

COMUNE DI ORISTANO

PROVINCIA DI ORISTANO

REP. N. _____ DEL _____

**INCARICO DI RILEVATORE STATISTICO PER LO SVOLGIMENTO
DELL'INDAGINE ISTAT CAMPIONARIA "MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE:
ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" - ANNO 2022.**

L'anno duemilaventidue il giorno _____ del mese di _____
(00.00.2022), in Oristano nella sede Comunale sita in Piazza Eleonora n.
44

TRA

Il Comune di Oristano, di seguito denominato Comune, in persona della
Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, Dirigente *ad interim* del Settore Servizi
alla Persona e Cittadinanza, domiciliata per la sua carica presso la sede
comunale, la quale interviene in questo atto, in rappresentanza e per
conto del Comune di Oristano, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. c)
del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 69 del vigente
Statuto - C.F.00052090958,

E

Il Sig. _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ in Via
_____ C.F. _____

PREMESSO CHE

- questo Comune è stato selezionato dall'ISTAT come Comune campione
per l'effettuazione dell'indagine "Multiscopo sulle famiglie: Aspetti della
vita quotidiana" - Anno 2022;

- al fine di effettuare detta rilevazione, con determinazione n. _____ del
_____ è stato conferito l'incarico di rilevatore statistico al Sig.
_____ nato a _____ il _____ ,
facendo ricorso a chiamata diretta di coloro che si sono utilmente
posizionati nella graduatoria costituente l'Albo dei Rilevatori Statistici di

cui alla determinazione n. 2893 del 23.12.2016 così come integrata con determinazione n. 14 del 03.01.2017

TUTTO CIÒ PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Il Comune di Oristano, come sopra rappresentato, conferisce al Sig. _____ l'incarico di rilevatore per l'Indagine "Multiscopo sulle famiglie: Aspetti della vita quotidiana" - Anno 2022. Il numero delle famiglie assegnate è pari a ____.

ART. 1 - DURATA DELL'INCARICO.

L'incarico è conferito per il periodo 21 aprile – 21 maggio 2022, salvo diverse proroghe disposte dall'ISTAT.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO.

L'incarico consiste nell'espletamento delle seguenti attività:

- a) partecipazione alla formazione online organizzata dall'ISTAT prima dell'inizio della rilevazione;
- b) intervista telefonica o a domicilio delle famiglie campione, mediante la compilazione da parte del rilevatore del questionario elettronico presente sul tablet, consegna e successivo ritiro dei questionari cartacei da autocompilare (Mod. ISTAT/IMF-7/B.19) per ogni componente della famiglia;
- c) collaborazione con i componenti della famiglia per la compilazione del questionario di auto compilazione, qualora gli stessi siano in difficoltà;
- d) monitoraggio della rilevazione tramite web;
- e) consegna tempestiva dei modelli compilati all'Ufficio Comunale di Statistica e trasmissione all'ISTAT.

ART. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO.

Le attività sopraindicate saranno svolte direttamente e in modo autonomo dal rilevatore senza alcun vincolo di orario, ma tuttavia in collaborazione con il Responsabile Comunale dell'Ufficio Statistica.

L'incarico viene affidato mediante contratto di lavoro autonomo di natura occasionale.

ART. 4 - OBBLIGHI DEL RILEVATORE.

Il rilevatore incaricato è obbligato ad eseguire tutte le operazioni relative alla rilevazione in oggetto secondo quanto stabilito dalla normativa ISTAT e secondo le direttive impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Statistica.

Il rilevatore in particolare è tenuto a quanto segue:

1. Osservare un comportamento corretto e trasparente, esibendo sempre il tesserino di riconoscimento;
2. Fornire un'adeguata informativa, a chi ne faccia richiesta, sulle finalità della rilevazione e sulle caratteristiche del trattamento dei dati raccolti, nonché ogni altro chiarimento richiesto, in conformità alle indicazioni fornite dall'ISTAT;
3. Condurre la rilevazione attenendosi alle istruzioni ricevute;
4. Non utilizzare modelli o stampati diversi da quelli forniti dall'ISTAT e non raccogliere informazioni non previste nei modelli o comunque eccedenti l'oggetto dell'indagine;
5. Non svolgere attività diverse da quelle proprie della rilevazione in oggetto;
6. È tenuto a segnalare al rispondente, al momento dell'intervista, i quesiti di natura sensibile, per i quali l'intervistato non è obbligato a fornire risposta a differenza degli altri quesiti così come stabilito dall'art. 7 del D.Lgs. 322/89 e s.m.i.;
7. Utilizzare il proprio mezzo di trasporto per muoversi sul territorio durante la rilevazione, sollevando il Comune da ogni responsabilità per le conseguenze che potrebbero derivarne.

ART. 5 - SEGRETO STATISTICO E PRIVACY.

Il rilevatore è vincolato al segreto statistico ai sensi dell'artt. 8 e 9 del D.Lgs 322/89 ed è, inoltre, incaricato del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs 196/2003, come

modificato e integrato dal D.Lgs n. 101/2018.

È fatto divieto al rilevatore di utilizzare i dati personali ai quali abbia accesso per finalità o operazioni diverse da quelle espressamente autorizzate, di diffondere i medesimi dati o consentirne l'accesso ai soggetti non autorizzati.

La violazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali determina responsabilità sul piano civile, amministrativo e penale, secondo quanto stabilito dal D.Lgs 196/2003 (artt. 15 e da 161 a 172).

La violazione del segreto d'ufficio da parte del rilevatore, in quanto incaricato di un pubblico servizio, sarà punita ai sensi dell'art. 326 del Codice Penale.

ART. 6 - COMPENSO.

Al rilevatore sarà corrisposto un contributo i cui parametri sono indicati nell'allegata circolare ISTAT prot. n. 0611073/22 del 11/03/2022.

Tutti gli importi indicati sono da intendersi al lordo di qualsiasi onere dovuto.

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO COMPENSO.

Il compenso verrà corrisposto una volta introitate le somme disposte dall'ISTAT. Nel caso in cui, a seguito dei controlli effettuati dall'ISTAT, dovesse risultare che le interviste non sono state effettuate o che il materiale trasmesso è inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli, non verrà corrisposto alcun contributo.

ART. 8 - ASSICURAZIONE INFORTUNI.

Il rilevatore è coperto da assicurazione stipulata direttamente dall'ISTAT per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente subiti nell'esercizio delle funzioni relative all'incarico in oggetto e nel periodo di effettiva attività.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Il rilevatore che non svolga correttamente i compiti e gli obblighi assegnati e/o non rispetti i tempi di consegna dei questionari o adotti

comportamenti che possano arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente sarà prontamente rimosso dall'incarico con provvedimento motivato, cancellato dalla graduatoria e sostituito dal successivo rilevatore disponibile in graduatoria.

ART. 10 - DISPOSIZIONI GENERALI.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente disciplinare, le parti rinviano alle disposizioni vigenti del codice civile.

ART. 11 - REGISTRAZIONE CONTRATTO E SPESE CORRELATE.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 della parte Parte II della Tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986, n. 131. Le spese di registrazione sono poste a carico della parte che richiede la registrazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE

IL RILEVATORE