

Oggetto: Fw:R: PARTECIPAZIONE AL CORSO MODULO C (ACCORDO STATO REGIONI 7 LUGLIO 2016)

Mittente: stefano.lochi@comune.oristano.it

Data: 02/10/2020, 08:19

A: "Salvatore Baldino" <salvatore.baldino@comune.oristano.it>, "Maria Uccheddu" <maria.uccheddu@comune.oristano.it>

Buongiorno,
inoltro autorizzazione del Dirigente Ing. Roberto Sanna.
Saluti

Stefano Lochi
Comune di Oristano
Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni
Tel. 0783 791354

Da roberto.sanna@comune.oristano.it

A stefano.lochi@comune.oristano.it

Cc

Data Thu, 1 Oct 2020 19:51:25 +0200

Oggetto R: PARTECIPAZIONE AL CORSO MODULO C (ACCORDO STATO REGIONI 7 LUGLIO 2016)

Egregio Stefano

Ho visto i termini del corso

Ritengo utile la tua partecipazione anche al fine, oltre che per la crescita professionale del settore, anche per eventuali incarichi all'interno della struttura comunale.

L'autorizzazione pertanto è concessa

Saluti

r.sanna

Da: stefano.lochi@comune.oristano.it <stefano.lochi@comune.oristano.it>

Inviato: giovedì 1 ottobre 2020 11:34

A: Roberto Sanna <roberto.sanna@comune.oristano.it>

Oggetto: PARTECIPAZIONE AL CORSO MODULO C (ACCORDO STATO REGIONI 7 LUGLIO 2016)

Ciao Roberto,

per le motivazioni rappresentate questa mattina, ti chiedo formalmente

l'autorizzazione a partecipare al corso di formazione professionale indicato in oggetto. A tal fine, allego locandina contenenti indicazioni sulle materie di studio, giorni e costi da sostenere a carico dell'Amministrazione Comunale. I colleghi Sara Angius, Alessandra Pala e Alberto Soddu non sono interessati alla partecipazione.

Saluti

Stefano Lochi

Comune di Oristano

Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

Tel. 0783 791354

— Allegati: —

ProgrammaMod.Cottobre2020rev02.pdf	502 kB
Formazione - Ordine degli Ingegneri di Cagliari.pdf	332 kB

Modulo C (Accordo Stato Regioni 7 luglio 2016)

7-13-20 ottobre 2020

Costo: € 290.00 + Iva (tot. € 353.80) – è possibile rateizzare il pagamento

Sede: Ordine Ingegneri Cagliari, Via Tasso 33, Cagliari

Programma

7 ottobre

08.30-08.45 - Registrazione partecipanti

08.45-09.00 - Presentazione corso

09.00-13.00 / 14.00-18.00

Docente: Dott. Carlo Duò

UC1- Ruolo dell'Informazione e della Formazione

- Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e altre direttive europee)
- Fonti informative su salute e sicurezza del lavoro
- Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.)
- Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc.)
- La formazione: il concetto di apprendimento
- Le metodologie didattiche attive: analisi e presentazione delle principali metodologie utilizzate nell'andragogia.
- Elementi di progettazione didattica: analisi del fabbisogno, definizione degli obiettivi didattici, scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi, metodologie didattiche, sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda.
- Esercitazione
- Test di verifica degli apprendimenti

13 ottobre

09.00-13.00 / 14.00-18.00

Docente: Ing. Maria Cinzia Vacquer

UC2 - Organizzazione e sistemi di gestione

- Valutazione del rischio come:
 - processo di pianificazione della prevenzione
 - conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi con particolare riferimento ad obblighi, responsabilità e deleghe funzionali ed organizzative
 - elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza adottati
- Sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.)
- Processo del miglioramento continuo
- Organizzazione e gestione integrata:
 - sinergie tra i sistemi di gestione qualità (ISO 9001); ambiente (ISO 14001), sicurezza (OSHAS 18001);
 - procedure semplificate MOG (d.m. 13/02/2014);

- attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici);
- programma, pianificazione e organizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria.
- La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (d. Lgs. 231/2001): ambito di operatività e effetti giuridici (art.9 legge n.123/2007)
- Test di verifica degli apprendimenti

20 ottobre

09.00-13.00 / 14.00-18.00

Docente: Dott. Sergio Ignazio Murgia

UC3 e UC4 - Sistema delle relazioni e della comunicazione

- Sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.
- Caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni
- Ruolo della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro
- Individuazione dei punti di consenso e disaccordo per mediare le varie posizioni
- Cenni ai metodi, tecniche e strumenti della comunicazione
- La rete di comunicazione in azienda
- Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica
- Chiusura della riunione e pianificazione delle attività
- Attività post-riunione
- Percezione individuale dei rischi
- Esercitazione di gruppo

Aspetti sindacali

- Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali
- Art.9 della Legge n.300/1970
- Rapporto fra gestione della sicurezza e aspetti sindacali
- Criticità e punti di forza
- Test di verifica degli apprendimenti

Benessere organizzativo compresi i fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato

- Cultura della sicurezza:
- Analisi del clima aziendale
- Elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni nello sviluppo della motivazione delle persone
- Benessere organizzativo:
- Motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto
- Fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato
- Team building:
- Aspetti metodologici per la gestione del team building finalizzato al benessere organizzativo
- Esercitazione di gruppo
- Test di verifica degli apprendimenti

20 ottobre

18.00-20.00

Verifica finale

Colloquio individuale obbligatorio finalizzato a verificare le competenze organizzative, gestionali e relazionali acquisite

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

<https://cagliari.ordinequadrocloud.it/ISFormazione-Cagliari/index.xhtml>

DIRITTO DI RECESSO

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso. La disdetta deve avvenire unicamente tramite comunicazione via mail (info@formazioneoic.it) entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento. In tal caso verrà restituita al partecipante la quota versata mediante bonifico bancario, trattenendo la caparra del corso pari a € 40.00 + iva al 22% (tot. €48.80). Nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti, pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata, né all'utilizzo della stessa come fondo per successivi eventi a pagamento.