2013 – C.F.00052090958, che nel prosieguo dell'atto verrà chiamato per bre-
vità anche "Comune" o "Ente appaltante";

e

Il dott. _____, nato a _____ il _____ – C.F. _____, residente in
_____, via _____ n. ____, che interviene in questo atto in qualità di Medico Competente
Incaricato con sede legale in _____ – _____ via _____ n. _____, Iscritto nell'elenco nazionale dei
medici Competenti di cui all'art. 38, comma 4 del D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81, che nel prosieguo dell'atto
verrà chiamato per brevità anche "Appaltatore"
che si impegna ad espletare per conto di Comune di Oristano, sede in Oristano Piazza Eleonora, 44 "Il
servizio di sorveglianza sanitaria svolto dal medico competente – ai sensi del D. LGS. 81/2008" alle
condizioni sotto riportate.

PREMESSO CHE:

- con determinazione a contrarre del Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse del
Comune di Oristano nr. _____ del _____ è stato approvato il Capitolato d'Oneri che specifica le

condizioni di svolgimento del servizio e che si allega al presente atto sotto la lettera "A";

- con determinazione del Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse del Comune di

Oristano n. _____ del _____ è stato disposto l'affidamento del Servizio di Sorveglianza

Sanitaria a favore del dott. _____ con sede in _____, via _____ n. _____.

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 – Oggetto dell'appalto e forma del contratto

Il Comune di Oristano, come sopra rappresentato, conferisce al dott. _____ residente in _____,

Via _____ n. ___ che, accetta l'appalto relativo al "Servizio di sorveglianza sanitaria svolto dal

Medico competente – ai sensi del D. Lgs. 81/2008".

Il contratto viene stipulato a corpo per la parte relativa alle funzioni di Medico competente e a misura per

la parte relativa alle attività e servizi extra canone, erogati a fronte di specifica richiesta.

Il dott. _____ conferma di:

- aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dello stesso.

- accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni che regolano il servizio.

- aver effettuato uno studio approfondito del servizio, di ritenerlo eseguibile e di non avere al riguardo da formulare nessuna riserva.

Art. 3 – Durata dell'appalto

L'affidamento del servizio ha durata biennale.

Il servizio decorre dalla data di stipula del contratto.

Art. 4 – Importo dell'appalto

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Oristano al dott. _____ per il pieno e perfetto adempimento del contratto è così fissato:

| | |
|---|--|
| - | corrispettivo relativo all'indennità di Medico competente, da remunerarsi a corpo, determinato in € _____ (_____/00), iva esente, da pagarsi annualmente; |
| - | corrispettivo relativo alle attività previste dall'art. 25 del D.Lgs. 81/2008, compensato a misura, con applicazione di prezzi unitari per ogni categoria di attività, entro un massimo di € _____ (_____/00), iva esente, da pagarsi periodicamente, ad intervalli non prestabiliti, da concordarsi in relazione allo svilupparsi delle attività; |
| - | corrispettivo relativo allo svolgimento delle visite mediche e degli esami, disposti in attuazione dei protocolli sanitari, compensato a misura, con applicazione di prezzi unitari per ogni categoria di attività, entro un massimo di € _____ (_____/00), iva esente, da pagarsi periodicamente, ad intervalli non prestabiliti, da concordarsi in relazione allo svilupparsi delle attività. |
| | Resta inteso che, in considerazione che le prestazioni oggetto del contratto costituiscono servizi di natura intellettuale, l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero. |
| | Art. 5 – Documenti che fanno parte del contratto |
| | Ai sensi dell'art. 137 del DPR n. 207/2010, fa parte integrante e sostanziale del presente contratto il Capitolato d'oneri allegato al presente atto sotto la lettera "A" (approvato con determinazione del Dirigente del Settore Programmazione Gestione delle Risorse _____ del _____). |
| | L'appalto viene concesso dall'Ente appaltante ed accettato dall'Appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui al Capitolato d'oneri. |
| | Art. 6 – Liquidazione dei corrispettivi |
| | Le fatturazioni relative alle tre tipologie di prestazione - indennità di Medico competente, attività previste dall'art. 25 del D.Lgs. 81/2008 e svolgimento delle visite mediche e degli esami, disposti in attuazione dei protocolli sanitari - dovranno essere distinte e, per le attività compensate a misura, dovranno essere accompagnate da un elenco delle attività svolte nel periodo di riferimento e dalla documentazione comprovante l'esecuzione. |
| | Sull'importo dei corrispettivi spettanti saranno operate le eventuali detrazioni dovute a titolo di penali per |

ritardi, inadempienze e irregolarità contrattuali.

I pagamenti saranno disposti entro 30 giorni dalla presentazione di regolari fatture e ad avvenuto accertamento della regolarità delle prestazioni.

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente indicati sulle fatture.

In caso di ritardo nei pagamenti imputabile all'Amministrazione, verranno corrisposti gli interessi al tasso legale.

Art. 7 – Obblighi del contraente

Il dott. _____ residente in _____, Via _____ n. ____, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche; nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a.

L'appaltatore si obbliga altresì a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi di tali conti correnti entro gg. 7 dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e ad effettuare tutti i movimenti finanziari tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, fatte salve le deroghe previste dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della Provincia di Oristano della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Le parti dichiarano di essere perfettamente a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la

risoluzione di diritto del contratto.

Il CIG (Codice Identificativo di Gara) assegnato è 9310039739.

Il dott. _____, in riferimento alle prestazioni di cui al presente incarico, si impegna a rispettare e a far

rispettare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili tutte le norme previste nel

Codice di Comportamento approvato dal Comune di Oristano con deliberazione della G.C. n°198 del

10.12.2013 e del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza

2021/2023 approvato con deliberazione della G.C. n°37 del 15.03.2021, entrambi pubblicati e rinvenibili

nel sito istituzionale del Comune di Oristano nella sezione Amministrazione Trasparente".

Art. 8 – Penali - Risoluzione

In caso di ritardi, inadempienze e/o irregolarità sull'effettuazione delle prestazioni e in generale sullo svolgimento del servizio, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 9 del Capitolato d'onori.

Si darà luogo, inoltre, alla risoluzione del contratto nei casi previsti dall'art. 12 del Capitolato d'onori.

Art. 9 – Cauzione definitiva

L'appaltatore, a garanzia degli obblighi contrattualmente assunti con il presente atto, ha presentato

l'appendice di polizza fideiussoria n. _____ costituita per € _____,00. del _____ con scadenza _____.

La cauzione definitiva verrà svincolata al momento in cui tutti gli obblighi contrattuali risulteranno esattamente adempiuti.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'appaltatore, l'Ente appaltante avrà diritto di valersi d'autorità della suddetta cauzione.

Nel caso sopraccitato, l'appaltatore sarà obbligato a reintegrare la cauzione medesima, nel termine previsto dall'Ente appaltante.

Art. 10 – Divieto di cessione del contratto

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del presente contratto.

Immediatamente dopo la stipula del contratto sarà compito dell'aggiudicatario effettuare il sopralluogo

preventivo presso le strutture operative dell'ente. L'amministrazione si impegna a fornire all'aggiudicatario

tutte le ulteriori informazioni gestionali inerenti le sedi ed il personale dipendente.

Art.11 – Regolarità Contributiva

L'Amministrazione ha provveduto a richiedere il DURC online, prot. INPS_31529090. L'appaltatore

risulta in regola con i versamenti assicurativi e contributivi.

Art. 12 – Definizione delle controversie

Per la definizione delle eventuali controversie derivanti dal presente contratto si procederà secondo quanto

stabilito dagli artt. 205 e 208 del D. Lgs. 56/2016.

E' esclusa la clausola arbitrale.

Per la definizione delle controversie che non si fossero potute definire in via amministrativa sarà compe-

tente l'autorità giudiziaria presso il Foro di Oristano.

Art. 13 – Spese contrattuali

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione.

Art. 14 - Registrazione

Per il presente contratto, benché non soggetto ad IVA, le quali le parti chiedono le agevolazioni fiscali ai

sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131 e successive integrazioni e modifiche.

Art. 15 – Trattamento dati personali

L'Ente appaltante, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di prote-

zione dei dati personali", informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusi-

vamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai rego-

lamenti comunali in materia.

Art. 16 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto le parti fanno riferimento alle norme vigenti

in materia e alle altre disposizioni attualmente vigenti.

L'Appaltatore

Dott. _____

Il Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse

Dott.ssa Maria Rimedia Chergia