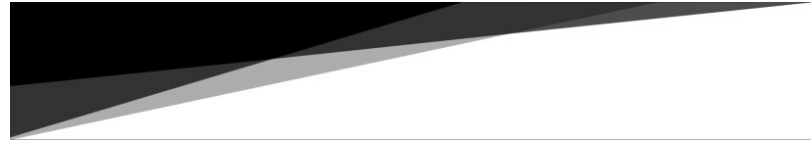


**Comune di Oristano**

*Comuni de Aristanis*



## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2020 – 2021 - 2022**

Allegato alla deliberazione del C.C. n.--- del -----/2019

## Sommario

<b>Premessa</b> .....	<b>5</b>
<b>Sezione Strategica</b> .....	<b>7</b>
I contenuti programmatici della Sezione Strategica.	
Quadro Strategico	
<b>Analisi strategica delle condizioni esterne</b> .....	<b>11</b>
Lo scenario economico internazionale	
Lo scenario economico nazionale	
Lo scenario economico regionale	
<b>Il quadro strategico comunitario, nazionale e regionale</b> .....	<b>14</b>
Il quadro comunitario e nazionale	
Il quadro strategico regionale	
La programmazione Territoriale Regionale	
Il Comune di Oristano nella Programmazione territoriale	
<b>Analisi strategica delle condizioni interne</b> .....	<b>18</b>
Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente	
<b>Il Territorio</b> .....	<b>19</b>
La Popolazione.....	20
Il tessuto imprenditoriale oristanese .....	21
La situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente .....	22
<b>Analisi degli investimenti in corso di realizzazione</b> .....	<b>23</b>
<b>Struttura organizzativa dell'ente</b> .....	<b>24</b>
Strutture operative .....	34
<b>Indirizzi generali di natura strategica relativi ai tributi e le tariffe dei servizi pubblici</b> .....	<b>35</b>
Le entrate.....	35
TARI 2019 .....	38
Lotta all'evasione .....	40
Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria .....	41
<b>Linee programmatiche di mandato</b> .....	<b>42</b>
La traduzione delle linee programmatiche nella programmazione strategica dell'Ente .....	43
Indirizzi ed Obiettivi Strategici .....	47
ORISTANO - CITTA' DA VIVERE .....	47
ORISTANO - CITTA' STRATEGICA, TURISTICA E PRODUTTIVA .....	49
ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE .....	50
ORISTANO - AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE.....	52
<b>Modalità di rendicontazione</b> .....	<b>53</b>
<b>Sezione Operativa – Prima Parte</b> .....	<b>54</b>
<b>Entrata</b> .....	<b>55</b>
<b>Spesa</b> .....	<b>58</b>
Riepilogo per Missioni .....	58
<b>Redazione dei Programmi e Obiettivi</b> .....	<b>60</b>
0101: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Organi istituzionali .....	60
0102: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Segreteria generale .....	61
0103: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato. ....	62
0104: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali ....	63
0105: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali .....	64
0106: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Ufficio tecnico .....	65
0107: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile .....	66

0108: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi .....	67
0110: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Risorse umane .....	68
0111: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Altri servizi generali .....	69
0201: Giustizia - Uffici giudiziari .....	70
0301: Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa .....	71
0302: Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana .....	73
0401: Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica .....	74
0402: Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione .....	75
0406: Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione .....	76
0407: Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio.....	77
0501: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico..	78
0502: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale.....	80
0601: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero.....	83
0602: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Giovani .....	84
0701: Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo .....	85
0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio .....	86
0802: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economica e popolare. ....	87
0901: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo .....	88
0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale .....	89
0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti .....	90
0904: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato .....	91
0905: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione.....	92
1005: Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali .....	93
1101: Soccorso civile - Sistema di protezione civile .....	94
1201: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido .....	95
1202: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per la disabilità .....	96
1203: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per gli anziani.....	97
1204: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	98
1205: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per le famiglie .....	99
1206: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per il diritto alla casa .....	100
1207: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Programmazione e governo della rete dei servizi sociali-	101
1209: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale .....	102
1401: Sviluppo economico e competitività - Industria, e PMI e Artigianato .....	103
1402: Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori ...	104
1404: Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità .....	105
1701: Energia e diversificazioni delle fonti energetiche - Fonti energetiche .....	106
1801: Relazione con le altre autonomie territoriali e locali - Relazioni finanziarie con le altre autonomi	108
1901: Relazioni internazionali - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo .....	109
<b>Sezione Operativa – Seconda Parte .....</b>	<b>110</b>
<b>Organismi Gestionali e Società partecipate.....</b>	<b>113</b>
<b>Schema riepilogativo .....</b>	<b>115</b>
<b>Programma opere pubbliche .....</b>	<b>136</b>
<b>Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili.....</b>	<b>138</b>
Premessa .....	138
<b>Il Piano 2020- 2022 .....</b>	
<b>Programma fabbisogno del personale .....</b>	
Gli obiettivi della programmazione triennale del fabbisogno di personale	
<b>Piano delle assunzioni triennio 2020-2022</b>	

## Premessa

Il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 successivamente integrato con il decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014, ha introdotto per gli enti territoriali e per i loro enti strumentali l'obbligo dell'armonizzazione contabile diretta a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili, al fine di soddisfare le esigenze informative connesse al coordinamento della finanza pubblica, alle verifiche del rispetto delle regole comunitarie e all'attuazione del federalismo fiscale previsto dalla legge 5 maggio 2009, n. 42.

La normativa prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) in relazione al triennio successivo (2020 -2022).

Il principio contabile applicato allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011, concernente la programmazione di bilancio, disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- a) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire;
- b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova dell'affidabilità e credibilità dell'ente.

Il DUP (Documento Unico di Programmazione) è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali che riunisce le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del bilancio di previsione, del piano esecutivo di gestione e la loro successiva gestione.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e assorbe sia la Relazione Previsionale e Programmatica (RPP) sia il Piano Generale di Sviluppo.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS), con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, e la sezione operativa (SeO) che copre un periodo pari a quello del bilancio di previsione.

## Sezione Strategica

La **sezione strategica (SeS)**, come specifica il principio contabile applicato (Allegato n.4/1 al D.Lgs.

118/2011), sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale e nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Infine, nella SeS sono "indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa".

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica viene presentato innanzitutto il contesto europeo, nazionale e regionale col quale le politiche di mandato dell'ente si devono necessariamente confrontare.

A partire da questo quadro di riferimento, è esposta la strategia che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinata in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

A Giugno 2017 si sono svolte le elezioni amministrative per il rinnovo della carica di Sindaco e del Consiglio Comunale.

In attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL l'Amministrazione Comunale ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 76 del 20/09/2017, il Programma di mandato per il periodo 2017 – 2022, dando così avvio al nuovo ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le 4 aree strategiche che rappresentano le politiche essenziali da cui deriveranno i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Aree strategiche che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

<b>CITTA' DA VIVERE</b>	<b>IL COMUNE SOSTIENE E VALORIZZA L'IDENTITA' CULTURALE IDENTITARIA DI ORISTANO, LA VIVIBILITA' E LA SOLIDARIETA' SOCIALE</b>
<b>CITTA' STRATEGICA, TURISTICA E PRODUTTIVA</b>	<b>IL COMUNE PROMUOVE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO E LA SOSTENIBILITA' DELL'AMBIENTE</b>
<b>CITTA' SOSTENIBILE</b>	<b>IL COMUNE PROMUOVE LA SOSTENIBILITA' DELL'AMBIENTE E L'UTILIZZO DELLE FONTI RINNOVABILI</b>
<b>AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE</b>	<b>IL COMUNE UTILIZZA LA LEVA DELLE RISORSE UMANE, DELL'ORGANIZZAZIONE, DELLE TECNOLOGIE E DELLA COMUNICAZIONE PER MIGLIORARE LA PROPRIA PERFORMANCE E IL DIALOGO CON CITTADINI</b>

Nel corso del mandato amministrativo, attraverso il controllo strategico e il controllo sulla qualità dei servizi, l'Amministrazione verificherà lo stato di attuazione del programma di mandato. Annualmente, attraverso il Rendiconto della Gestione, il controllo di gestione e la relazione sulle Performance, verificherà l'andamento della gestione delle risorse e l'attuazione degli obiettivi di performance.

### ***I contenuti programmatici della Sezione Strategica.***

La Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da completare entro la fine del mandato, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente e per ogni obiettivo strategico è individuata anche la modalità attuativa per il suo conseguimento.



## Quadro Strategico

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.



A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

- a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della Sezione Strategica;
  - b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - d) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
  - e) la gestione del patrimonio;
  - f) l'indebitamento;
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
  4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni dei vincoli del pareggio di bilancio così come recentemente introdotto.

Gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati annualmente nello stato di attuazione e nei report di controllo strategico, e possono essere opportunamente riformulati, dandone adeguata motivazione, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente.

## Analisi strategica delle condizioni esterne

### **Lo scenario economico internazionale, nazionale e regionale**

Il contesto economico internazionale, nazionale e regionale nel quale si colloca la programmazione dell'Ente può essere così sinteticamente descritto:

#### ***Lo scenario economico internazionale***

La decelerazione dell'economia mondiale iniziata nella seconda metà dello scorso anno, come da fonti Istat, è stata confermata dagli indicatori congiunturali del primo semestre 2019. Le prospettive economiche, inoltre, continuano a essere caratterizzate da rischi al ribasso quali la prosecuzione delle tensioni commerciali, gli effetti dell'incompiuto processo di Brexit e il rallentamento congiunturale superiore alle attese registrato in Cina.

La politica protezionistica, accentuatasi a causa delle nuove barriere tariffarie all'importazione implementate dagli Stati Uniti, ha continuato a penalizzare il commercio mondiale di merci in volume che, nel 2019, è atteso decelerare sensibilmente (+2,9% rispetto al +4,0% del 2018, Prospetto 2). Le previsioni per l'economia mondiale per il 2019 indicano un rallentamento del Pil reale al +3,2% (+3,6% nel 2018), diffuso tra i paesi. La crescita mondiale sarà sostenuta dalle economie emergenti e dai paesi in via di sviluppo dell'Asia (+6,1%), mentre in Giappone è attesa proseguire la fase di moderazione (+0,8%).

La difficile situazione economica che abbiamo oggi di fronte si caratterizza per una caduta dell'attività manifatturiera che ha particolarmente colpito la Germania e l'Italia a causa sia della loro specializzazione produttiva sia della spiccata propensione all'esportazione.

Le relazioni internazionali sono profondamente mutate negli ultimi due anni e l'andamento del commercio mondiale ne ha risentito in misura crescente. A ciò si sono aggiunti il rallentamento di alcune grandi economie emergenti, il deprezzamento dei rispettivi tassi di cambio, il protrarsi della incertezza sulla Brexit e i cambiamenti regolatori e tecnologici che hanno interessato l'industria dell'auto.

Queste tendenze si sono risolte in un marcato rallentamento della crescita europea, cui si è associato il permanere di condizioni di bassa inflazione. Tali condizioni risultano più sfavorevoli per i Paesi maggiormente colpiti dalla crisi di inizio decennio, quali l'Italia.

#### **Lo scenario economico nazionale**

Nel corso del 2019, il Pil è atteso decelerare rispetto all'anno precedente (+0,3%), supportato esclusivamente dalla domanda interna. I consumi delle famiglie, seppure in marginale rallentamento rispetto all'anno precedente, costituiranno la principale componente a sostegno della crescita mentre la spesa per gli investimenti segnerà una decisa decelerazione.

La moderazione del commercio mondiale determinerebbe una riduzione del volume di esportazioni e importazioni con un conseguente contributo nullo della domanda estera netta.

Il mercato del lavoro è atteso risentire della decelerazione del Pil, confermando livelli occupazionali analoghi a quelli dello scorso anno. Le retribuzioni mostrerebbero un rallentamento con tassi di crescita in linea con quelli del deflatore della spesa delle famiglie residenti.

Nel 2018, i consumi delle famiglie italiane hanno registrato bassi ritmi di crescita. (Fonti Istat) con una decelerazione che si è protratta fino al terzo trimestre. La spesa per consumi ha mostrato una ripresa contenuta nel quarto trimestre (+0,2%) a cui ha contribuito la crescita robusta dei consumi dei beni durevoli (+1,8% rispetto al +0,8% del terzo trimestre). I beni di consumo non durevoli hanno registrato una variazione congiunturale marginalmente positiva (+0,1%) ma comunque in aumento rispetto al trimestre precedente (-0,4%). La spesa delle famiglie per servizi, invece, ha mostrato un rallentamento.

Per l'anno corrente si prevede un moderato incremento dei consumi delle famiglie e delle ISP istituzioni sociali private al servizio delle famiglie, sostenuto dall'aumento del monte salari e, in misura limitata, dalle misure sul reddito di cittadinanza.

Nel 2019, in Italia la spesa delle famiglie in termini reali è prevista crescere a un tasso simile a quello del 2018 (+0,5% rispetto a +0,6%). I consumi delle Pubbliche Amministrazioni invece, dovrebbero registrare una lieve diminuzione (-0,2% rispetto a +0,2% del 2018). In presenza di un miglioramento del potere di acquisto, l'attuale fase di incertezza porterebbe le famiglie ad assumere comportamenti precauzionali, determinando un aumento della propensione al risparmio.

## Lo scenario economico regionale<sup>1</sup>

Dalla Sardegna deriva circa il 9% del Prodotto Interno Lordo del Mezzogiorno (PIL a prezzi correnti), per un valore di c.a 33,2 miliardi di euro e una ricchezza pro-capite di ca 20mila euro, superiore alla media del Mezzogiorno (18.203 euro). Nel decennio 2007-2016 in Sardegna si rileva un andamento analogo alla macro area. Per il 2017, recenti stime (Banca d'Italia) indicano un aumento del Pil dell'1,1% a prezzi costanti, legato a un moderato aumento della domanda per consumi e associato a una ripresa degli investimenti e delle esportazioni.

L'indagine condotta dalla Banca d'Italia attraverso questionari presso le principali imprese ha inoltre evidenziato un rafforzamento della congiuntura nell'industria regionale, per l'espansione sia della domanda estera sia di quella interna. Si intensificano, infatti, le relazioni commerciali con l'estero, con un export in crescita di quasi il 30% e l'import del 30,5%: una tendenza migliore sia di quella del Mezzogiorno che di quella nazionale. Le esportazioni verso i Paesi dell'Area Euro sono aumentate del 19,9%, quelle verso l'Area Med del 45,3%.

Considerando la dimensione delle aziende, si osserva una crescita maggiore per le imprese con più di 50 dipendenti, più attrezzate a intercettare la domanda estera e con una più favorevole dinamica della produttività. Si è mantenuta elevata, sui livelli del 2016, la quota di imprese che ha realizzato un utile di esercizio.

Per il secondo anno consecutivo il margine di profitto si è ridotto nel comparto lattierocaseario, a causa del calo delle quotazioni dei principali prodotti destinati all'esportazione, tornate a salire solo alla fine dell'anno trascorso.

Nel 2017 è ripresa inoltre l'accumulazione di capitale delle imprese regionali, che hanno confermato in gran parte i programmi di aumento della spesa effettuati all'inizio dell'anno: gli investimenti sono cresciuti del 15,7% al netto del comparto petrolifero, riguardando soprattutto il settore della chimica e quello metallurgico.

Le aspettative degli operatori prefigurano un ulteriore aumento dell'attività economica, con una crescita dei fatturati e un rafforzamento della spesa per accumulazione, pur con una variabilità dei giudizi sostenuta.

Fra i settori produttivi più dinamici si contraddistingue il settore alimentare e bevande, che realizza quasi un quarto della ricchezza manifatturiera della regione con un valore aggiunto di 441,2 milioni di euro (il 7,9% del Mezzogiorno), il 27% delle unità locali manifatturiere, il 31,3% degli addetti.

E' un settore stabile, che a differenza degli altri ha visto una costante crescita lungo tutto il periodo che va dal 2012 al 2017.

Tuttavia, la Sardegna sconta alcuni limiti strutturali che la accomunano con il resto del territorio nazionale, come la prevalenza delle microimprese (che rappresentano il 96,6% del totale, in Italia il 95,2%), inoltre la produttività è inferiore al dato medio nazionale (valore aggiunto per unità di lavoro è di 52,3 mila euro, in Italia 64 mila euro), così come il livello d'internazionalizzazione e innovazione delle imprese.

### **Le prospettive future**

Il settore alimentare sardo, che ha visto nascere un cospicuo numero di nuove imprese e crescere la propria base occupazionale, si presenta molto vivace e in linea con le tendenze positive del mercato nazionale.

Rispetto all'industria italiana, i risultati fino al 2017 hanno confermato l'ottimo stato di salute del settore che, recuperando i livelli di attività pre-crisi, chiude un decennio in cui ha gradualmente acquisito lo status di settore chiave del manifatturiero nazionale, sia in termini demografici di impresa, sia occupazionali.

In un contesto in cui permangono condizioni piuttosto favorevoli dal lato della domanda, confermate peraltro dalla dinamica iniziale di produzione e fatturato, per il 2018 si attende in Italia un incremento dei livelli di attività dell'1,5% (Analisi dei settori industriali. Intesa Sanpaolo-Prometeia, maggio 2018).

Ad alimentare la crescita sarà prevalentemente il mercato domestico, che continuerà a beneficiare del traino del canale cd "Ho.Re.Ca" (alberghiero – ristorazione) e del timido risveglio dei consumi domestici. Non mancherà comunque un positivo contributo del canale estero con esportazioni attese verso nuovi record, superando la soglia dei 35 miliardi di euro. Per l'industria italiana dell'alimentare e bevande si prevede un profilo espansivo, con livelli di attività stimati in crescita a un ritmo superiore all'1% medio annuo nel periodo 2019-'22.

La filiera agroalimentare ha quindi una prospettiva di crescita nei prossimi anni e la Sardegna può e deve intercettare queste dinamiche positive, a condizione di puntare su diversificazione dei prodotti e dei mercati alla ricerca dei nuovi consumatori. I fattori chiave per il successo appaiono essere la corretta dimensione della filiera, l'ammmodernamento dei processi produttivi e l'adeguamento alle nuove realtà tecnologiche, al fine di aumentare produttività e competitività.

Le principali filiere produttive della Sardegna, pertanto, saranno interessate da una congiuntura nazionale positiva,

e l'industria rappresenta un settore strategico per lo sviluppo economico del territorio, con una crescita media prevista del +0,9%, maggiore di quella dei servizi (+0,6%) e dell'agricoltura (+0,1%).

In tale contesto positivo non si può non tener conto delle trasformazioni che interessano le produzioni industriali e la competitività delle nostre imprese. I cambiamenti sul fronte dell'automazione dell'apparato produttivo, della digitalizzazione, dell'analisi big data e delle funzioni connesse al mondo Industria 4.0 comporteranno presumibilmente una trasformazione ulteriore della base produttiva italiana nei prossimi anni, con forti ricadute anche su quella occupazionale, che sarà chiamata a proseguire nel percorso di acquisizione di nuove professionalità. In particolare, cresce la domanda di competenze ICT da parte delle imprese, sinora in svantaggio e ritardo nei confronti dei competitor su tale aspetto.

## Il quadro strategico comunitario, nazionale e regionale

Il pacchetto legislativo elaborato dall'Europa sulla Politica di Coesione 2014-2020<sup>2</sup> si pone tre obiettivi prioritari: realizzare le finalità della Strategia Europa 2020 per la crescita intelligente, inclusiva e sostenibile dell'UE, concentrare i risultati, ottimizzare l'incidenza dei finanziamenti dell'UE<sup>3</sup>.

La programmazione europea 2014-2020 mira a fronteggiare l'attuale crisi economica e sociale riconquistando una posizione di rilievo nel panorama mondiale attraverso un articolato processo di sviluppo, che trova i propri capisaldi in tre priorità individuate dalla Commissione Europea, rappresentate dalla crescita intelligente, crescita sostenibile e crescita inclusiva. Se la prima è imperniata sulla conoscenza (aumento dei livelli di istruzione della popolazione) e sull'innovazione (investimenti in ricerca e sviluppo), la seconda vuole garantire sempre più alti livelli di efficienza sotto il profilo dello sfruttamento delle risorse, del rispetto dell'ambiente e della competitività (investendo in tecnologie più pulite e non impattanti sull'ambiente), mentre la terza rimarca la centralità del lavoro quale fattore di coesione economica, sociale e territoriale imprescindibile per garantire a tutti i cittadini livelli di vita migliori.

Si intende infatti dare maggiore coerenza nell'impiego dei fondi UE disponibili attraverso: un'ampia strategia di investimento conforme agli obiettivi di Europa 2020; la coerenza con i programmi nazionali di riforma; il coordinamento tra la politica di coesione, sviluppo rurale, fondi per gli affari marittimi e la pesca.

In questo quadro si inserisce l'Accordo di Partenariato (AdP) tra Governo e UE che definisce, a livello di ciascuno Stato membro, i fabbisogni di sviluppo, gli obiettivi tematici della programmazione, i risultati attesi e le azioni da realizzare tramite l'impiego dei fondi strutturali.

L'AdP riprende gli 11 Obiettivi Tematici (OT) indicati già dalla Politica di Coesione relativa ad Europa 2020:

### 1. Rafforzare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione;

2

La politica di coesione dell'Unione europea ha portato un reale valore aggiunto alla crescita e all'occupazione nell'Unione europea. La Commissione europea ha approvato un pacchetto legislativo che comprende, tra le altre, le seguenti proposte che riguardano il tema oggetto di questo rapporto:

- una regolamentazione di portata globale che istituisce una serie di norme comuni per gestire il Fondo europeo di sviluppo regionale (Fesr), il Fondo sociale europeo (Fse), il Fondo di coesione, il Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (Feasr) e il Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (Feamp). In questo modo è possibile ottenere la migliore combinazione di fondi per incrementare l'impatto dell'azione dell'UE;
- regolamenti specifici per ciascun fondo;
- In particolare, per quanto riguarda il Fondo europeo di sviluppo regionale (Fesr), la proposta prevede:
- una maggiore concentrazione delle risorse su un numero limitato di obiettivi corrispondenti alla strategia Europa 2020;
- la concentrazione di tali risorse in particolare sui temi dell'efficienza energetica e fonti rinnovabili, innovazione e supporto alle piccole e medie imprese (pmi);
- uno stanziamento minimo, comune a tutte le regioni, per investimenti nel settore dell'efficienza energetica e delle fonti rinnovabili;
- un sostegno specifico riservato alle città e allo sviluppo urbano.

3

La strategia Europa 2020 mira a uscire dalla crisi che continua ad affliggere l'economia di molti paesi e a colmare le lacune del nostro modello di crescita, creando le condizioni per un diverso tipo di sviluppo economico, più intelligente, sostenibile e solidale. L'UE si è data cinque obiettivi da realizzare entro la fine del decennio: occupazione, istruzione, ricerca e l'innovazione, integrazione sociale e riduzione della povertà, clima e energia. La strategia comporta anche sette iniziative prioritarie che tracciano un quadro entro il quale l'UE e i governi nazionali sostengono reciprocamente i loro sforzi per realizzare le priorità di Europa 2020, quali l'innovazione, l'economia digitale, l'occupazione, i giovani, la politica industriale, la povertà e l'uso efficiente delle risorse.

2. Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime;
3. Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese, il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura;
4. Sostenere la transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio in tutti i settori;
5. Promuovere l'adattamento al cambiamento climatico, la prevenzione e la gestione dei rischi;
6. Tutelare l'ambiente e promuovere l'uso efficiente delle risorse;
7. Promuovere sistemi di trasporto sostenibili ed eliminare le strozzature nelle principali infrastrutture di rete;
8. Promuovere l'occupazione sostenibile e di qualità e sostenere la mobilità dei lavoratori;
9. Promuovere l'inclusione sociale, combattere la povertà e ogni forma di discriminazione;
10. Investire nell'istruzione, formazione e formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente
11. Rafforzare la capacità istituzionale e promuovere un'amministrazione pubblica

efficiente. Questi obiettivi devono essere attuati attraverso l'utilizzo dei diversi fondi di finanziamento previsti:

**FONDO FESR** (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale): si occupa di investimenti produttivi, infrastrutture (nelle regioni sviluppate solo se indispensabili per l'erogazione di servizi più efficienti), servizi, sostegno allo sviluppo locale, concentrazione degli investimenti in efficienza energetica e energia rinnovabile, ricerca e innovazione, competitività delle piccole e medie imprese.

**FONDO FSE** (Fondo Sociale Europeo): si occupa della promozione dell'occupazione, della formazione, dell'istruzione e dell'inclusione sociale, del sostegno alla mobilità dei lavoratori, nelle competenze e nell'apprendimento permanente, combattere la povertà, rafforzare la capacità istituzionale e promuovere un'amministrazione pubblica efficiente, destinare il 20% dei contributi dell'FSE all'inclusione sociale, intensificazione della lotta alla disoccupazione giovanile, integrazione e sostegno specifico all'uguaglianza di genere e alla non discriminazione.

**FONDO FEASR** (Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale): si occupa del miglioramento della competitività del settore agricolo e forestale; l'ambiente e il paesaggio; la qualità della vita nelle zone rurali e la diversificazione dell'economia rurale. L'obiettivo è quello di rafforzare la politica di sviluppo rurale dell'Unione e a semplificarne l'attuazione.

**FONDO FEAMP** (Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca): si occupa del sostegno ai pescatori nella transizione verso una pesca sostenibile; dell'aiuto alle comunità costiere a diversificare le loro economie; del finanziamento i progetti che creano nuovi posti di lavoro e migliorano la qualità della vita nelle regioni costiere europee; dell'agevolare l'accesso ai finanziamenti. È il nuovo fondo proposto per la politica marittima e della pesca dell'UE per il periodo 2014-2020.

L'Italia ha previsto inoltre un proprio **FONDO SVILUPPO E COESIONE** (ex Fondi FAS) che impiega risorse nazionali per finanziare grandi infrastrutture complesse e interventi ambientali di ampia portata il cui percorso temporale può anche superare il ciclo di programmazione comunitaria.

Sulla base delle indicazioni di questi Fondi sono stati individuati ed elaborati i Programmi Operativi, da Stato (PON) e Regioni (POR) che sono stati di recente approvati dalla Commissione europea.

A complemento delle macro strategie elaborate a livello europeo, per il periodo 2014-2020 sono stati sviluppati ulteriori strumenti di pianificazione più vicini alle singole realtà regionali, come:

- la Strategia per le Aree Urbane, che analizza le situazioni economiche ed occupazionali territoriali, proponendo, anche in collaborazione con le istituzioni locali, programmi di interventi infrastrutturali e produttivi, volti a favorire lo sviluppo dei territori urbani, attraverso gli strumenti di Sviluppo Locale di tipo Partecipativo (CLLD – Community Local Led Development), i Piani d’Azione Comune (JAP – Joint Action Plans) e gli Investimenti Territoriali Integrati (ITI);
- la Strategia Nazionale per le Aree Interne, che mira a valorizzare quei territori significativamente distanti dai centri di offerta di servizi essenziali (di istruzione, salute e mobilità), ma che sono, nel contempo, ricchi di importanti risorse ambientali e culturali e fortemente diversificati per natura e a seguito di secolari processi di antropizzazione;
- il Programma Regionale di Sviluppo 2014-2019, che definisce le linee strategiche secondo un principio guida unificante: quello di porsi nella prospettiva dei soggetti destinatari delle politiche, ovvero le persone e le imprese;
- la Strategia di Specializzazione Intelligente Sardegna, che ha l'ambizione di identificare le eccellenze territoriali in termini di Ricerca ed Innovazione e ad individuarne le potenzialità di crescita nel lungo periodo.

A tali linee di indirizzo europee, nazionali e regionali, si ispirano, pertanto, anche le politiche di sviluppo integrato della Città e del territorio proposte dal Comune di Oristano.

### ***Il quadro strategico regionale***

La Commissione Europea ha indicato nella Comunicazione “Europa 2020 - Una strategia per una crescita intelligente, sostenibile ed inclusiva” una serie di obiettivi concreti da raggiungere entro il 2020: (i) portare al 75% il tasso di occupazione delle persone di età compresa tra 20 e 64 anni; (ii) investire il 3% del prodotto interno lordo (PIL) in ricerca e sviluppo; (iii) ridurre le emissioni di carbonio al 20% (e al 30% se le condizioni lo permettono), aumentare del 20% la quota di energie rinnovabili e aumentare l'efficienza energetica del 20%; (iv) ridurre il tasso di abbandono scolastico a meno del 10% e portare al 40% il tasso dei giovani laureati; (v) ridurre di 20 milioni il numero delle persone a rischio di povertà.

La Regione Sardegna per l’attuazione dei programmi del ciclo di programmazione 2014-2020 (PO FESR, PO FSE, PO FEASR, PO FEAMP, PAC, PON, APQ) ha attivato il principio della programmazione unitaria attraverso una cabina di regia per integrare i fondi europei, nazionali e regionali potenziando la loro efficacia già in fase di programmazione e rendendo così il loro utilizzo più incisivo per il territorio. (Delib. G.R. n. 19/9 del 27.5.2014).

Il principio di concentrazione, alla base della nuova programmazione comunitaria 2014-2020, e la necessità di finalizzare adeguatamente l’uso di risorse e competenze su obiettivi e risultati quantificabili, impone di chiarire le scelte di policy aggregate su tematiche strategiche consentendo da un lato di assicurare unitarietà programmatica, finanziaria e di governance agli interventi da realizzare sul territorio regionale, definendo un quadro ampio ma coordinato di politiche, dall'altro di articolare quelle politiche in obiettivi specifici, progetti e attività declinati sul territorio. Dunque concentrazione e integrazione delle risorse, maggiore orientamento ai risultati, attenzione ai territori e semplificazione, con l'obiettivo finale ma prioritario di non perdere mai più i finanziamenti europei.

La strategia delineata dalla Regione Sardegna è orientata, quindi, al perseguimento delle priorità che la Commissione Europea ha indicato nella sopra citata Comunicazione “Europa 2020 - Una strategia per una crescita intelligente, sostenibile ed inclusiva” con la quale vengono individuati una serie di obiettivi quantitativi cui tendere per la piena attuazione di tre priorità strettamente connesse tra loro: (i) crescita intelligente, attraverso lo sviluppo delle conoscenze e dell'innovazione; (ii) crescita sostenibile, basata su un'economia più verde, più efficiente nella gestione delle risorse e più competitiva; (iii) crescita inclusiva, volta a promuovere l'occupazione, la coesione sociale e territoriale.

La strategia unitaria di sviluppo regionale è contenuta nel **Piano Regionale di Sviluppo (PRS)**, previsto dalla legge regionale n. 11/2006 e approvato con la Delib.G.R. n. 41/3 del 21.10.2014. Il percorso tracciato nel PRS è articolato nelle sei principali strategie di seguito richiamate:

**Strategia 1 - Investire sulle persone:** Investire sulle Persone, garantendo migliori opportunità mediante il potenziamento del sistema dell'istruzione scolastica, il rafforzamento della qualificazione universitaria e la valorizzazione delle competenze esistenti attraverso moderne politiche attive del lavoro.

**Strategia 2 - Creare opportunità di lavoro:** Creare opportunità di lavoro garantendo un ambiente favorevole allo svolgimento dell'attività di impresa, che possa trovare nell'azione pubblica non un ostacolo ma un'opportunità per affrontare gli aspetti burocratici e per porre in campo azioni di sistema in grado di rendere competitivo il sistema produttivo anche nei mercati internazionali.

**Strategia 3 - Una società inclusiva:** Vivere in una società inclusiva dove si integrino le politiche sociali e quelle sanitarie per combattere la povertà e le discriminazioni, ridurre le disuguaglianze territoriali e sociali, favorire l'integrazione e la coesione sociale.

**Strategia 4 - Beni comuni:** Gestire i Beni Comuni e investire sulla capacità di ridurre le pressioni sulle risorse naturali, porre attenzione alla salvaguardia delle coste e del paesaggio rurale, impegnarsi nella bonifica di porzioni di territorio compromesse dall'industria pesante o dalla presenza militare.

**Strategia 5 - Il territorio e le reti infrastrutturali:** Adeguare le reti infrastrutturali e costruire l'asse portante sul quale si regge la qualità della relazione fra le componenti del sistema regione, basata sul principio di pari opportunità per tutti (cittadini, imprese e amministrazioni locali), nelle aree urbane e in quelle rurali.

**Strategia 6 - Istituzioni di alta qualità:** Costruire istituzioni di Alta Qualità perché la Sardegna possa trarre la sua ricchezza non solo dalla posizione geografica, dalla sua storia, dalle tradizioni che l'accompagnano, ma soprattutto dalla qualità delle sue istituzioni e dalla capacità di includere nella vita politica e sociale la totalità dei suoi componenti.

Tutti i documenti di programmazione convergono, infatti, su alcune comuni scelte di fondo:

- concentrazione e integrazione delle risorse;
- maggiore orientamento ai risultati;
- attenzione ai territori;
- semplificazione.



## ***La programmazione Territoriale Regionale***

In tale contesto riveste un ruolo strategico la **Programmazione Territoriale** che ha l'obiettivo di valorizzare le vocazioni e le potenzialità proprie di ciascun territorio. Un approccio fortemente innovativo che, unito a un sistema integrato di strumenti, consente ai principali attori dello sviluppo locale un'effettiva partecipazione alle scelte strategiche regionali.

I paesi, i territori, le zone interne diventano protagonisti assoluti, al centro delle politiche di sviluppo della

Regione

La Regione Sardegna, attraverso il Centro Regionale di Programmazione, che coordina l'intero processo, e le direzioni generali dei diversi assessorati competenti per materia, ha accompagnato i territori nella scelta delle idee vincenti che hanno costituito a livello locale i Progetti di Sviluppo Territoriale.

Un progetto ambizioso che, insieme ai 24 milioni valorizzati all'interno di altre politiche già finanziate e ai

250mila euro stanziati col protocollo firmato con la Conferenza episcopale sarda per la valorizzazione degli edifici di culto, muove complessivamente 47 milioni per 6 Comuni, i 5 dell'Unione (Baratili San Pietro, Cabras, Narbolia, Riola Sardi, San Vero Melis) più Oristano per un totale di 48.600 abitanti. Dei 23 milioni,

4 e mezzo sono riservati ai bandi per le imprese del territorio, di cui 2 destinati all'ILab di Oristano, un

centro di competenza specializzato nel settore "agroindustriale, food design, cibo&salute e tradizioni in ambito agroindustriale", per favorire una rete che punti sul "fattore cibo" sotto i diversi aspetti: produttivo, commerciale e distributivo, coinvolgendo l'intero contesto regionale. 3 milioni sono invece destinati alla valorizzazione delle zone umide.

Obiettivo principale del progetto, articolato in 6 azioni e oltre 40 interventi, è quello di favorire uno sviluppo sostenibile economico, occupazionale e sociale del

## ***Il Comune di Oristano nella Programmazione territoriale***

Il Comune di Oristano, in coerenza con quanto stabilito nella Programmazione Territoriale Regionale e come definito anche nelle Linee di Mandato 2017-2022, adotta un approccio orientato ad una forte apertura verso il territorio oristanese, al fine di perseguire equità ed efficacia nelle politiche territoriali, attraverso l'eliminazione degli effetti della concorrenza fra le amministrazioni coinvolte e, soprattutto, costruendo relazioni di cooperazione capaci di redistribuire i ruoli, le risorse e i benefici all'intera comunità coinvolta.

Tale visione ha indotto l'Amministrazione a intraprendere un percorso di coinvolgimento delle istituzioni d'area vasta con l'obiettivo di individuare una "proposta progettuale congiunta" che è stata sottoposta all'attenzione della Regione Sardegna.

Si è giunti il 25 gennaio 2019 all'approvazione del progetto "Viaggio nella terra dei Giganti", presentato dall'Unione di Comuni della Costa del Sinis con il Comune di Oristano. Ad agosto del 2019 è stata sottoscritta la Convenzione Attuativa con la Regione Sardegna in modo da procedere, attraverso l'apposita struttura di governance territoriale all'attuazione del programma di sviluppo territoriale, PST "Viaggio nella Terra dei Giganti", che può contare su oltre 23 milioni di euro per realizzare i progetti di sviluppo del territorio attraverso la valorizzazione degli attrattori culturali di livello internazionale in chiave turistica, il potenziamento delle imprese e il miglioramento della qualità della vita dei cittadini con particolare attenzione a giovani e anziani.

I Comuni coinvolti nell'importante programma di sviluppo territoriale sono Oristano, Baratili San Pietro, Cabras, Narbolia, Riola Sardo e San Vero Milis. La superficie complessiva dei sei comuni interessati è di 354 km quadrati, per una popolazione di 48.680 abitanti.

Un esempio di programmazione che parte dal basso, nato dal confronto tra le comunità locali e la Regione nell'ottica di uno sviluppo coordinato che favorisca l'interazione armonica tra i territori.

Una volta realizzate tutte le 32 opere programmate, il territorio del SINIS e di Oristano godrà di un complesso di opere integrate tra loro che permetteranno la fruizione delle bellezze culturali e naturali capaci di attrarre nuovi flussi turistici.

## **Analisi strategica delle condizioni interne**

### ***Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente***

Il Comune di Oristano si estende su una superficie di circa 85 kmq, nella quale risiedono circa 32.000 abitanti. Comprende le frazioni di Sili, Massama, Donigala Fenugheddu, Nuraxinieddu, San Quirico e Torregrande.

Sotto il profilo morfologico il territorio comunale insiste su una superficie in gran parte pianeggiante (pianura del Campidano) che si estende dalle costa fino alle zone più interne, con un'altitudine massima di 215 metri sul livello del mare. La densità abitativa è pari a 374,3 abitanti/Kmq, dato di gran lunga superiore alle medie provinciali (54,7 ab/Kmq) e regionali (69,5 ab/kmq), influenzate in maniera pesante dalle basse densità abitative medie tipiche dei microcentri che costellano l'intero territorio della Sardegna. Divenuta capoluogo di Provincia nel 1974, la città di Oristano rappresenta oggi il principale punto di riferimento dell'intero territorio provinciale, grazie alla sua localizzazione centrale e alla presenza di infrastrutture di rilievo (quali l'area industriale, il porto, uno scalo ferroviario e un aeroporto in attesa di attivazione). Nel Comune di Oristano sono inoltre concentrate le funzioni amministrative, i servizi ad alto valore aggiunto destinati alle imprese e i servizi pubblici e privati destinati alla comunità.

## Il Territorio

<b>Superficie in Km<sup>2</sup></b>	<b>84,63</b>			
<b>RISORSE IDRICHE</b>				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			0
<b>STRADE</b>				
	* Statali	Km.		0
	* Provinciali	Km.		76
	* Comunali	Km.		54
	* Vicinali	Km.		0
	* Autostrade	Km.		0
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>				
			Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione	
*Piano regolatore adottato	Si	x	No	CC.C. N. 45 del 13/05/2010
Piano regolatore approvato	Si	x	No	CC.C. N. 45 del 13/05/2010
Programma di fabbricazione	Si		No	x
Piano edilizia economica e popolare	Si	x	No	
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>				
* Industriali	Si		No	x
* Artigianali	Si		No	x
* Commerciali	Si		No	x
Altri strumenti	Si	x	No	Piano Utilizzo
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si	x	No	
	<b>Area interessata</b>	<b>Area disponibile</b>		
P.E.E.P.	mq	0	mq	0
P.I.P.	mq	0	mq	0

## La Popolazione

Nel quadro che segue sono riportati i dati sulla consistenza e sulle variazioni della popolazione residente nel Comune di Oristano - Dati Ufficiali ISTAT quando non diversamente specificato.

Popolazione residente al Censimento 2011 31.155

### Situazione attuale

Popolazione al 1° Gennaio 2019	31.709
Maschi	15.091
Femmine	16.618
nuclei familiari	14.260
Comunità / convivenze	32
Numero medio di componenti per famiglia	2,22

*Dati Ufficio Anagrafe Comune di Oristano*

<i>Per classi di età</i>	
In età prescolare (0/6 anni)	1.259
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	1.807
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	4.347
In età adulta (30/65 anni)	16.744
In età Senile (oltre i 65 anni)	7.552

### Andamento popolazione nel 2018

Popolazione al 1° Gennaio 2018	31.671
Nati nell'anno	160
Deceduti nell'anno	313
Saldo naturale	-153
Immigrati nell'anno	884
Emigrati nell'anno	693
Saldo migratorio	191
Saldo totale	38
Popolazione al 31 Dicembre 2018	31.709

## *Il tessuto imprenditoriale oristanese*

La tabella che segue riporta il numero di imprese registrate a Oristano

	<i>Settore</i>	<i>Numero di imprese</i>
A	<i>Agricoltura, silvicoltura pesca</i>	4.705
B	<i>Estrazione di minerali da cave e miniere</i>	14
C	<i>Attività manifatturiere</i>	857
D	<i>Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata</i>	18
E	<i>Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento</i>	26
F	<i>Costruzioni</i>	1.424
G	<i>Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli</i>	3.024
H	<i>Trasporto e magazzinaggio</i>	321
I	<i>Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione</i>	930
J	<i>Servizi di informazione e comunicazione</i>	153
K	<i>Attività finanziarie e assicurative</i>	153
L	<i>Attività immobiliari</i>	113
M	<i>Attività professionali, scientifiche e tecniche</i>	191
N	<i>Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese</i>	224
P	<i>Istruzione</i>	36
Q	<i>Sanità e assistenza sociale</i>	82
R	<i>Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento</i>	107
S	<i>Altre attività di servizi</i>	439
X	<i>Imprese non classificate</i>	6
	<b>Totale</b>	12.909

## **Struttura organizzativa dell'ente**

Con la Delibera di C.C. n. 63 dell'11/12/2012, il Consiglio Comunale ha approvato i criteri generali in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi, ai quali l'amministrazione è tenuta a ispirarsi, considerato che l'esercizio delle funzioni e attività di competenza avviene attraverso propri uffici ovvero, nei termini di legge, attraverso la partecipazione a consorzi, società, ed altre organizzazioni strumentali secondo scelte improntate a criteri di efficienza e di efficacia. L'organizzazione dell'ente mira alla valorizzazione dei risultati e alla misurazione della performance organizzativa e individuale, enfatizzando la cultura del risultato e della meritocrazia e rafforzando i principi di efficienza e trasparenza secondo i seguenti principi:

1. Soddisfacimento delle esigenze dei cittadini garantendone il costante rilevamento attraverso le forme di partecipazione attivate dall'Ente e il sistematico ricorso a indagini di customer satisfaction;
2. Trasparenza dell'azione amministrativa, quale:
  - a. livello essenziale delle prestazioni;
  - b. il diritto di accesso agli atti e servizi;
  - c. la semplificazione delle procedure;
  - d. l'informazione e la partecipazione all'attività amministrativa tramite la riorganizzazione per funzioni omogenee dei servizi, tra strutture permanenti e strutture temporanee, con una migliore predisposizione delle funzioni di accoglienza, ricevimento e risposta diversificando i canali utilizzabili compreso il potenziamento e la razionalizzazione della comunicazione interna;
3. Trasparenza intesa come accessibilità totale alle informazioni attraverso la pubblicità "proattiva" relativa all'organizzazione, gli andamenti gestionali, l'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali e dei risultati, l'attività di misurazione e valutazione, e la garanzia dell'accesso civico generalizzato, per consentire forme diffuse di controllo interno ed esterno;
4. Definizione, adozione e pubblicizzazione degli standard di qualità, dei casi e le modalità di adozione delle carte dei servizi, nonché dei criteri di misurazione della qualità dei servizi e delle condizioni ottimali di tutela degli utenti. L'organizzazione deve essere strutturata in modo da assicurare la massima decodificazione dell'attività e le migliori condizioni di diritto all'accesso;
5. Distinzione tra funzioni di indirizzo e controllo e quelle di gestione. Il regolamento definirà i compiti di programmazione, di indirizzo e di controllo propri degli organi di governo e le attribuzioni gestionali proprie dei responsabili dei servizi e uffici;
6. Separazione dell'attività di programmazione e controllo, dall'attività di gestione con ampia responsabilizzazione della dirigenza, da attivarsi attraverso la valorizzazione del ruolo manageriale e della piena autonomia gestionale, esercitata nell'ambito degli indirizzi politico-amministrativi;
7. Competenza della Giunta per l'istituzione delle unità organizzative di massimo livello (macro-organizzazione) e competenza del Dirigente Responsabile, con i poteri del privato datore di lavoro, sulla base delle risorse assegnate, per la definizione dell'articolazione interna delle unità organizzative (micro-organizzazione) con il coordinamento del Segretario Generale;
8. L'organizzazione deve essere idonea a soddisfare, nel rispetto dei principi di legalità, efficacia ed economicità, la duplice esigenza di gestire efficientemente i compiti ed i servizi rientranti nell'attività ordinaria dell'Amministrazione Comunale nonché realizzare quegli obiettivi indicati nelle linee programmatiche di governo o che la Giunta abbia, comunque, individuato per realizzare piani e

programmi consiliari;

9. Costituzione della dotazione organica intesa come l'insieme delle risorse di personale da destinare alla realizzazione dei programmi e progetti dell'Amministrazione, nell'ambito dei vincoli finanziari e normativi esistenti;

10. Definizione del fabbisogno del personale secondo principi di efficienza ed efficacia e con il coinvolgimento della struttura interna valorizzando in primo luogo le professionalità presenti nell'amministrazione. La Giunta provvederà all'adeguamento del fabbisogno del personale in funzione delle esigenze rappresentate dal Segretario Generale, dai Responsabili dei Servizi e in tale sede, se è il caso, la stessa Giunta ridefinirà il modello organizzativo e le eventuali unità organizzative di massima dimensione;

11. Ampliamento dei livelli di responsabilità e autonomia del personale tenendo conto della professionalità, nell'ambito di quanto previsto dalla normativa e dai contratti nazionali di lavoro. L'organizzazione deve prevedere posizioni di responsabilità intermedie e sostenere la partecipazione attiva di ciascun dipendente responsabilizzandolo per il conseguimento dei risultati. Deve, inoltre, utilizzare idonee forme di incontro tra Responsabili dei servizi e articolazione della struttura e nell'ambito dei vari servizi e settori deve favorire formule efficaci di cooperazione e collaborazione. E' comunque compito della Amministrazione Comunale conciliare la massima efficienza.

L'attuale struttura organizzativa è stata approvata con deliberazione G.C. n. 7 del 22/01/2019 ed è così costituita:

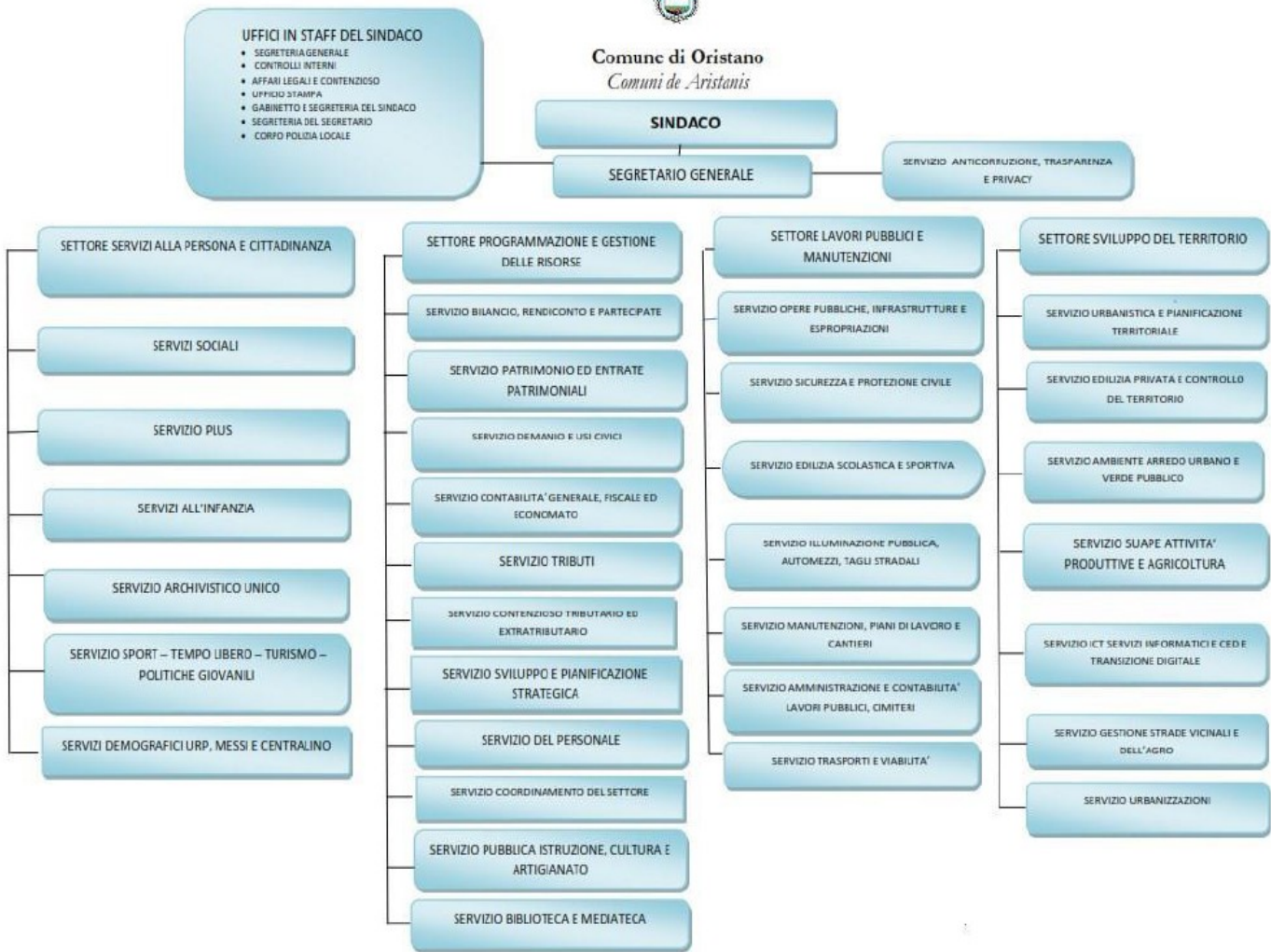
- **UFFICI IN STAFF DEL SINDACO**
- **SETTORE SERVIZI ALL PERSONA E CITTADINANZA**
- **SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE**
- **SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**
- **SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO**

E' inoltre stato costituito un Servizio a valenza Intersettoriale denominato Servizio Anticorruzione Trasparenza e Privacy sotto la direzione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.





**Comune di Oristano**  
*Comuni de Aristanis*



**Personale in dotazione e personale in servizio incluso il personale a tempo determinato**

<b>Categoria e posizione economica</b>	<b>Previsti in dotazione organica</b>	<b>In servizio Numero *</b>	<b>Categoria e posizione economica</b>	<b>Previsti in dotazione organica</b>	<b>In servizio Numero *</b>
A.1	0	0	C.1	47	50
A.2	0	0	C.2	4	4
A.3	2	2	C.3	17	17
A.4	7	7	C.4	29	29
A.5	7	7	C.5	9	9
B.1	12	12	D.1	28	33
B.2	2	2	D.2	2	2
B.3	20	20	D.3	15	15
B.4	5	5	D.4	7	7
B.5	6	6	D.5	4	4
B.6	3	3	D.6	7	7
B.7	0	0	Dirigente	4	3
			<b>TOTALE</b>	<b>237</b>	<b>244*</b>

**Totale personale in servizio:**

A tempo indeterminato n.	215
A tempo determinato n.	29
<b>TOTALE</b>	<b>244</b>

\* Il totale del personale in servizio include tutto il personale utilizzato a qualunque titolo, sia a tempo indeterminato che tempo determinato

**Personale al 31/07/2019 per Settore – include tutto il personale a indeterminato e tempo determinato impiegato a qualunque titolo.**

<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E CITTADINANZA</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Previsti in dotazione organica</b>	<b>N. in servizio *</b>
A	7	7
B	23	23
C	20	24
D	18	30
Dir	1	0

<b>SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Previsti in dotazione organica</b>	<b>N. in servizio*</b>
A	0	0
B	2	2
C	23	27
D	14	12
Dir	1	1

<b>SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Previsti in dotazione organica</b>	<b>N. in servizio *</b>
A	7	7
B	17	16
C	9	7
D	6	4
Dir	1	1

<b>SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Previsti in dotazione organica</b>	<b>N. in servizio *</b>
A	2	2
B	6	6
C	11	13
D	15	12
Dir	1	1

<b>STAFF</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Previsti in dotazione organica</b>	<b>N. in servizio *</b>
A	0	0
B	1	1
C	43	38
D	10	9
Dir	0	0

<b>TOTALI</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Previsti in dotazione organica</b>	<b>N. in servizio *</b>
A	16	16
B	48	48
C	106	109
D	63	68
Dir	4	3
<b>Totale</b>	<b>237</b>	<b>244*</b>

\* Il totale del personale in servizio include tutto il personale utilizzato a qualunque titolo, sia a tempo indeterminato che tempo determinato

RIEPILOGO GENERALE PROFILI			
Profili	Previsioni dot. Org.	in Servizio	Vacanti
<b>Dirigenti</b>			
Dirigente	4	3	1
<b>Totale (Dirigenziale)</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>Categoria D.3</b>			
Funzionario Amministrativo	4	4	0
Funzionario Contabile	1	1	0
Avvocato	1	1	0
Funzionario di vigilanza Vice Comandante	1	1	0
Funzionario Tecnico Ingegnere	4	4	0
Funzionario Tecnico Architetto	1	1	0
Funzionario Tecnico Agronomo	1	1	0
Funzionario Affari Sociali Psicologo	1	1	0
<b>Totale (Cat. D.3)</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>0</b>
<b>Categoria D</b>			
Istruttore Direttivo Amministrativo	19	15	4
Istruttore Direttivo Contabile	8	8	0
Istruttore Direttivo Informatico	2	1	1
Istruttore Direttivo Vigilanza	3	2	1
Istruttore Direttivo Tecnico	8	6	2
Bibliotecario	1	1	0
Coordinatore Asili Nido	1	1	0
Assistente Sociale	7	7	0
<b>Totale (Cat. D)</b>	<b>49</b>	<b>41</b>	<b>8</b>
<b>Categoria C</b>			
Adetto Stampa	1	1	0
Istruttore Amministrativo	32	31	1
Istruttore Informatico	2	2	0
Istruttore Contabile	13	11	2
Istruttore Tecnico - Geometra	8	6	2
Istruttore Tecnico - Disegnatore	2	2	0
Istruttore Tecnico cimiteri	0	0	0
Aiuto Bibliotecario	3	2	1
Educatore Asili Nido	5	5	0
Agente di Polizia Municipale	39	33	6
<b>Totale (Cat. C)</b>	<b>105</b>	<b>93</b>	<b>12</b>
<b>Categoria B.3</b>			
Collaboratore Amministrativo Informatico	4	4	0
Collaboratore Centralinista non vedente	0	0	0
Collaboratore Tecnico - Capo Operai	1	1	0
<b>Totale (Cat. B.3)</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
<b>Categoria B</b>			
Esecutore Amministrativo	24	24	0
Esecutore Amministrativo - Messo Notificatore	3	3	0
Esecutore Centralinista	1	1	0
Esecutore Asili nido	2	2	0
Esecutore Tecnico - Operaio Specializzato	12	12	0
Esecutore Tecnico - Necroforo esperto	2	2	0
<b>Totale (Cat. B)</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>0</b>
<b>Categoria A</b>			
Operatore Servizi Generali - Ausiliario	7	7	0
Operatore amministrativo	2	2	0
Operatore Tecnico - Operaio	7	7	0
Operatore Tecnico - Custode	0	0	0
<b>Totale (Cat. A)</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>237</b>	<b>216</b>	<b>21</b>

# Indirizzi generali di natura strategica relativi ai tributi e le tariffe dei servizi pubblici

## Le entrate

Il sistema delle entrate degli enti locali presenta un quadro alquanto complesso, in particolare per quanto concerne la fiscalità comunale, in ragione dei ripetuti interventi che si sono finora susseguiti e a seguito dei quali l'assetto normativo ha presentato frequenti elementi di incertezza.

Per quanto concerne l'Imu e la Tasi, sono attualmente all'esame della VI Commissione finanze della Camera alcuni progetti di legge, che intendono riformare l'assetto dell'imposizione immobiliare locale, unificando le due vigenti forme di prelievo (l'Imposta comunale sugli immobili, IMU e il Tributo per i servizi indivisibili – TASI) e facendo confluire la relativa normativa in un unico testo. La proposta di legge prevede un'unica imposta patrimoniale immobiliare che ricalca, in gran parte, la disciplina IMU. L'effetto principale della proposta è dunque quello di eliminare la TASI, senza innovare significativamente l'attuale disciplina positiva dei vigenti tributi, che per molti aspetti rimane parallela, stante le analogie nell'individuazione dei soggetti passivi, l'esenzione della "prima casa non di lusso" da TASI e IMU, nonché la sovrapposibilità di agevolazioni ed esenzioni.

Per l'anno 2020 è intenzione dell'amministrazione confermare le stesse aliquote IMU e TASI in vigore nell'anno 2019, e della TARI che deve per legge coprire integralmente il costo del servizio.

La previsione di entrata riguardante il triennio 2020-2022 potrebbe eventualmente risentire degli effetti della nuova legge di stabilità, che è in corso di redazione.

Le attuali aliquote IUC, per le componenti IMU e TASI, salvo quanto potrà risultare in sede di approvazione dei documenti previsionali 2020/2022 entro la scadenza di legge, risultano pertanto essere le seguenti:

ALIQUOTE IMU	
Tipologia	Aliquote IMU
Aliquota per abitazioni principali di cat. A1, A8 e A9 e relative pertinenze .	4 per mille
Aliquota per alloggi regolarmente assegnati dagli ex Istituti autonomi per le case	4 per mille
Aliquota per abitazioni e relative pertinenze concesse in uso gratuito a parenti in linea retta di primo grado alle condizioni stabilite dalla normativa nazionale vigente. Il calcolo dell'imposta viene fatta applicando l'aliquota alla base imponibile ridotta secondo quanto stabilito dall'art. 13, comma 3, lett. 0a) del D.L. 201/2011).	4,6 per mille
Aliquota per abitazioni e relative pertinenze concesse in uso gratuito a parenti di secondo grado se nelle stesse il parente ha stabilito la propria residenza anagrafica, e con contratto stipulato in forma scritta e regolarmente registrato.	5,6 per mille
Aliquote per a) unità abitative e loro pertinenze concesse in locazione con contratto concordato, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della legge 9 dicembre 1998, n. 431, a nuclei familiari ivi residenti. b) unità abitative concesse in locazione, per le esigenze abitative degli studenti universitari, con contratto concordato, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, della legge 9 dicembre 1998, n. 431. c) unità abitative concesse in locazione, per le esigenze lavorative, con contratto concordato di locazione di natura transitoria, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, della legge 9 dicembre 1998, n.	4,6 per mille*
Aliquota agevolata per gli immobili concessi in uso gratuito, con contratto regolarmente registrato di durata non inferiore all'anno, ad associazioni di volontariato iscritte all'Albo Regionale, che la utilizzino per scopi istituzionali.	4,6 per mille

Aliquote per gli immobili non produttivi di reddito fondiario ex art. 43 del TUIR (immobili relativi ad imprese commerciali o che costituiscono beni strumentali per l'esercizio di arti o professioni).	7,6 per mille (con esclusione degli immobili di cat. D)
Aliquota per gli immobili a disposizione (immobili categorie abitative da A/1 ad A/9 e loro pertinenze, a disposizione del proprietario e non rientranti nelle	9,6 per mille
Aliquota di base	8,6 per mille (con esclusione degli immobili di
Aliquota per Aree edificabili	8,6 per mille
Terreni agricoli non esenti	8,6 per mille

Per le unità immobiliari - fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 – concesse in comodato a parenti in linea retta entro il primo grado (genitore/figlio) che le utilizzino come propria abitazione di residenza, la base imponibile IMU è ridotta del 50% ai sensi dell'art. 1, comma 10 della L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016). Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato mediante l'ordinaria dichiarazione IMU.

ALIQUOTE TASI	
Tipologia	Aliquote TASI
Aliquota di base	1,5 per mille
Aliquota per abitazioni principali di cat. A1, A8 e A9 e relative pertinenze	1,5 per mille
Aliquota per alloggi regolarmente assegnati dagli ex Istituti autonomi per le case popolari	1,5 per mille
Aliquota per alloggi regolarmente assegnati dagli ex Istituti autonomi per le case	1,5 per mille
Aliquota per a) unità abitative e loro pertinenze concesse in locazione con contratto concordato, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della legge 9 dicembre 1998, n. 431, a nuclei familiari ivi residenti. b) unità abitative concesse in locazione, per le esigenze abitative degli studenti universitari, con contratto concordato, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, della legge 9 dicembre 1998, n. 431. c) unità abitative concesse in locazione, per le esigenze lavorative, con contratto concordato di locazione di natura transitoria, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, della legge 9 dicembre 1998, n. 431, e del D.M. 5 marzo 1999.	1,5 per mille
Aliquota agevolata per gli immobili concessi in uso gratuito, con contratto regolarmente registrato di durata non inferiore all'anno, ad associazioni di volontariato iscritte all'Albo Regionale, che la utilizzino per scopi istituzionali.	0,5 per mille
Aliquote per gli immobili non produttivi di reddito fondiario ex art. 43 del TUIR (immobili relativi ad imprese commerciali o che costituiscono beni strumentali per	1,5 per mille
Aliquota per gli immobili a disposizione (immobili categorie abitative da A/1 ad A/9 e loro pertinenze, a disposizione del proprietario e non rientranti nelle fattispecie descritte precedentemente).	1 per mille
Aliquota per fabbricati rurali ad uso strumentale	1 per mille
Aliquota per Aree edificabili	1 per mille
Aliquota ridotta per tutti gli immobili e aree situati in zone periferiche prive di illuminazione, strade asfaltate e servizi a fruizione pubblica	0,5 per mille

Aliquota ridotta per i fabbricati e le aree fabbricabili ricadenti nell'Agglomerato Industriale gestito dal	0,5 per mille
Aliquota per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	0,5 per mille

L'aliquota di base per immobili produttivi appartenenti al gruppo catastale D, è dello 0,76%, ed è riservato allo Stato tutto il gettito derivante da detti immobili.

Per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale di cat. A1, A8 e A9 del soggetto titolare del diritto reale, nonché per le relative pertinenze, è prevista la detrazione di Euro 200,00 dall'IMU dovuta, fino a concorrenza del suo ammontare e in rapporto al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione.

Per quanto concerne invece la Tari, a partire dal 2020 ci sarà un nuovo metodo tariffario per quella che è chiamata la **Tari 2**.

L'Arera – l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente – sta definendo i criteri che i Comuni dovranno utilizzare per applicare agli utenti la nuova tariffa sui rifiuti nel biennio 2020-2021. Il **nuovo metodo tariffario** sarà nazionale e non più predeterminato dai Comuni.

Obiettivo del **nuovo metodo tariffario** è evitare le attuali disomogeneità a livello territoriale, tenendo comunque conto delle diversità delle condizioni di ciascuna area. Le tariffe future non potranno essere aumentate se non nei casi di aggiunta di servizi o fasi al ciclo di trattamento oppure di interventi gestionali migliorativi dei processi di raccolta e smaltimento.

Con il **nuovo metodo tariffario**, saranno premiati i Comuni che risulteranno in grado di gestire integralmente il ciclo dei rifiuti nel proprio ambito locale, in coerenza con le Direttive europee sull'economia circolare. I Comuni fino a 5mila abitanti potranno aderire alle nuove normative in maniera più graduale e per loro il nuovo sistema tariffario partirà dal 2021.

I **servizi** compresi nella Tari saranno: spazzamento e lavaggio strade, raccolta e trasporto, trattamento recupero e smaltimento, riscossione e rapporto con gli utenti. Rimarranno fuori dalle tariffe regolamentate dall'Arera la derattizzazione, la raccolta e lo smaltimento dell'amianto, la gestione del verde pubblico, la manutenzione delle fontane, la disinfestazione delle zanzare e lo spazzamento della neve.

Ci saranno poi obblighi di **trasparenza dei documenti di riscossione della tassa** e i Comuni dovranno predisporre e pubblicare online la Carta della qualità con la descrizione dei servizi, oltre a comunicare ai cittadini con largo anticipo qualsiasi variazione di rilievo nelle condizioni di erogazione dei servizi.

Pertanto, alla luce delle possibili modifiche legislative che potrebbero intervenire in un prossimo futuro e, considerato che il piano economico-finanziario approvato dal Consiglio Comunale nel 2019 è stato predisposto sulla base dei costi 2018, si ritiene al momento mantenere lo stesso piano per la predisposizione del Bilancio 2020.

Qualora dovesse intervenire la modifica in esame da parte dell'ARERA si procederà ad apportare le opportune modifiche se necessarie e obbligatorie..



Conferma tariffe TARI - Deliberazione C.C. n.18/ 2019

UTENZE DOMESTICHE		CALCOLO TARIFFA PARTE FISSA			
	Famiglie	Coeff. adattamento	Quota Fissa 1,05	Coeff. adattamento	Quota Variabile 1,05
		-	Euro/m2	-	Euro/ Utenza
		Ka	Quf*Ka	Kb	Quv*Kb
1	Famiglie di 1 componente	0,780	1,40	0,90	34,92
2	Famiglie di 2 componenti	0,940	1,69	1,70	65,95
3	Famiglie di 3 componenti	1,100	1,98	2,18	84,38
4	Famiglie di 4 componenti	1,100	1,98	2,70	104,67
5	Famiglie di 5 componenti	1,100	1,98	3,31	128,28
6	Famiglie di 6 o più componenti	1,100	1,98	3,79	147,09
	Non residenti o locali tenuti a disposizione	0,780	1,40	0,90	34,92
UTENZE NON DOMESTICHE		CALCOLO TARIFFA PARTE FISSA			
	Categoria	Coeff. adattamento	Quota Fissa 1,05	Coeff. Di Produzione	Quota Variabile 1,05
		-	Euro/m2	kg/m <sup>2</sup> /anno	Euro/m2
		Kc	Quf*Kc	Kd	Quv*Kd
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,95	1,34	5,13	0,51
2	Cinematografi e teatri	0,71	1,00	3,82	0,38
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,66	0,93	4,15	0,42
4	Campeggi, impianti sportivi	0,89	1,25	9,83	0,98
5	Stabilimenti balneari	0,89	1,25	3,43	0,34
6	Esposizioni commerciali	0,79	1,11	3,33	0,33
7	Alberghi con ristorante e locande	2,12	2,99	11,57	1,16
8	Alberghi senza ristorante, B&B e affittacamere	1,62	2,29	10,05	1,01
9	Case di riposo e collettività, caserme	1,04	1,47	9,19	0,92
10	Ospedali	2,15	3,03	15,88	1,59
11	Uffici, agenzie, studi professionali	1,76	2,48	10,85	1,09
12	Banche ed istituti di credito	1,19	1,68	10,40	1,04
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli. compresi banchi di vendita	1,70	2,40	9,30	0,93
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,90	2,69	15,21	1,52
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli. antiquariato	1,37	1,93	6,27	0,63
16	Banchi di mercato beni durevoli	2,51	3,54	13,63	1,36
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere,	0,93	1,31	6,68	0,67
18	Attività artigianali tipo botteghe di dimensioni ridotte: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,56	2,21	8,53	0,85
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,59	2,24	9,67	0,97
20	Attività industriali con capannoni di produzione	1,16	1,64	4,73	0,47
21	Attività artigianali di produzione beni specifici (panifici, caseifici, distillerie, aziende agricole, ceramisti, etc.)	1,32	1,87	4,03	0,40
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,82	8,23	27,04	2,71
23	Mense, birrerie, amburgherie	3,74	5,29	29,29	2,93
24	Bar Caffè	4,21	5,95	19,84	1,99
25	Supermercato-pane-pasta-macelleria-salumi-formaggi, generi alimentari	3,66	5,18	17,01	1,70
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,94	2,74	6,89	0,69
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	4,41	6,23	19,47	1,95
28	Ipermercati di generi misti	3,77	5,33	21,62	2,16
29	Banchi di mercato generi alimentari	5,95	8,41	33,57	3,36



Discoteche, Night Club	2,87	4,05	18,66	1,87
------------------------	------	------	-------	------

Per quanto concerne invece l'Imposta di Soggiorno, l'articolo 4 del D.Lgs. 23 del 2011 (federalismo municipale) attribuisce ai comuni la facoltà di istituire una imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio.

L'imposta può essere istituita da: comuni capoluogo di provincia; unioni dei comuni; comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte.

Nel 2019 è stata introdotta per la prima volta nel comune di Oristano l'imposta di soggiorno, istituita con deliberazione del consiglio n. 17 del 29/03/2019, dopo aver sentite le associazioni maggiormente rappresentative dei titolari delle strutture ricettive.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del D. Lgs. 14/03/2011, n. 23, l'imposta di soggiorno è a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive e nelle seconde case in locazione ad uso turistico. Il Consiglio Comunale ha approvato apposito regolamento mentre le specifiche tariffe sono state approvate dalla giunta comunale.

Il relativo gettito è destinato a: interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive; interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali; relativi servizi pubblici locali.

## **Lotta all'evasione**

Il contrasto all'evasione è uno degli obiettivi strategici dell'amministrazione, tenuto conto anche dei ridotti trasferimenti erariali e dei vincoli di finanza pubblica. Per rafforzare le azioni da mettere in campo si vuole portare avanti l'attività di contrasto all'evasione/elusione dei tributi locali, con i seguenti obiettivi:

- garantire le entrate tributarie per il Comune attraverso il recupero dell'elusione e dell'evasione;
- migliorare il rapporto con i contribuenti riducendo i costi indiretti e valorizzando i nuovi strumenti offerti dalla informatizzazione;
- la prospettiva di una riduzione dei tempi di accertamento dell'evasione e l'investimento in risorse, metodologie e strumenti per questo obiettivo, infatti riuscire ad effettuare l'attività di accertamento in termini più brevi dei cinque anni di decadenza comporta un beneficio sia per il Comune, che ha maggiori probabilità di incassare prima l'imposta evasa, sia per il contribuente, che si vede accertare imposte non versate entro un tempo ragionevole;

Con particolare riferimento all'IMU, una analisi del cosiddetto tax gap (misurazione del divario (gap) tra le imposte effettivamente versate e le imposte che i contribuenti avrebbero dovuto versare in un regime di perfetto adempimento agli obblighi tributari) da sviluppare con l'ausilio dei dati disponibili e consultabili presso le banche dati catastali, consultazioni anagrafiche ed erariali per procedere quindi all'acquisizione del numero degli immobili sul territorio, verifica dei nuclei familiari, presenza di seconde case, categorie catastali anomale.

Con riferimento alla TARI (tariffa rifiuti), la prosecuzione dell'attività di individuazione dei nuclei familiari residenti non intestatari di utenza domestica, incrociando la banca dati delle utenze con l'anagrafe della popolazione storica al fine di individuare i possessori di abitazione principale e gli occupanti degli immobili ad altro titolo; invio di questionari per i nominativi/nuclei per i quali l'incrocio automatizzato della banca dati anagrafica risulta non aver prodotto indicazioni sufficienti e certe per l'emissione degli avvisi di accertamento; attività di bonifica della banca dati TARI volta all'eliminazione e/o voltura delle utenze cessate o dei soggetti deceduti con conseguente recupero dell'evasione legata principalmente a subentri non denunciati; per le utenze non domestiche: avvio dell'attività di incrocio della banca dati delle utenze con le banche dati fornite dalla Camera di Commercio e con altre banche dati comunali al fine di individuare le attività produttive/artigianali e commerciali non intestatarie di utenza non domestica; riscontro delle utenze non domestiche vuote, cioè di quelle unità immobiliari già precedentemente occupate da attività commerciali, artigianali e di servizio per le quali non risulta alcun subentro.

- Strumenti per ottimizzare il rapporto con i contribuenti: attraverso il miglioramento delle relazioni con il contribuente si può incidere sul corretto versamento dei tributi e sulla tempistica e si può nel contempo migliorare l'immagine del Comune. Tra gli strumenti da sviluppare un'importanza particolare è riservata al Portale telematico: il progetto prevede: di accedere con un sistema di autenticazione per i servizi on line, di visualizzare e stampare on line la propria situazione tributaria e/o catastale ed i relativi pagamenti e quindi verificare la propria situazione debitoria/creditoria; di presentare on line la propria dichiarazione o istanza, inserendo i dati richiesti nella pagina creata nel Portale; di visualizzare e ristampare un avviso di pagamento e relativo F24 o bollettino con particolare riferimento agli avvisi di pagamento TARI; di effettuare il Calcolo on line dell'IMU/TASI e TARI; di sviluppare la possibilità di effettuare il pagamento on

line; di scegliere l'invio dell'avviso di pagamento annuale TARI su una casella di posta mail anziché per posta ordinaria.

- Progetto per l'individuazione per zone omogenee dei valori venali in comune commercio delle aree fabbricabili nel Comune di Oristano: si prevede la prosecuzione e il completamento nel triennio delle attività avviate, finalizzate a individuare le nuove aree edificabili a seguito del PUC, procedere alla stima per zone omogenee e all'esito delle attività adottare specifica delibera per l'approvazione dei valori medi che consentirà al contribuente di avere un importante strumento per il corretto adempimento del tributo dovuto.

### ***Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria***

L'anticipazione di tesoreria è disciplinata dall'art. 222 del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione.

L'anticipazione di tesoreria è inoltre condizione necessaria, ai sensi dell'art. 195 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, per l'utilizzo di entrate a specifica destinazione per il pagamento di spese correnti.

La misura dell'anticipazione prevista per il triennio si basa sull'anticipazione calcolata sulla base delle entrate accertate nei primi tre titoli del Rendiconto della Gestione 2018, come di seguito riepilogati:

<b>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2019</b>	<b>PREVISIONI DELL'ANNO 2020</b>	<b>PREVISIONI DELL'ANNO 2021</b>	<b>PREVISIONI DELL'ANNO 2022</b>
9.414.460,85	9.513.838,95	9.513.838,95	9.513.838,95

## Linee programmatiche di mandato

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 20/09/2017, questa Amministrazione ha presentato le proprie linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2017/2022, sulla base di quanto stabilito dall'art. 46 del Tuel e dello Statuto Comunale.

Le linee programmatiche rappresentano la visione che questa Amministrazione ha della propria città, delle sue potenzialità ma anche dei suoi punti di debolezza. Da questa visione si sviluppano le direttrici lungo le quali si muoveranno il Consiglio e la Giunta Comunale nel prendere le proprie decisioni e la struttura organizzativa nel perseguirle. L'idea fondante e pervasiva dell'intero programma di mandato è che Oristano sia una città capace di ascoltare e dare risposta ai bisogni dei cittadini e delle famiglie, rispettosa del territorio, dell'ambiente, dei beni comuni, promotrice di benessere e di crescita economica e culturale. Nei prossimi cinque anni si punterà a renderla più accogliente, attrattiva e inclusiva, capace di sostenere e incentivare le nuove opportunità. Per questo è necessario affrontare le problematiche che si pongono al governo della città con interventi di sistema, affrontando le sfide, vecchie e nuove, che ci attendono nel corso del quinquennio insieme ai cittadini, alle forze economiche e sociali, all'associazionismo e a tutti coloro ai quali stia cuore il futuro della città, affinando gli strumenti di collaborazione pubblico-privato e creando le condizioni per attrarre investimenti di cui beneficerà l'intero territorio.

Pensiamo di avere le idee e le potenzialità per fare del Comune di Oristano un'amministrazione vicina ai cittadini e alle imprese attraverso la semplificazione burocratica, il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza degli interventi anche attraverso l'ascolto delle istanze e dei bisogni individuali e collettivi.

## **La traduzione delle linee programmatiche nella programmazione strategica dell'Ente**

Le linee programmatiche rappresentano il momento della pianificazione strategica dalla quale promana la successiva definizione dei programmi pluriennali e annuali, che costituiscono il contenuto del Documento Unico di Programmazione e del Peg - Piano dettagliato degli obiettivi – e Piano delle Performance, e approdano quindi a predisporre il bilancio di previsione triennale e annuale, attraverso il quale si garantisce il raccordo tra gli obiettivi programmati e le risorse finanziarie disponibili per attuarli.

All'atto del suo insediamento l'Amministrazione ha individuato quattro aree strategiche, all'interno delle

quali sono stati poi declinati gli obiettivi strategici e operativi contenuti nel presente documento.

<b>CITTA' DA VIVERE</b>	<b>IL COMUNE SOSTIENE E VALORIZZA L'IDENTITA' CULTURALE IDENTITARIA DI ORISTANO, LA VIVIBILITA', LA CULTURA E LA SOLIDARIETA' SOCIALE</b>
<b>CITTA' STRATEGICA, TURISTICA E PRODUTTIVA</b>	<b>IL COMUNE PROMUOVE LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO</b>
<b>CITTA' SOSTENIBILE</b>	<b>IL COMUNE PROMUOVE LA SOSTENIBILITA' DELL'AMBIENTE E L'UTILIZZO DELLE FONTI RINNOVABILI</b>
<b>AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE</b>	<b>IL COMUNE UTILIZZA LA LEVA DELLE RISORSE UMANE, DELL'ORGANIZZAZIONE, DELLE TECNOLOGIE E DELLA COMUNICAZIONE PER MIGLIORARE LA PROPRIA PERFORMANCE E IL DIALOGO CON I CITTADINI</b>

Aree strategiche	Linee programmatiche	Missioni	Indicatori di outcome	
CITTA' DA VIVERE	1.1: Rafforzare politiche di sostegno per i cittadini	12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	%Soddisfazione della domanda espressa per i servizi	
			Aumento n. anziani impegnati in attività sociali	
		Aumento percentuale alloggi disponibili fasce deboli		
		4-Istruzione e diritto allo studio	% adeguamento edifici scolastici	
	1.2: Politiche giovanili per la crescita della città	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	3-Ordine pubblico e sicurezza	% fenomeni vandalismo
			Incremento dei luoghi di incontro per i giovani	
	1.3: Promozione delle attività sportive in ottica multidisciplinare	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	Incremento della popolazione che svolge attività sportive	
			Incremento impianti sportivi a disposizione	
	1.4: Il patrimonio culturale e la tradizione	5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Aumento visitatori musei/pinacoteche	
			Completamento lavori ristrutturazione patrimonio storico immobiliare	
Implementazione fruibilità luoghi della cultura				
CITTA' TURISTICA E PRODUTTIVA	2.1: Strategie per una crescita inclusiva	18-Relazioni con altre autonomie territoriali e locali	Aumento della platea degli interlocutori/accordi con partner pubblici e privati	
	2.2: Il sostegno alle attività produttive	14-Sviluppo economico e competitività	Incremento del numero delle imprese nel centro storico	
			Incremento delle imprese coinvolte nel marketing	
	2.3: I progetti per una Oristano "Città Turistica"	7-Turismo	Incremento e diversificazione della platea turistica nell'arco dell'anno	
CITTA' SOSTENIBILE	3.1: Viabilità e trasporti	10-Trasporti e diritto alla mobilità	Aumento utenti TPL	
			Incremento aree pedonali e ciclabili/Km estensione strade	
	3.2: Gestione e valorizzazione del patrimonio comunale e del territorio	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	Aumento delle entrate derivanti dalla valorizzazione dei beni patrimoniali	
	3.3: Pianificazione del territorio e sviluppo urbanistico	8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	% attuazione Puc e PPCS	
	3.4: L'ambiente come risorsa e decoro urbano	11-Soccorso civile		
		17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Aumento dell'efficienza energetica	
		9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aumento dell'energia prodotta da fonti rinnovabili	
AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE	4.1: L'innovazione tecnologica per la qualità dei servizi	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Diminuzione della presenza di abbandono incontrollato di rifiuti	
			Incremento servizi portale on line	
	Incremento grado di soddisfazione per i servizi erogati			
	4.2: Lo sviluppo organizzativo		Completamento digitalizzazione con contestuale riduzione dei costi di funzionamento	
4.3: Trasparenza, legalità, partecipazione		Incremento disponibilità Open Data		
		Incremento delle occasioni di confronto/partecipazione		

Aree strategiche	Linee programmatiche	Obiettivi strategici	Missioni
CITTA' DA VIVERE	1.1: Rafforzare politiche di sostegno per i cittadini	Promuovere politiche di sostegno a favore di famiglie, anziani,	12 - Diritti sociali, politiche sociali e
		Supportare e sviluppare politiche di sostegno all'istruzione	4 – istruzione e diritto allo studio
		Sicurezza Urbana e qualità della vita	3- Ordine pubblico e sicurezza
	1.2: Politiche giovanili per la crescita della	Attivare Politiche giovanili rivolte a sostenere la partecipazione dei giovani alle attività istituzionali e alla	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
	1.3: Promozione delle attività sportive in	Promuovere e sostenere l'attività sportive in tutte le sue forme e discipline con particolare riguardo ai giovanissimi, giovani e disabili	
1.4: Il patrimonio culturale e la tradizione	Gestire e valorizzare il patrimonio materiale e immateriale comunale destinato alla promozione culturale e turistica.	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	
Città strategica, turistica e produttiva	2.1: Strategie per una crescita inclusiva	Rafforzare il dialogo interistituzionale e di partnership Pubblico – Privato.	18 – Relazioni con altre autonomie territoriali e
	2.2: Il sostegno alle attività produttive	Valorizzare la piccola e media distribuzione e sostenere le imprese, soprattutto artigiane e le microimprese	14 - Sviluppo economico e competitività
	2.3: I progetti per una Oristano "Città	Sostenere lo sviluppo turistico territoriale.	7 - Turismo
Città sostenibile	3.1: Viabilità e trasporti	Razionalizzare e migliorare il trasporto pubblico locale e la	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
	3.2: Gestione e valorizzazione del	Valorizzazione e gestione dei beni patrimoniale.	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
	3.3: Pianificazione del territorio e	Valorizzare il territorio anche attraverso l'attuazione al Piano Urbanistico e al Piano particolareggiato del Centro storico.	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	3.4: L'ambiente come risorsa e decoro urbano	Tutelare e valorizzare le risorse ambientali	11 - Soccorso civile
		Sviluppare la sensibilità nei confronti della riqualificazione energetica	17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
		Sensibilizzare i cittadini alla tutela decoro cittadino	9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e
Amministrazione Efficiente	4.1: L'innovazione tecnologica per la qualità del servizio organizzativo	Innovare tecnologie, processi e strumenti gestionali per implementare efficienza e qualità dei servizi. Mettere in atto, prioritariamente mediante informatizzazione del relativo processo gestionale, misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento dei dati personali è effettuato conformemente al GDPR, nel quadro delle politiche adeguate in materia di protezione dei dati personali, implementando la cultura della sicurezza, istituendo e tenendo costantemente aggiornati i registri delle attività e categorie di trattamento.	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
	4.3: Trasparenza, legalità, partecipazione	Promuovere la conoscenza delle informazioni e valorizzare la partecipazione attiva al governo della città. Garantire il processo di gestione del rischio di violazione dei dati personali, derivante dal trattamento, secondo i principi della norma UNI ISO 31000 e realizzare una politica di sicurezza dei dati personali partecipata e condivisa con gli interessati e gli stakeholders.	



## Individuazione Obiettivi Strategici dell'ente

### *Indirizzi ed Obiettivi Strategici*

## ORISTANO - AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE

### **L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER LA QUALITA' DEI SERVIZI**

Innovare tecnologie, processi e strumenti gestionali per implementare efficienza e qualità dei servizi. Tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilita e gravita diverse per i diritti e le liberta delle persone fisiche, mettere in atto, prioritariamente mediante informatizzazione del relativo processo gestionale, misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al GDPR, nel quadro di politiche adeguate in materia di protezione, istituendo e tenendo costantemente aggiornati i Registri delle attivita e categorie di trattamento.

### **LO SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

Promuovere la crescita professionale attraverso la valorizzazione delle risorse umane. Pianificare e realizzare interventi organizzativi capaci di assicurare servizi efficienti e di qualità. Elaborare e attuare un Piano di protezione dei dati e di gestione del rischio di violazione (PPD) e documentare, secondo il principio di tracciabilità documentale, come le opzioni di trattamento individuate sono state attuate, integrando la protezione dei diritti e delle liberta fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, secondo le disposizioni del GDPR nella gestione di tutti i processi del titolare, implementando la cultura della sicurezza nel contesto interno ed esterno dell'organizzazione, provvedendo, altresì, alla designazione del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

### **TRASPARENZA LEGALITA' PARTECIPAZIONE**

Promuovere la conoscenza delle informazioni e valorizzare la partecipazione attiva al governo della Città. Garantire il processo di gestione del rischio di violazione dei dati personali, derivante dal trattamento, secondo i principi della norma UNI ISO 31000 e realizzare una politica di sicurezza dei dati personali partecipata e condivisa con gli interessati e gli stakeholders.

## ORISTANO - CITTA' DA VIVERE

### **PATRIMONIO CULTURALE E LA TRADIZIONE**

Gestire e valorizzare il patrimonio materiale e immateriale destinato alla promozione culturale e turistica.

**POLITICHE GIOVANILI PER LA CRESCITA DELLA CITTA'**

Attivare politiche giovanili rivolte a sostenere la partecipazione dei giovani alle attività istituzionali e alla vita sociale

**PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE IN OTTICA MULTIDISCIPLINARE**

Promuovere e sostenere l'attività sportiva in tutte le sue forme e discipline con particolare riguardo ai giovanissimi, giovani e disabili

**RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

Promuovere politiche di sostegno a favore di famiglie, anziani e disabili. Garantire il sostegno alle famiglie in situazione di disagio economico. Fornire supporto nella gestione e assistenza ai disabili, e promuovere politiche attive che coinvolgano la popolazione anziana. Prevenire fenomeni di esclusione sociale

**SICUREZZA URBANA E QUALITA' DELLA VITA**

Pianificare azioni finalizzate a incentivare quei comportamenti che garantiscano una civile convivenza.

**SUPPORTARE E SVILUPPARE POLITICHE DI SOSTEGNO ALL'ISTRUZIONE**

Sostenere e incentivare politiche scolastiche di qualità e servizi a supporto delle famiglie. Lavorare per garantire edifici scolastici accessibili, sicuri, funzionali alle esigenze didattiche.

**ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE****LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE**

Tutelare e valorizzare le risorse ambientali anche in un'ottica di prevenzione di fenomeni di dissesto e salvaguardia della sicurezza della comunità

**LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA**

Sviluppare la sensibilità nei confronti della riqualificazione energetica

**L'AMBIENTE COME RISORSA**

Sensibilizzare i cittadini alla tutela dell'ambiente e del decoro urbano

**PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO E SVILUPPO URBANISTICO**

Valorizzare il territorio comunale attraverso la ricerca di nuove opportunità per la riqualificazione urbana, con particolare riferimento al centro storico, alle periferie e agli ambiti urbani degradati, anche attraverso l'attuazione del Piano Urbanistico Comunale, del Piano Particolareggiato del Centro Storico e del Piano di utilizzo del Litorale, nell'ottica della massima sostenibilità e della minimizzazione del consumo del territorio. Particolare rilievo verrà riservato all'utilizzo delle tecniche e degli strumenti del webgis e del geodesign al fine di favorire la partecipazione dei tecnici e dei cittadini.

**VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE**

Gestire e valorizzare i beni del patrimonio comunale anche attraverso il contributo di idee e la collaborazione di associazioni, privati e istituzioni.

**VIABILITA' E TRASPORTI**

Razionalizzare e migliorare il trasporto pubblico locale e la mobilità urbana

**ORISTANO - CITTA' STRATEGICA, TURISTICA E PRODUTTIVA****IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Valorizzare la piccola e media distribuzione e sostenere le imprese, soprattutto quelle artigiane e le micro imprese

**ORISTANO CITTA' TURISTICA**

Sostenere lo sviluppo turistico territoriale attraverso l'elaborazione di progetti multidisciplinari capaci di realizzare un'offerta turistica che integri storia, cultura, tradizione, ambiente e eccellenze locali.

**STRATEGIE PER UNA CRESCITA INCLUSIVA**

Rafforzare il dialogo interistituzionale e di partnership pubblico-privato utilizzando gli strumenti della cooperazione a livello locale, regionale e extra regionale, a sostegno dello sviluppo dell'interno territorio di area vasta.

### *Strumenti di rendicontazione*

La rendicontazione dei risultati dei programmi e degli obiettivi indicati nel DUP avverrà, nel corso del mandato attraverso i diversi strumenti a disposizione degli Enti Locali:

- Il rendiconto di gestione: è il documento contabile con il quale l'ente dimostra i risultati della gestione. E' costituito dal conto del bilancio, dal conto economico dal conto del patrimonio e da una serie corposa di allegati, fra i quali i bilanci degli enti partecipati. Con il Conto del bilancio si dimostrano i risultati finali della gestione finanziaria e si conclude con la dimostrazione del risultato contabile di amministrazione (in termini di avanzo, pareggio o disavanzo); il Conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo di criteri di competenza economica; il conto del patrimonio rileva i dati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio.
- La relazione sulla performance illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, i risultati del ciclo della performance con riferimento all'anno precedente, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e della illegalità. Con essa verranno esaminate le singole azioni compiute, il grado di realizzazione degli obiettivi che ci si era proposti, le ragioni che hanno impedito che quanto programmato fosse raggiunto.
- Il Referto sul controllo di gestione: il controllo di gestione è finalizzato a verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi programmati e realizzati, nonché tra risorse impiegate e risultati raggiunti.
- Il Referto sul controllo strategico: l'attività di valutazione e controllo strategico mira a verificare, in funzione dell'esercizio dei poteri di indirizzo da parte dei competenti organi, l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed altri atti di indirizzo politico. L'attività stessa consiste nell'analisi, preventiva e successiva, della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra le missioni affidate dalle norme, gli obiettivi operativi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate, nonché nella identificazione degli eventuali fattori ostativi, delle eventuali responsabilità per la mancata o parziale attuazione, dei possibili rimedi.
- La relazione di fine mandato: come previsto dal D.Lgs. n. 149 del 06/09/2011, alla conclusione del mandato amministrativo verrà predisposta la Relazione di fine mandato per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento anche al sistema e agli esiti dei controlli interni.

## Sezione Operativa – Prima Parte

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione comprende, per ogni singolo programma della missione, gli interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

### Generalità

### Entrata

*Valutazione Generale sui mezzi finanziari*

#### **1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

<b>Entrate</b>	<b>Assestato 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>
Tributi	15.736.314,00	15.812.000,00	16.931.000,00	17.701.000,00
Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>15.736.314,00</b>	<b>15.812.000,00</b>	<b>16.931.000,00</b>	<b>17.701.000,00</b>

#### **2 Trasferimenti correnti**

<b>Entrate</b>	<b>Assestato 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>
Trasferimenti correnti	23.455.031,39	23.206.968,79	20.735.798,91	18.393.945,40
<b>Totale</b>	<b>23.455.031,39</b>	<b>23.206.968,79</b>	<b>20.735.798,91</b>	<b>18.393.945,40</b>

**3 Entrate extratributarie**

<b>Entrate</b>	<b>Assestato 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.276.932,00	2.946.342,00	2.738.342,00	2.848.342,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.615.000,00	1.665.000,00	1.665.000,00	1.665.000,00
Interessi attivi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate correnti	1.401.342,93	1.060.603,14	1.090.118,38	1.220.291,82
<b>Totale</b>	<b>6.295.274,93</b>	<b>5.673.945,14</b>	<b>5.495.460,38</b>	<b>5.735.633,82</b>

**4 Entrate in conto capitale**

<b>Entrate</b>	<b>Assestato 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	44.537.126,67	21.942.322,33	23.970.443,48	35.858.282,13
Altri trasferimenti in conto capitale	2.732.174,92	662.351,40	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.614.000,00	3.241.524,05	2.493.570,00	2.036.411,42
Altre entrate in conto capitale	2.078.720,56	1.680.000,00	1.510.000,00	1.510.000,00
<b>Totale</b>	<b>51.962.022,15</b>	<b>27.526.197,78</b>	<b>27.974.013,48</b>	<b>39.404.693,55</b>

**5 Entrate da riduzione di attività finanziarie**

<b>Entrate</b>	<b>Assestato 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>
Alienazione di attività finanziarie	206.700,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	1.181.553,03	1.214.580,53	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.388.253,03</b>	<b>1.214.580,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**6 Accensione Prestiti**

<b>Entrate</b>	<b>Assestato 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	783.053,03	1.214.580,53	0,00	500.000,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>783.053,03</b>	<b>1.214.580,53</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>

**7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**

<b>Entrate</b>	<b>Assestato 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	9.414.460,85	9.513.838,95	9.513.838,95	9.513.838,95
<b>Totale</b>	<b>9.414.460,85</b>	<b>9.513.838,95</b>	<b>9.513.838,95</b>	<b>9.513.838,95</b>

**9 Entrate per conto terzi e partite di giro**

<b>Entrate</b>	<b>Assestato 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>
Entrate per partite di giro	46.791.888,28	14.776.888,28	14.776.888,28	14.776.888,28
Entrate per conto terzi	1.410.000,00	1.410.000,00	1.410.000,00	1.410.000,00
<b>Totale</b>	<b>48.201.888,28</b>	<b>16.186.888,28</b>	<b>16.186.888,28</b>	<b>16.186.888,28</b>

## Spesa

## Riepilogo per Missioni

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2020</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	9.759.255,00	1.994.500,00	1.214.580,53	0,00	12.968.335,53
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	2.016.150,50	50.828,00	0,00	0,00	2.066.978,50
04 Istruzione e diritto allo studio	1.507.661,44	1.009.400,00	0,00	0,00	2.517.061,44
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.215.332,35	0,00	0,00	0,00	1.215.332,35
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	181.394,00	1.094.000,00	0,00	0,00	1.275.394,00
07 Turismo	42.000,00	11.100.000,00	0,00	0,00	11.142.000,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	348.337,00	4.009.758,81	0,00	0,00	4.358.095,81
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.490.160,99	800.000,00	0,00	0,00	8.290.160,99
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.132.344,00	7.249.898,10	0,00	0,00	8.382.242,10
11 Soccorso civile	73.319,50	709.571,40	0,00	0,00	782.890,90
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	14.742.861,29	730.000,00	0,00	0,00	15.472.861,29
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	516.713,91	0,00	0,00	0,00	516.713,91
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
19 Relazioni internazionali	77.826,00	0,00	0,00	0,00	77.826,00
20 Fondi e accantonamenti	2.695.233,95	130.000,00	0,00	0,00	2.825.233,95
50 Debito pubblico	784.324,00	0,00	0,00	1.934.822,00	2.719.146,00
<b>Totale</b>	<b>42.620.913,93</b>	<b>28.877.956,31</b>	<b>1.214.580,53</b>	<b>1.934.822,00</b>	<b>74.648.272,77</b>



<b>Missione</b>	<b>Spese Correnti</b>	<b>Chiusura Anticipazioni</b>	<b>Totale</b>
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	9.513.838,95	9.513.838,95
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>9.513.838,95</b>	<b>9.513.838,95</b>

<b>Missione</b>	<b>Uscite conto Terzi e Partite di Giro</b>	<b>Totale</b>
99 Servizi per conto terzi	16.186.888,28	16.186.888,28
<b>Totale</b>	<b>16.186.888,28</b>	<b>16.186.888,28</b>

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2021</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	9.505.979,00	1.294.500,00	0,00	0,00	10.800.479,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	2.077.529,00	50.828,00	0,00	0,00	2.128.357,00
04 Istruzione e diritto allo studio	1.607.659,94	2.267.000,00	0,00	0,00	3.874.659,94
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.209.331,79	0,00	0,00	0,00	1.209.331,79
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	171.394,00	10.000,00	0,00	0,00	181.394,00
07 Turismo	42.000,00	500.000,00	0,00	0,00	542.000,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	242.853,00	9.028.399,00	0,00	0,00	9.271.252,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.778.820,64	5.340.000,00	0,00	0,00	13.118.820,64
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.102.344,00	8.930.464,48	0,00	0,00	10.032.808,48
11 Soccorso civile	73.319,50	0,00	0,00	0,00	73.319,50
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	13.169.960,29	385.000,00	0,00	0,00	13.554.960,29
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	516.711,91	0,00	0,00	0,00	516.711,91
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
19 Relazioni internazionali	77.826,00	0,00	0,00	0,00	77.826,00
20 Fondi e accantonamenti	2.787.029,72	140.000,00	0,00	0,00	2.927.029,72
50 Debito pubblico	732.426,50	0,00	0,00	2.056.896,00	2.789.322,50
<b>Totale</b>	<b>41.133.185,29</b>	<b>27.946.191,48</b>	<b>0,00</b>	<b>2.056.896,00</b>	<b>71.136.272,77</b>

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	9.513.838,95	9.513.838,95
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>9.513.838,95</b>	<b>9.513.838,95</b>

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	16.186.888,28	16.186.888,28
<b>Totale</b>	<b>16.186.888,28</b>	<b>16.186.888,28</b>

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2022</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	8.674.943,00	2.034.500,00	0,00	0,00	10.709.443,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	2.052.586,00	655.521,55	0,00	0,00	2.708.107,55
04 Istruzione e diritto allo studio	1.739.549,94	0,00	0,00	0,00	1.739.549,94
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.213.331,79	6.300.000,00	0,00	0,00	7.513.331,79
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	171.394,00	10.000,00	0,00	0,00	181.394,00
07 Turismo	42.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.042.000,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	227.369,00	10.940.000,00	0,00	0,00	11.167.369,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.711.103,50	1.040.000,00	0,00	0,00	8.751.103,50
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.102.344,00	10.296.850,00	0,00	0,00	11.399.194,00
11 Soccorso civile	73.319,50	0,00	0,00	0,00	73.319,50
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	13.144.050,29	200.000,00	0,00	0,00	13.344.050,29
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	516.711,91	0,00	0,00	0,00	516.711,91
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
19 Relazioni internazionali	77.826,00	0,00	0,00	0,00	77.826,00
20 Fondi e accantonamenti	2.782.447,29	150.000,00	0,00	0,00	2.932.447,29
50 Debito pubblico	662.743,00	0,00	0,00	1.878.682,00	2.541.425,00
<b>Totale</b>	<b>40.229.719,22</b>	<b>39.626.871,55</b>	<b>0,00</b>	<b>1.878.682,00</b>	<b>81.735.272,77</b>

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	9.513.838,95	9.513.838,95
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>9.513.838,95</b>	<b>9.513.838,95</b>

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	16.186.888,28	16.186.888,28
<b>Totale</b>	<b>16.186.888,28</b>	<b>16.186.888,28</b>

*Redazione dei Programmi e Obiettivi***Missione – Programma 0101: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Organi istituzionali****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2020</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	538.130,00	0,00	601.970,08	538.129,00	0,00	538.129,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>538.130,00</b>	<b>0,00</b>	<b>601.970,08</b>	<b>538.129,00</b>	<b>0,00</b>	<b>538.129,00</b>	<b>0,00</b>

Nel programma in oggetto non sono previsti obiettivi operativi ma solo spese ordinarie di funzionamento

**Missione – Programma 0102: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Segreteria generale**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.734.142,00	0,00	2.104.438,39	1.767.346,00	0,00	1.379.028,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.734.142,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.104.438,39</b>	<b>1.767.346,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.379.028,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE**

**Obiettivo Strategico: TRASPARENZA LEGALITA' PARTECIPAZIONE**

**Obiettivo Operativo**

TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

Unità	SETT_SEGR - Uffici in Staff del Sindaco
Responsabile	Dott. Luigi Mele
Finalità e Motivazioni	La finalità del programma è fondamentalmente quella di garantire un'organizzazione politica e burocratica semplificata ed efficiente che garantisca servizi di qualità anche razionalizzando l'accesso agli stessi grazie all'innovazione tecnologica (con l'erogazione dei servizi in modalità digitale) che consenta tra l'altro un contenimento dei costi. Di primaria importanza è senza dubbio la trasparenza nella progettazione delle attività, nel loro monitoraggio e nella valutazione dei risultati, valorizzando la partecipazione dei dipendenti e dei cittadini. Promuovere e non solo garantire il libero accesso da parte dei cittadini dei dati in possesso dell'Amministrazione (Freedom of Information Act), è strumento fondamentale per favorire le buone pratiche e instaurare relazioni costruttive sia nel sistema organizzativo comunale che con la cittadinanza, mettendosi al servizio del cittadino cercando di tutelarne i diritti e promuovendo azioni efficaci per una buona convivenza sociale e civile. Perseguire politiche più rispondenti ai bisogni dei cittadini.

Uno degli elementi fondamentali di una buona amministrazione è senza dubbio mettere in campo tutte le strategie necessarie per prevenire la corruzione, l'illegalità e implementare strumenti di trasparenza, imparzialità e buon andamento. Tali azioni vengono sintetizzate nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza, documento programmatico all'interno del quale viene in evidenza la strategia elaborata dall'ente per conseguire le finalità sopra riportate. Tale documento, così come previsto anche dall'Anac, deve interfacciarsi con gli altri atti programmatici dell'Ente, fra i quali fondamentalmente il Dup e il

Piano delle Performance in modo da garantire la coerenza del sistema e il perseguimento di un unico “modello di comportamento”, fondamentalmente mediante l'organizzazione di eventi formativi per il rafforzamento delle competenze professionali individuali e l'adozione di procedure standardizzate per i procedimenti amministrativi. L'importanza che riveste la tematica in argomento per il Comune di Oristano è rilevabile anche dall'ultima modifica alla struttura organizzativa, con la quale è stato creato un servizio intersettoriale ad hoc denominato “Servizio Anticorruzione trasparenza e Privacy”, con competenze specifiche in materia. Il servizio, che già nel 2019 ha tenuto regolari incontri su diverse tematiche, amplierà nel corso del prossimo triennio i propri obiettivi inserendo momenti di approfondimento e studio soprattutto in merito alle tematiche delicate della interrelazione tra trasparenza e tutela della privacy. Una delle direttrici verso cui l'amministrazione intende muoversi è senza dubbio l'implementazione delle modalità di comunicazione a favore del cittadino, anche attraverso l'utilizzo di sistemi innovativi, facilitando l'accessibilità alle informazioni. In particolare si procederà alla pubblicazione dei principali documenti di programmazione e rendicontazione in forma semplificata (bilancio di previsione e rendiconto di gestione). Verrà concluso il trasferimento delle informazioni pubblicate in Amministrazione Trasparente nella nuova piattaforma denominata Casa di Vetro al fine di consentire un unico accesso alle pubblicazioni effettuate prima e dopo il 31/12/2018. Altro obiettivo fondamentale è senza dubbio favorire l'accesso delle persone disabili agli strumenti informatici, in ottemperanza al principio di uguaglianza ai sensi dell'articolo 3 della Costituzione” Il comma 5-bis all'art. 23-ter del D.Lgs. 82/2005 (Cad) prevede un esplicito obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di formare e detenere documenti informatici fruibili indipendentemente dalla condizione di disabilità. Sarà l'occasione per adeguare il design del sito alle linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale in tema di siti delle PA, riorganizzandone i contenuti e rinnovandone la veste grafica al fine di migliorare la reperibilità delle informazioni e la leggibilità. Attivare occasioni di confronto e partecipazione alle decisioni pubbliche.

**Missione – Programma 0103: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato.**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	275.617,50	0,00	345.910,36	275.617,50	0,00	277.429,00	0,00
Spese in conto capitale	15.000,00	0,00	1.249.470,20	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	1.214.580,53	0,00	1.214.580,53	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.505.198,03</b>	<b>0,00</b>	<b>2.809.961,09</b>	<b>290.617,50</b>	<b>0,00</b>	<b>292.429,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE**

**Obiettivo Strategico: L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER LA QUALITA' DEI SERVIZI**

**Obiettivo Operativo**

Programmazione e gestione finanziaria

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse e servizi culturali
Responsabile	D.ssa Maria Rimedia Chergia
Finalità e Motivazioni	Rendere i documenti contabili omogenei, confrontabili e aggregabili e trasparenti per i cittadini. Monitorare costantemente, al fine di porre in essere tempestivamente eventuali azioni correttive, le entrate e le spese dell'ente, non solo per la parte corrente ma anche per la parte relativa agli investimenti, in stretta connessione con l'andamento del piano delle opere pubbliche. Ridurre in maniera significativa i tempi di pagamento delle prestazioni alle ditte/società che stipulano contratti con l'Ente. Rendere i documenti contabili idonei a rispondere alle esigenze informative connesse al coordinamento della finanza pubblica.

Implementazione del sistema contabile armonizzato attraverso il completamento della connessione tra contabilità finanziaria ed economico patrimoniale. Infatti, dopo aver completato il lavoro di riclassificazione delle voci di bilancio in relazione alle spese di investimento e correnti, implementando il collegamento alla classificazione del 5° livello e l'aggancio ai diversi fattori produttivi, si procederà ad avviare la contabilizzazione dei costi e ricavi e delle voci patrimoniali in contemporanea con la gestione finanziaria. Proseguiranno inoltre le azioni specifiche, in collaborazione con l'ufficio controllo di gestione, finalizzate alla rilevazione dei costi di gestione in correlazione al piano dei centri di costo utilizzando il nuovo software. Compatibilmente con le varie attività obbligatorie e con le scarse risorse umane, si cercherà di estrapolare, attraverso apposite tabelle e/o

grafici, facilmente comprensibili, i dati più rilevanti del bilancio comunale, da pubblicare sul sito istituzionale. Particolare attenzione verrà posta al monitoraggio delle spese correnti nell'ambito del programma di razionalizzazione delle spese. Di primaria importanza la programmazione e realizzazione di interventi finalizzati alla riduzione dei tempi di pagamento, che nonostante il miglioramento di questi ultimi anni, richiederà una maggiore attenzione in considerazione del nuovo obbligo di legge che, a chiusura dell'esercizio 2019, obbligherà gli enti a prevedere nel bilancio 2020, un fondo a copertura delle fatture non pagate a chiusura dell'esercizio, in misura compresa tra il 3% e il 5% di tale debito.



**Missione – Programma 0104: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.139.649,00	0,00	1.395.880,88	1.119.649,00	0,00	1.049.649,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.139.649,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.395.880,88</b>	<b>1.119.649,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.049.649,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE**

**Obiettivo Strategico: L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER LA QUALITA' DEI**

**SERVIZI**

**Obiettivo Operativo**

Gestione delle entrate tributarie e fiscalità locale

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse e servizi culturali
Responsabile	D.ssa Maria Rimedia Chergia
Finalità e Motivazioni	<p>Garantire il mantenimento del gettito dei tributi pur mantenendo la pressione fiscale invariata. Uniformare le procedure e i mezzi di gestione dei tributi con l'utilizzo del nuovo software operativo per la gestione dei due tributi maggiori (IMU/TARI), finalizzato a migliorare l'attività accertativa per il recupero dell'evasione e la semplificazione e trasparenza degli adempimenti tributari.</p> <p>Ridurre gli adempimenti a carico dei cittadini, attraverso la razionalizzazione dei procedimenti amministrativi di carattere tributario. I punti di attenzione fondamentali per il buon andamento della riscossione spontanea sono la diffusione e la chiarezza delle informazioni sugli adempimenti richiesti ai cittadini e la versatilità del sistema dei pagamenti tramite una molteplicità di canali e supporti per facilitare le operazioni di pagamento: dai supporti/canali tradizionali (bollettino postale, modello F24, sportelli fisici di Poste e banche) a quelli innovativi e dematerializzati, con l'utilizzo di canali telematici.</p> <p>Avviare un servizio tributario efficace ed efficiente rispettando il principio della perequazione fiscale, affinché tutti partecipino al finanziamento dei servizi disponibili sul territorio, cercando di mantenere inalterata e, se possibile diminuire, la pressione tributaria locale e indirizzando l'operato dell'Ufficio Tributi in un ottica di collaborazione e servizio al cittadino. Gestire nel miglior modo possibile le risorse disponibili, in modo da avere una struttura efficiente che sia in grado di svolgere nel miglior modo possibile le funzioni proprie che il servizio deve compiere.</p>

La politica tributaria e tariffaria del triennio 2020-2022 sarà improntata ai seguenti indirizzi di carattere generale:

- rafforzamento della capacità di riscossione dei tributi per un maggior recupero delle morosità, attraverso l'affidamento della riscossione coattiva ad un concessionario esterno;
- rafforzamento della capacità di riscossione anche delle entrate non tributarie per un maggior recupero delle morosità, attraverso l'affidamento del servizio di supporto alla riscossione coattiva e all'attività di accertamento per gli anni peggiori;
- prosecuzione dell'azione di contrasto all'evasione ed elusione fiscale al fine di garantire un incremento della base imponibile con conseguenti maggiori entrate e distribuzione più equa del carico fiscale tra i contribuenti;
- attenzione al contesto economico sociale della comunità amministrata nell'individuazione delle tariffe e delle possibili esenzioni o riduzioni dal pagamento dei tributi;
- incentivazione tariffaria per favorire la raccolta differenziata dei rifiuti e il compostaggio domestico;
- adozione di disposizioni regolamentari, in sintonia con la normativa nazionale, per possibile estensione ai tributi locali di iniziative di definizione agevolata delle morosità e/o deflazione del contenzioso;
- gestione dell'imposta di soggiorno introdotta dall'annualità 2019. Si terrà conto di eventuali disposizioni contenute nelle leggi di finanza pubblica che potranno incidere nella politica tributaria e tariffaria dell'Ente nel triennio considerato.

Programmare e attuare processi di semplificazione e informatizzazione delle procedure e dei documenti, ampliando e potenziando i servizi immediatamente fruibili on line dagli utenti. La semplificazione, che rappresenta un processo di miglioramento in continua evoluzione, vedrà il Comune di Oristano impegnato nel corso del triennio in un costante monitoraggio delle iniziative già intraprese e, soprattutto nell'individuazione di ulteriori ambiti di semplificazione per conseguire (attraverso misure organizzative, tecnologiche, amministrative e normative) una riduzione dei tempi di comunicazione e informazione per migliorare l'accessibilità dei servizi tributari. Nel prossimo triennio sarà operativo lo Sportello del Contribuente, e verranno potenziati i servizi erogati via internet, con particolare riferimento ai servizi indirizzati ai contribuenti, attraverso il sistema Pago PA. Attuare interventi e azioni per l'implementazione delle entrate, del contrasto all'evasione e della partecipazione dei contribuenti

REGOLAMENTO IMPOSTA DI SOGGIORNO-Nel corso dell'anno 2019 è stato approvato il Regolamento per l'introduzione dell'imposta di soggiorno con decorrenza dal 1 agosto 2019, nell'ottica di individuare nuove fonti di potenziamento delle capacità di fiscalità locale. La città di Eleonora d'Arborea, con la manifestazione della Sartiglia, le tradizioni, i monumenti, le spiagge della provincia, ha acquistato infatti sempre di più una valenza di attrazione turistica. Il gettito dell'imposta verrà finalizzato - secondo le indicazioni di legge - a finanziare interventi in materia di turismo, di manutenzione e recupero beni culturali ed ambientali nonché dei servizi pubblici locali, favorendo così lo sviluppo locale e l'accoglienza turistica. Il confronto con le associazioni di categoria a suo tempo avviato è stato ripreso con l'obiettivo di una partecipazione condivisa e informata delle scelte dell'amministrazione e dei programmi che si intendono realizzare.

REGOLAMENTO INCENTIVI TRIBUTARI-II Comune è da tempo impegnato in azioni tese a migliorare il tasso di riscossione delle proprie entrate tributarie, e considerato che l'art. 1, comma 1091 della L. 145/2018 prevede la possibilità di incentivare gli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate, è intenzione della Giunta adottare un apposito regolamento per l'erogazione di incentivi al personale a seguito del raggiungimento degli obiettivi di incremento della lotta all'evasione. È interesse del comune attivare e utilizzare tutti gli strumenti, legislativamente previsti, quali l'incentivazione al personale, per perseguire le finalità dato che tutta l'attività di contrasto all'evasione viene svolta dal personale interno del comune e non affidata all'esterno. L'impatto sulla finanza locale dei recenti interventi normativi impone la massima attenzione dell'amministrazione sulle azioni volte ad attuare interventi per implementare le entrate a disposizione dell'ente, ad iniziare dal miglioramento della capacità di riscossione dei tributi specie per quanto riguarda la fase coattiva. Il tema della riscossione coattiva dei tributi locali a livello nazionale è ancora aperto e ciò sicuramente negli ultimi anni non ha agevolato le amministrazioni locali nelle scelte oltre che nell'efficacia dell'attività di riscossione.

**Missione – Programma 0105: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	727.848,00	0,00	868.564,77	727.848,00	0,00	727.957,00	0,00
Spese in conto capitale	1.005.000,00	0,00	1.262.446,80	725.000,00	0,00	575.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.732.848,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.131.011,57</b>	<b>1.452.848,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.302.957,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE**

**Obiettivo Strategico: VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE**

**Obiettivo Operativo**

**GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE**

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse e servizi culturali
Responsabile	D.ssa Maria Rimedia Chergia
Finalità e Motivazioni	<p>Mettere a disposizione nuovi spazi per attività in ambito sociale e culturale, implementare le entrate comunali, abbattere i costi di manutenzione di immobili non utilizzati. La risoluzione delle problematiche inerenti gli usi civici consentirà, oltre che di risolvere i problemi con i proprietari di immobili su cui gravano gli usi, anche di ottenere una disponibilità maggiore di patrimonio da poter valorizzare/alienare.</p> <p>La valorizzazione del patrimonio comunale costituisce un tassello essenziale per il mantenimento e il miglioramento dei servizi alla collettività, in considerazione della scarsità di trasferimenti di risorse da parte dello Stato. Inoltre un suo razionale utilizzo, anche attraverso il recupero delle morosità pregresse, costituisce uno dei presupposti di una tassazione locale più equa.</p>

Valorizzare il patrimonio immobiliare dell'Ente coniugando tutela e sviluppo locale, che consenta di attuare misure capaci di produrre externalità positive. L'efficienza e la redditività del patrimonio possono infatti costituire una forte fonte di finanziamento delle attività istituzionali demandate alle competenze degli Enti Locali, primariamente attraverso la ricognizione dell'utilizzo dei beni, compresi quelli impiegati direttamente per l'erogazione dei servizi alla collettività, al fine di verificare il rapporto costi - benefici e la loro redditività e poter così valutare anche un eventuale diverso utilizzo dei cespiti, finalizzato alla riduzione complessiva della spesa e all'incremento delle entrate. Con il Disciplinare per la concessione temporanea degli immobili comunali, adottato nel 2019 si è voluto dare inizio ad un nuovo percorso di gestione e valorizzazione del patrimonio comunale che possa consentire di concretizzare il processo di riduzione dei costi e incremento delle entrate.

Saranno verificate nuove aree/immobili non utili per fini istituzionali, da alienare nel corso del triennio. Il continuo monitoraggio di tutte le concessioni/locazioni attive consente a sua volta di rispettare l'obiettivo strategico di monitoraggio dell'andamento del debito da parte dei conduttori degli immobili comunali. In materia di usi civici, già dal 2018 sono stati adottati e approvati gli atti di competenza dell'Ente inerenti l'annullamento sull'accertamento dell'uso civico riguardante le aree PEEP di Torregrande e Sili, mentre risulta ancora in itinere il procedimento relativo al trasferimento per il quale, a seguito di sospensione da parte di Argea Sardegna, il Comune di Oristano si è fatto promotore anche di una conferenza di servizi con gli attori interessati al fine di condividere il percorso intrapreso e poter dare risposte ai numerosi cittadini che da tempo attendono la definizione di questa problematica.

Da evidenziare gli interventi previsti nell'ambito del programma "LavoRas" che, attivati nel corso del 2019, vedranno il proseguo nel corso dei primi mesi del 2020.

Disciplinare la concessione temporanea degli immobili comunali.

**Missione – Programma 0106: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Ufficio tecnico****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	999.053,00	0,00	1.227.391,99	989.471,50	0,00	963.109,00	0,00
Spese in conto capitale	400.000,00	0,00	504.357,47	100.000,00	0,00	40.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.399.053,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.731.749,46</b>	<b>1.089.471,50</b>	<b>0,00</b>	<b>1.003.109,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE****Obiettivo Strategico: PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO E SVILUPPO****URBANISTICO****Obiettivo Operativo****EDILIZIA PRIVATA E LAVORI PUBBLICI**

Unità	SETT_LLPP - Settore lavori pubblici e manutenzioni
Responsabile	Ing. Pinna Giuseppe e Sanna Roberto
Finalità e Motivazioni	Miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi Edilizia Privata e Lavori Pubblici, contribuendo nel contempo alla ripresa di un settore economico rilevante. Limitare il contenzioso e il proliferare di pratiche irregolari.

I settori dell'edilizia privata e dei lavori pubblici sono tra quelli di maggior rilevanza all'interno dell'Ente in quanto attengono strettamente all'idea di sviluppo urbanistico della città. Attraverso la regolamentazione degli interventi di costruzione/ristrutturazione attuabili in relazione agli edifici privati e pubblici, nonché attraverso le scelte e le modalità di attuazione delle stesse, relativamente alle opere pubbliche è infatti possibile delineare l'aspetto futuro della città. Senza dimenticare il ruolo fondamentale che questi due settori rivestono per l'economia e il mercato del lavoro sul territorio. E' quindi di primaria importanza individuare e costruire un'organizzazione capace di rispondere in maniera sempre più efficiente alle istanze dei cittadini, dei professionisti e delle imprese, nonostante le difficoltà dovute alla carenza di personale. Per quanto attiene all'edilizia privata, a seguito delle significative modifiche all'impianto normativo nazionale e regionale, le tempistiche di gestione delle pratiche edilizie sono ormai rapidissime e consentono l'avvio delle opere a zero/venti giorni per il 90% delle istanze. E' però necessario potenziare la struttura tecnica e amministrativa dell'Ufficio Edilizia e del SUAPE in modo da sviluppare una valida analisi istruttoria con la successiva verifica e controllo dell'attività edilizia, onde garantire il rispetto della legalità e dello sviluppo armonico del territorio. A tale scopo si intende completare il progetto di informatizzazione e gestione delle informazioni su base GIS, consentendo un effettivo vantaggio di celerità ed efficienza per i cittadini e per i tecnici, attraverso

l'implementazione del sistema UrbisMap, avviato nel 2019. Relativamente ai lavori pubblici, si rinvia ai progetti inclusi nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche che conferma un rilevantissimo importo di opere appaltate nel 2019 e di opere da realizzarsi nel 2020, per un importo di oltre 21 milioni di euro per la sola annualità 2020.

**Missione – Programma 0107: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e statistica**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2020</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Stanziamiento Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	798.518,00	0,00	917.332,80	774.221,00	0,00	766.615,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>798.518,00</b>	<b>0,00</b>	<b>917.332,80</b>	<b>774.221,00</b>	<b>0,00</b>	<b>766.615,00</b>	<b>0,00</b>

Nel programma in oggetto non sono previsti obiettivi operativi ma solo spese ordinarie di funzionamento:

- Personale
- Acquisto di beni e servizi

**Missione – Programma 0108: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	247.501,50	0,00	344.367,09	247.501,00	0,00	247.501,00	0,00
Spese in conto capitale	30.000,00	0,00	49.162,06	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>277.501,50</b>	<b>0,00</b>	<b>393.529,15</b>	<b>257.501,00</b>	<b>0,00</b>	<b>257.501,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE**

**Obiettivo Strategico: L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER LA QUALITA' DEI SERVIZI**

**Obiettivo Operativo**

SVILUPPO TECNOLOGICO E INFORMATIZZAZIONE SERVIZI COMUNALI

Unità	SETT_TERR - Settore sviluppo del territorio
Responsabile	Ing. Giuseppe Pinna
Finalità e Motivazioni	L'Amministrazione intende rafforzare le azioni volte all'ammodernamento e alla informatizzazione delle procedure e dei servizi erogati a favore dei cittadini e delle imprese, non solo in ottemperanza alle disposizioni normative, ma anche quale effettivo strumento di democrazia e partecipazione. Rendere trasparente tutta l'attività amministrativa dell'Ente, e quindi far sì che tutti i procedimenti siano chiari, semplici, efficaci, controllabili da tutti. Questo è possibile solo attraverso l'informatizzazione completa, sfruttando le esperienze già avviate all'interno del Comune, e utilizzando procedure e software già collaudati da altre amministrazioni, attraverso la tecnica del riuso, che consente anche significativi risparmi finanziari.

Al fine di sviluppare le politiche di innovazione, trasparenza e partecipazione attiva della cittadinanza, si rende necessario disporre delle dotazioni informatiche idonee a supportare l'attività degli uffici e che, garantiscano dei buoni livelli di sicurezza e affidabilità. Pertanto è necessario dare corso all'innovazione tecnologica dei server del data center che costituisce il cuore del sistema informatico del Comune. E' di tutta evidenza la fondamentale importanza che la conservazione dei dati e la sicurezza delle procedure informatiche rivestono nella Pubblica Amministrazione. Un rallentamento o un eventuale blocco dei server



costituisce un danno gravissimo in termini di efficienza e di immagine, per tacere del danno economico. Pertanto, grazie alle dotazioni finanziarie che saranno stanziare, sulla base dei programmi avviati nel 2019, si procederà al completamento del programma di aggiornamento del data center, sia nella parte hardware che nel software del sistema.

Verrà inoltre completato il programma di sviluppo della funzionalità della rete in fibra ottica, con la connessione delle diverse sedi comunali, scuole, uffici periferici delle frazioni, realizzando così un solo accesso a internet con una banda larga sufficientemente veloce e performante e con un notevole risparmio di costi.

**Missione – Programma 0110: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Risorse umane**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	2.064.924,00	0,00	2.229.161,21	1.924.124,00	0,00	1.583.454,00	0,00
Spese in conto capitale	80.000,00	0,00	103.529,71	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.144.924,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.332.690,92</b>	<b>2.004.124,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.663.454,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE**

**Obiettivo Strategico: LO SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

**Obiettivo Operativo**

IL VALORE DELLE RISORSE UMANE E LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA (0110/0110)

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse
Responsabile	D.ssa Maria Rimedia Chergia
Finalità e Motivazioni	Impostare la struttura in funzione delle necessità di erogazione dei servizi, valorizzare le professionalità interne nell'ottica del miglioramento continuo della performance, rafforzando il confronto tra obiettivi e risultati, fissando standard di prestazioni alla cui definizione partecipino gli stessi.

La valorizzazione delle risorse umane determina come risultato il migliore assolvimento dei compiti affidati dal Peg, Pdo e Pdp ai dirigenti responsabili dei settori e, di conseguenza, anche a tutti i collaboratori che devono contribuire al raggiungimento degli stessi. E' pertanto intendimento dell'amministrazione, predisporre percorsi finalizzati alla valorizzazione delle professionalità dei dipendenti al fine di accrescere le competenze e le capacità in possesso dei propri collaboratori. La sfida da superare sarà per il prossimo triennio quella di organizzare le attività lavorative utilizzando tutti gli strumenti tecnologici che consentano l'automazione dei processi, al fine di ridurre l'utilizzo del personale, tale obiettivo ci aiuterà a far fronte ad un numero rilevante di cessazioni di dipendenti che per problemi di natura economica non sarà possibile sostituire integralmente.

**Missione – Programma 0111: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Altri servizi generali**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2020</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Stanziamiento Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	1.233.872,00	0,00	1.801.688,69	1.142.072,00	0,00	1.142.072,00	0,00
Spese in conto capitale	464.500,00	0,00	834.386,74	364.500,00	0,00	1.314.500,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.698.372,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.636.075,43</b>	<b>1.506.572,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.456.572,00</b>	<b>0,00</b>

Nel programma in oggetto non sono previsti obiettivi operativi ma solo spese ordinarie di funzionamento:

**Missione – Programma 0301: Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	2.015.150,50	0,00	2.418.434,50	2.076.529,00	0,00	2.051.586,00	0,00
Spese in conto capitale	50.828,00	0,00	75.825,44	50.828,00	0,00	50.828,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.065.978,50</b>	<b>0,00</b>	<b>2.494.259,94</b>	<b>2.127.357,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.102.414,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: SICUREZZA URBANA E QUALITA' DELLA VITA**

**Obiettivo Operativo**

**SICUREZZA STRADALE E POLIZIA LOCALE**

Unità	SETT_SEGR - Uffici in Staff del Sindaco
Responsabile	Dott. Luigi Mele
Finalità e Motivazioni	<p>Migliorare la sicurezza stradale e assicurare una civile convivenza attraverso interventi di prevenzione e di sensibilizzazione delle nuove generazioni. Tra i punti di forza, si segnala la velocizzazione delle operazioni di accertamento, al fine di contribuire a ridurre il fenomeno di chi circola senza assicurazione e revisione, oggi particolarmente diffuso. Infine, aumentando i controlli da parte delle forze dell'ordine tesi a garantire migliori condizioni di viabilità cittadina, si persegue anche l'intento di ridurre il tasso di incidentalità sulle strade.</p> <p>Assicurare servizi di pattugliamento giornalieri, festivi compresi, anche in orario serale/notturno, in relazione alle istanze della cittadinanza, mirati al controllo del territorio, della sicurezza stradale, dell'igiene e della salute pubblica e ambientale. Collaborare con le altre forze dell'ordine in occasione di manifestazioni ed eventi che prevedono un ingente afflusso di persone con conseguente incremento dei rischi per l'incolumità pubblica.</p>

Una delle principali aree di intervento della Polizia Locale è senza dubbio la sicurezza stradale, volta a garantire, attraverso vari strumenti la prevenzione e la repressione dei comportamenti che possono creare pericolo per la pubblica incolumità sulle strade e le aree aperte alla circolazione di veicoli e pedoni. Pertanto verranno programmati diversi interventi, alcuni ormai per così dire "storicizzati" come i punti di controllo sia in città che nelle borgate e nelle frazioni, e il presidio di alcune aree sensibili a maggiore intensità di traffico, nonché nelle aree pedonali e nella ZTL nonché l'attività di infortunistica stradale. Anche nelle attività della Polizia Locale ha ormai assunto grande importanza l'utilizzo della tecnologia, che permette di orientare meglio l'attività, anche con l'individuazione dei punti più sensibili che necessitano di una maggiore attenzione. Nel 2020 si procederà alla sperimentazione dello "Street Control", uno strumento di ausilio che, per mezzo di una

telecamera WIFI installata a bordo del veicolo a servizio della pattuglia destinata al controllo della viabilità stradale consentirà in tempo reale l'individuazione di situazioni irregolari le cui conseguenze (si pensi all'assenza di copertura assicurativa o all'inidoneità meccanica dei veicoli in circolazione, nonché a mezzi provento di furto) gravano sulla collettività e, in particolare, su quei cittadini che correttamente si attengono alle disposizioni normative vigenti. Si implementeranno inoltre i servizi di controllo della velocità attraverso lo strumento del telelaser finalizzati alla prevenzione dei sinistri stradali e alla sicurezza della circolazione in modo particolare in riferimento agli utenti deboli della strada (pedoni e ciclisti). Nella consapevolezza che la conoscenza delle regole e il loro rispetto significa garantire non solo la propria incolumità ma anche quella degli altri verranno confermati e se possibile rafforzati gli interventi nelle scuole con i progetti di educazione stradale differenziati per fasce di età.

**Missione – Programma 0302: Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	19.032,00	0,00	0,00	604.693,55	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.032,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>605.693,55</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: SICUREZZA URBANA E QUALITA' DELLA VITA**

**Obiettivo Operativo**

**SICUREZZA URBANA E QUALITA' DELLA VITA**

Unità	SETT_SEGR - Uffici in Staff del Sindaco
Responsabile	Dott. Luigi Mele
Finalità e Motivazioni	Migliorare la percezione della sicurezza a livello urbano e la qualità della vita dei cittadini Assicurare la sorveglianza costante del territorio

Anche se Oristano risulta, in tutte le classifiche nazionali, una città priva di grosse problematiche dal punto di vista della sicurezza urbana, l'obiettivo è comunque quello di garantire un buon livello di qualità della vita anche in relazione a tutti quei fenomeni che invece sono presenti come in qualsiasi città. Ci si riferisce in particolare agli atti deturpativi dell'ambiente urbano e agli atti vandalici, senza trascurare comunque alcuni episodi di furto avvenuti di recente in alcuni quartieri della città. Unitamente alle altre forze di polizia presenti sul territorio si impegna a prevenire e reprimere comportamenti di micro illegalità che hanno comunque un forte impatto sulla collettività. Anche in tale ambito l'apporto delle nuove tecnologie si è rivelato di fondamentale importanza e per questo si prevede la realizzazione di un lotto funzionale per l'ampliamento della rete di videosorveglianza cittadina, coinvolgendo in tale progetto anche privati cittadini attraverso la videosorveglianza partecipata. La Polizia Locale sarà inoltre sempre più impegnata nei servizi di competenza in occasione di manifestazioni ed eventi che si svolgeranno in città (in taluni casi richiamando diverse migliaia di persone). Tale tipologia di servizio, svolto in collaborazione con le altre forze di polizia, negli ultimi anni ha acquisito un'importanza sempre maggiore sia nell'ottica della sicurezza pubblica che nell'ottica di garantire la regolazione del traffico e la sicurezza della mobilità urbana.

**Missione – Programma 0401: Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	47.500,00	0,00	53.341,67	47.500,00	0,00	47.500,00	0,00
Spese in conto capitale	325.000,00	0,00	528.045,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>372.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>581.387,42</b>	<b>47.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: SUPPORTARE E SVILUPPARE POLITICHE DI SOSTEGNO ALL'ISTRUZIONE**

**Obiettivo Operativo**

**SOSTEGNO ALL'ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Migliorare i servizi per garantire il sostegno, in collaborazione con le scuole e le famiglie, dell'armonico sviluppo psico-fisico, affettivo e sociale dei bambini. Sviluppare un servizio educativo flessibile e rispondente alle diverse esigenze organizzative delle famiglie e di bambini frequentanti le scuole dell'infanzia.

Attuare politiche scolastiche integrate per garantire il supporto alle famiglie, sostegno economico a chi è in difficoltà, edifici scolastici accessibile, sicuri e moderni, funzionali alle esigenze didattiche.

**Missione – Programma 0402: Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	47.500,00	0,00	53.341,67	47.500,00	0,00	47.500,00	0,00
Spese in conto capitale	325.000,00	0,00	528.045,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>372.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>581.387,42</b>	<b>47.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE****Obiettivo Strategico: SUPPORTARE E SVILUPPARE POLITICHE DI SOSTEGNO ALL'ISTRUZIONE****Obiettivo Operativo****INTERVENTI PER UNA SCUOLA DI QUALITA'**

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse
Responsabile	Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Garantire scuole efficienti, funzionali , sicure e accoglienti anche per gli studenti disabili. Favorire rapporti collaborativi con le istituzioni scolastiche e prevenire fenomeni di abbandono e esclusione sociale.

Con il presente obiettivo l'Amministrazione comunale intende realizzare interventi per sostenere il miglioramento del livello di qualità dei servizi scolastici di competenza comunale, anche nell'ottica di attivare tutti i canali che consentano di ampliare l'offerta formativa in accordo con le istituzioni scolastiche e le famiglie. In tale direzione l'amministrazione comunale ha previsto entro il 2019 il completamento di un importante intervento per il rinnovo degli arredi e delle attrezzature delle scuole, finanziato dalla Ras nell'ambito del programma Iscol@ con fondi FSC 2014-2020, Piano Triennale di edilizia scolastica 2015-2017- Asse II. Con tale intervento si mira a rendere le scuole luoghi più sicuri, accoglienti e piacevoli per i ragazzi, attraverso azioni volte principalmente a migliorare la qualità degli spazi e la loro funzionalità rispetto alle effettive esigenze didattiche. L'intervento, con il rinnovo degli arredi e l'acquisizione di attrezzature innovative per la didattica, favorirà l'utilizzabilità degli spazi scolastici, sia per attività di gruppo che individuali e collettive, formali e informali, consentendo la configurazione di molteplici layouts degli spazi e dei setting didattici.



**Missione – Programma 0406: Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	918.700,00	0,00	1.035.063,34	1.018.700,00	0,00	1.018.700,00	0,00
Spese in conto capitale	100.000,00	0,00	129.793,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.018.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.164.856,66</b>	<b>1.018.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.018.700,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: SUPPORTARE E SVILUPPARE POLITICHE DI SOSTEGNO ALL'ISTRUZIONE**

**Obiettivo Operativo**

**GARANTIRE SERVIZI DI QUALITA' A SUPPORTO DELLE FAMIGLIE**

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Erogare servizi di qualità nell'ambito della ristorazione scolastica e del trasporto anche attraverso l'analisi del rapporto tra offerta e domanda potenziale e necessità segnalate dalle istituzioni scolastiche e dalle famiglie. Rendere effettivo il diritto allo studio incentivando la frequenza della scuola e collaborando al contrasto della dispersione scolastica.

Promuovere una serie di azioni finalizzate allo sviluppo qualitativo dei servizi di supporto all'istruzione, in modo particolare per quanto riguarda il servizio di ristorazione e trasporto scolastico. Per quanto riguarda il servizio mensa è in fase di conclusione la nuova gara che sarà affidata a decorrere dall'inizio del nuovo anno scolastico 2019/2020. Per il servizio di trasporto scolastico è in fase conclusiva la redazione del bando e imminente la sua pubblicazione. Quest'ultimo servizio ha comportato un allungamento dei tempi al fine di valutare, sulla base della situazione esistente, possibili interventi migliorativi in collaborazione con gli istituti scolastici e le famiglie. Interventi che dovranno mirare a garantire un servizio qualitativamente migliore, anche attraverso una eventuale razionalizzazione delle modalità di erogazione e una gestione più efficiente delle risorse a ciò destinate.

**Missione – Programma 0407: Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	219.050,50	0,00	252.741,29	219.049,00	0,00	350.939,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>219.050,50</b>	<b>0,00</b>	<b>252.741,29</b>	<b>219.049,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.939,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE****Obiettivo Strategico: SUPPORTARE E SVILUPPARE POLITICHE DI SOSTEGNO  
ALL'ISTRUZIONE****Obiettivo Operativo**

## GARANTIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Garantire il diritto allo studio. Prevenire fenomeni di abbandono e esclusione sociale nonché e mantenere la qualità dei servizi erogati dalle scuole.

Sostenere gli studenti e le famiglie nei percorsi di istruzione della scuola dell'obbligo e della scuola superiore di 2° grado, attraverso l'erogazione di fondi per garantire il diritto alla studio. Sostenere le scuole con l'erogazione di fondi per garantire la qualità dei servizi.

**Missione – Programma 0501: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico/artistico**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	59.940,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	25.447,24	0,00	0,00	500.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.387,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: PATRIMONIO CULTURALE E LA TRADIZIONE**

**Obiettivo Operativo**

VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CULTURALE

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Preservare il patrimonio culturale e l'identità per le generazioni future affinché possano conoscere l'importante patrimonio storico-artistico e architettonico della città.

Implementare l'offerta culturale grazie alla sistemazione, riqualificazione e riorganizzazione degli spazi presso il Museo Antiquarium Arborense. Nel corso del 2020 si prevede la riapertura al pubblico della Torre di Mariano II, importante monumento storico che rappresenta il simbolo dell'antica città giudicale grazie all'intervento di restauro conservativo finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, a valere sull'otto per mille dell'Irpef a diretta gestione statale -annualità 2016 con un contributo di €. 115.696,34. Prevista inoltre l'apertura del Museo della Sartiglia presso la sede del Foro Boario a seguito dei lavori di completamento eseguiti a seguito del contributo della Fondazione di Sardegna che ha riconosciuto la valenza culturale dell'iniziativa.

**Missione – Programma 0502: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.215.332,35	0,00	1.488.484,45	1.209.331,79	0,00	1.213.331,79	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	726.330,60	0,00	0,00	5.800.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.215.332,35</b>	<b>0,00</b>	<b>2.214.815,05</b>	<b>1.209.331,79</b>	<b>0,00</b>	<b>7.013.331,79</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: PATRIMONIO CULTURALE E LA TRADIZIONE**

**Obiettivo Operativo**

**INTERVENTI DIVERSI IN AMBITO CULTURALE**

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Conservare, valorizzare e promuovere il patrimonio culturale e, soprattutto, renderlo fruibile e accessibile ai cittadini e turisti affinché possano conoscere l'importante patrimonio storico-artistico e architettonico della città. Promuovere attività per valorizzare e promuovere il patrimonio culturale e l'identità per le generazioni future affinché possano conoscere l'importante patrimonio storico-artistico e architettonico della città.

La gestione e valorizzazione del patrimonio culturale rappresenta per l'amministrazione uno degli ambiti di maggiore impegno. La recente approvazione delle modifiche allo statuto della Fondazione comunale, ha consentito di avviare il percorso di gestione unica dei beni culturali, il cui primo ambito è stato quello della gestione dell'Antiquarium Arborense, delle Torri, Pinacoteca e dell'Archivio storico comunale. Tale proposta, in collaborazione con la Fondazione Oristano, sarà occasione per ampliare l'offerta culturale della città offrendo a cittadini e ai turisti uno spazio culturale innovativo per la conoscenza della storia e della tradizione locale. L'amministrazione comunale intende proseguire, in continuità con quanto avviato già dal lontano 2012, il percorso di valorizzazione e promozione del Museo d'arte della Pinacoteca comunale "C. Contini", volto all'attuazione di un "museo verticale", aperto ad un pubblico ampio e diversificato. Nel 2020-2021 si prevede di operare sulle stesse linee guida che hanno caratterizzato la precedente programmazione, variando l'offerta e aprendo la Pinacoteca a una pluralità di tematiche, seppur continuando il percorso di valorizzazione dei più importanti protagonisti del Novecento isolano. Alle mostre sarà affiancato un programma di eventi collaterali, nonché un ricco programma didattico/educativo sull'arte moderna e contemporanea. Anche il Tavolo strategico

culturale continuerà la propria importante funzione di programmazione sinergica degli interventi in campo culturale, da realizzare con la partecipazione delle principali componenti territoriali della cultura, al fine di condividere gli eventi che ciascun soggetto realizza a livello territoriale consentendo talvolta di trovare sinergie organizzative e di ottimizzare gli effetti ma soprattutto di evitare sovrapposizioni di spazi e di date. Una importante iniziativa che vede il suo nascere nel 2019 è il Festival Internazionale del Folklore di Oristano, che l'Assessorato alla Cultura ha previsto per il mese di luglio. L'iniziativa nasce dalla volontà di promuovere un incontro tra culture internazionali, ma soprattutto con lo spirito di stimolare un confronto tra le nostre tradizioni con quelle degli altri paesi. L'occasione consentirà di rafforzare e creare rapporti di collaborazione e amicizia tra popoli diversi che hanno importanti tradizioni folkloristiche. Nelle giornate del festival la città di Oristano si caratterizzerà per i colori e le musiche delle diverse tradizioni locali e internazionali.

Nel mese di ottobre 2020 si conferma l'appuntamento con la rassegna Oristanottobreventi, un mese interamente dedicato alla cultura su un tema specifico, realizzato grazie alla collaborazione dei componenti del tavolo della programmazione strategica culturale.

L'amministrazione continuerà a sollecitare le interlocuzioni con la Provincia di Oristano e il Comune di Sanluri, soggetti coinvolti nell'Accordo di programma sottoscritto con la RAS a il 24 luglio 2014 per la realizzazione del Museo e del Centro di documentazione della Sardegna Giudicale.

Relativamente all'IST.AR e alla Scuola Civica di Musica l'Amministrazione comunale nel corso del 2019 ha avviato le attività per dotare le Istituzioni di un impiegato amministrativo/contabile che, in dotazione al Comune, garantirà l'espletamento di tutte le attività che attualmente venivano svolte esternamente attraverso un incarico di consulenza esterna, al fine di garantire un miglioramento e la razionalizzazione delle funzioni amministrative e contabili delle stesse.

Nel 2020 è prevista la realizzazione del Centro di Documentazione "Giuseppe Pau", eclettico intellettuale di grande rilevanza storica, culturale e identitaria della città di Oristano. Il centro nasce con l'intento di valorizzare il patrimonio archivistico donato nel 2015 dallo storico d'arte Dante Crobu all'amministrazione comunale.

### **Missione – Programma 0601: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero**

#### **Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	105.000,00	0,00	312.489,32	95.000,00	0,00	95.000,00	0,00
Spese in conto capitale	1.094.000,00	0,00	1.757.231,13	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.199.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.069.720,45</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>

### **Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

#### **Obiettivo Strategico: POLITICHE GIOVANILI PER LA CRESCITA DELLA CITTA'**

#### **Obiettivo Operativo**

#### **POLITICHE ATTIVE PER LO SPORT**

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Diffusione della pratica sportiva in città a tutti i livelli, da quello amatoriale a quello più strettamente agonistico, dagli sport più diffusi a quelli meno conosciuti Utilizzare la pratica sportiva come punto di partenza per il rilancio turistico e sportivo della città sia nell'ambito delle attività inserite nel programma di "Oristano città europea dello sport", sia nell'ambito del progetto finalizzato alla creazione di un circuito virtuoso sport-turismo-cultura.

Esaltare, mettere in luce ed incentivare l'eccezionale funzione educativa dello sport, quale elemento irrinunciabile per valorizzare buone pratiche, buoni comportamenti e favorire i valori del rispetto, del sano agonismo e della educazione alla competizione, da considerarsi a tutti gli effetti elementi integranti dei percorsi formativi dei ragazzi e non solo. Promuovere le attività sportive non solo in quanto fondamentale per una vita sana, ma anche come momento importante di socializzazione soprattutto per le giovani generazioni. Sostenere tutte le iniziative di avvicinamento allo sport con riguardo particolare agli anziani e ai disabili, programmando e concertando con le società sportive che operano sul territorio una efficace e efficiente politica al fine di incrementare l'offerta sportiva. Valorizzare gli impianti sportivi migliorandone le condizioni al fine di promuovere e incentivare la gestione da parte di soggetti esterni per un migliore ed efficiente utilizzo delle risorse. Verrà sostenuta la pratica sportiva presso le scuole primarie e secondarie di primo grado anche in orari extra scolastici, nonché verranno supportate le famiglie di bambini disabili per garantire loro accesso alla pratica sportiva.

Puntare al completamento degli impianti di tennis di Torregrande, la ristrutturazione della pista di atletica del Campo CONI, la riqualificazione del vecchio palazzetto di Sa Rodia, l'attuazione del project financing previsto per la cittadella sportiva di Torangius. Il 2019 ha visto la nomina di Oristano a Città Europea dello Sport, anche per gli anni futuri questa amministrazione intende promuovere ugualmente un elevato standard di

manifestazioni, collaborazioni, iniziative che possano produrre gli stessi effetti positivi in tema di sport, turismo e visibilità pubblica in Italia e in Europa che tale nomina ha portato alla città di Oristano.

**Missione – Programma 0602: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Giovani****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	76.394,00	0,00	94.632,36	76.394,00	0,00	76.394,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	19.170,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>76.394,00</b>	<b>0,00</b>	<b>113.802,36</b>	<b>76.394,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.394,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE****Obiettivo Strategico: POLITICHE GIOVANILI PER LA CRESCITA DELLA CITTA'****Obiettivo Operativo**

## LE POLITICHE PER I GIOVANI (0602/0102)

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Fare di Oristano una città aperta ai giovani e promuovere nelle nuove generazioni la consapevolezza dell'importanza della loro partecipazione alla vita istituzionale e sociale per la costruzione non solo del proprio futuro ma per la crescita della collettività Creare spazi di condivisione anche finalizzati alla prevenzione del disagio giovanile e delle devianze; incrementare il sostegno alle attività proposte dai giovani; favorire il dialogo, l'informazione, le opportunità di crescita, la collaborazione e l'aggregazione tra i giovani..

Promuovere percorsi di partecipazione dei giovani alle attività istituzionali e alla vita sociale, favorendo la comunicazione tra i giovani anche attraverso l'attività della Consulta Giovani. Saranno promossi attività e incontri, nei luoghi maggiormente frequentati dai giovani, in particolar modo presso il Centro di Aggregazione Giovanile Spazio Giovani, sui temi e sulle problematiche da loro maggiormente sentite, bullismo, comunicazione genitori figli, differenze e violenza di genere, percorsi conoscitivi in ambito tecnico-musicale, tecnica dei graffiti. Sensibilizzare i giovani verso la legalità, sull'uso consapevole della tecnologia, il rispetto dell'ambiente e il decoro urbano



**Missione – Programma 0701: Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	42.000,00	0,00	98.000,00	42.000,00	0,00	42.000,00	0,00
Spese in conto capitale	11.100.000,00	0,00	11.296.285,21	500.000,00	0,00	8.000.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>11.142.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.394.285,21</b>	<b>542.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.042.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' STRATEGICA, TURISTICA E****PRODUTTIVA****Obiettivo Strategico: ORISTANO CITTA' TURISTICA****Obiettivo Operativo**

## LO SVILUPPO TURISTICO

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Incremento dell'offerta turistica e destagionalizzazione Sfruttare la posizione centrale della città in ambito regionale, creando possibilità di entrare in circuiti turistico/sportivi nazionali e internazionali. Sostenere le iniziative di scambio culturale, scolastico, sportivo per valorizzare turismo culturale e del turismo sportivo, utilizzando sistemi innovativi di comunicazione (internet, social network, ecc.) e i servizi di promozione turistica

Migliorare la fruibilità della città dal punto di vista turistico anche attraverso l'adeguamento delle infrastrutture già esistenti, quali ad esempio l'area per ospitare concerti e grandi eventi, e la riqualificazione del Porticciolo Turistico, ma anche attraverso la realizzazione di un campo da golf a Torre Grande. Si continuerà a collaborare, anche in un'ottica mirata alla valorizzazione turistica dei luoghi della cultura con i soggetti gestori dei servizi culturali, e con gli uffici informativi turistici della provincia e della regione

## PROMOZIONE DEL TURISMO

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Realizzare un turismo caratterizzato da principi di giustizia sociale ed economica e nel pieno rispetto dell'ambiente e delle culture. Puntare al turismo equo e responsabile per promuovere una forma di sviluppo diretta alla fruizione delle risorse, in modo che tutte le necessità, economiche, sociali ed estetiche possano essere soddisfatte, mantenendo al tempo stesso l'integrità culturale e la diversità biologica.

Costruire reti, promuovere e coordinare iniziative per lo sviluppo del turismo sfruttando al massimo le peculiarità del territorio: mare, cultura e tradizione. Incentivare la costruzione di un sistema integrato di mobilità atto a garantire un maggior flusso turistico in tutte le realtà oristanesi.

**Missione – Programma 0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	338.337,00	0,00	375.269,88	232.853,00	0,00	217.369,00	0,00
Spese in conto capitale	4.009.758,81	0,00	6.170.146,30	9.028.399,00	0,00	10.940.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.348.095,81</b>	<b>0,00</b>	<b>6.545.416,18</b>	<b>9.261.252,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.157.369,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE**

**Obiettivo Strategico: PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO E SVILUPPO**

**URBANISTICO**

**Obiettivo Operativo**

**RIQUALIFICAZIONE URBANA E PIANIFICAZIONE URBANISTICA**

Unità	SETT_TERR - Settore sviluppo del territorio
Responsabile	Ing. Giuseppe Pinna
Finalità e Motivazioni	Dare effettiva attuazione alle scelte di pianificazione generale proposte nel Piano Urbanistico Comunale e nei diversi piani attuativi, rafforzando le politiche di sostenibilità e di attenzione all'adattamento climatico Procedere alla riqualificazione delle aree e del patrimonio nell'ottica della sostenibilità sia in ambito residenziale sia per le attività produttive, rendendo la Città più vivibile e a misura d'uomo e creando i presupposti per uno sviluppo economico del comparto delle costruzioni, puntando alla riqualificazione del territorio e alla salvaguardia e valorizzazione dei valori ambientali, storici e culturali.

Nell'ultimo decennio Oristano si è dotata di importanti strumenti di pianificazione, corredandoli di una serie di Linee Guida e di piani attuativi/programmi operativi complessi di grande rilevanza urbanistica, sociale, culturale ed economica. Nel prossimo triennio si intende portare a compimento i progetti già avviati aggiornare alcuni strumenti di pianificazione, per incidere con maggiore efficacie nella azione di riqualificazione del tessuto urbano.

In particolare, si intende sviluppare la pianificazione attuativa di tutela paesaggistica nelle frazioni, predisporre il Progetto di fattibilità tecnico economica per la riqualificazione dell'asse Rimedio-Donigala, approvare ed avviare l'attuazione del progetto di riqualificazione del compendio Piazza Manno-Ex Carcere-Stazione

ARST.Particolare rilievo si intende riservare alla VALORIZZAZIONE E RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO DEL CENTRO STORICO: si procederà con un'analisi ed un abaco degli immobili del Centro matrice disabitati e da ristrutturare in modo tale da avere un quadro completo dell'entità degli interventi di recupero da effettuare. Si studierà un sistema di incentivazione al recupero prevedendo l'abbattimento degli oneri Comunali per la ristrutturazione (oneri di costruzione, suolo pubblico etc) ed una riduzione per un certo numero di anni (5/10) di IMU, TARI etc. Il recupero e la ristrutturazione di Edifici e Spazi Urbani (Cortili e Giardini) sarà promossa nel pieno rispetto del PPCS con una particolare attenzione alla cultura del "Bello" e del recupero identitario, storico ed architettonico (incentivazione all'utilizzo degli abachi del PPCS e dei manuali del recupero della RAS, richiedendo come integrazione agli elaborati progettuali i particolari architettonici di tutti gli elementi esterni quali cornicioni, modanature, colori, pavimentazioni etc compresi quelli riguardanti gli spazi esterni come corti e giardini).Allo stesso modo l'impegno pubblico sarà quello di promuovere qualsiasi azione affinché si possa valorizzare e riqualificare tutto il patrimonio riguardante edifici e spazi aperti in modo tale che la ricostituzione e la cura del centro storico venga vista come insieme unico e di valore. Dovrà essere migliorata l'accessibilità e questo anche con l'aiuto del PEBA; una città è accessibile quando consente al più ampio numero di persone portatrici di diverse abilità di muoversi il più possibile in autonomia e sicurezza in tutto l'ambito urbano. Occorre pertanto ridisegnare spazi urbani confortevoli, sicuri, gradevoli perché comunque vivere nel "bello" migliora anche la qualità della vita.Di assoluta importanza è l'impostazione della revisione e aggiornamento del Piano Urbanistico Comunale, che verrà preceduta da una revisione dello studio di compatibilità idraulica e geologica, approvato nel 2018.Verranno inoltre definiti e approvati il nuovo Piano di Utilizzo dei litorali e il nuovo Piano regolatore del Porto Turistico, il tutto da realizzarsi alla luce del Piano di Adattamento Climatico, redatto nel corso del 2019.Ovviamente si punta al completamento del programma di recupero urbano e per la sicurezza denominato "Oristano Est", potenziando le attività legate alla pianificazione attuativa per il recupero delle periferie, della fascia perirubana caratterizzata dalla urbanizzazione dell'agro, attraverso lo strumento del grande parco lineare che diventa "parco circolare", estendendosi a nord e a ovest della Città, fino a comprendere il parco fluviale del Tirso e la zona che risale fino a Torregrande.Un altro importante tassello della pianificazione attuativa in chiave di sviluppo turistico e ambientale del territorio sarà costituito dalla attuazione del programma integrato per il paesaggio, finanziato per € 300.000,00 dalla RAS "Oristano: dove la terra abbraccia il mare", da sviluppare con i comuni di Cabras, Santa Giusta, Arborea e Palmas Arborea.

**Missione – Programma 0802: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di ed**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	745.273,04	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>755.273,04</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

**Obiettivo Operativo**

**INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Ridurre i rischi connessi alla mancanza di un alloggio, con conseguente fenomeni di disagio e di esclusione sociale Sostenere le famiglie che si trovano in difficoltà dal punto di vista abitativo, con interventi mirati a garantirne comunque l'autonomia

Una delle priorità dell'amministrazione e` senza dubbio quella di affrontare il problema relativo all'emergenza abitativa, concludendo gli interventi gia` avviati, tra cui l'acquisizione di alloggi da destinare ad edilizia residenziale pubblica e a soggetti senza fissa dimora e ai progetti di housing sociale, con particolare riferimento all'intervento in fase di attuazione da parte di Torre SGR in via Lepanto, inserito nell'ambito del progetto "Oristano EST", finalizzato alla realizzazione di 45 alloggi di HS. Inoltre relativamente all'intervento di incremento degli alloggi ERP finanziato al Comune di Oristano dalla RAS ai sensi degli artt. 4 e 5, comma 13, L.R. 9 marzo 2015, n. 5 (Legge finanziaria 2015) con la somma di € 1.100.000,00, l'Amministrazione comunale prevede di utilizzare le economie risultanti dai procedimenti espediti, ed a seguito dei quali si e` riusciti ad acquisire solo 5 alloggi, per la costruzione di nuovi alloggi.

**Missione – Programma 0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale.**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.436.660,99	0,00	2.213.411,42	1.436.820,64	0,00	1.369.103,50	0,00
Spese in conto capitale	720.000,00	0,00	735.753,33	260.000,00	0,00	260.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.156.660,99</b>	<b>0,00</b>	<b>2.949.164,75</b>	<b>1.696.820,64</b>	<b>0,00</b>	<b>1.629.103,50</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE**

**Obiettivo Strategico: L'AMBIENTE COME RISORSA**

**Obiettivo Operativo**

**DECORO URBANO**

Unità	SETT_TERR - Settore sviluppo del territorio
Responsabile	Ing. Giuseppe Pinna
Finalità e Motivazioni	Tutela dell'ambiente, del decoro pubblico e tutela del patrimonio pubblico. Migliorare la qualità della vita attraverso la promozione di interventi mirati ad avere una città decorosa, grazie alla partecipazione dei cittadini che dovranno sentirsi parte attiva di tale visione della propria città, valorizzando gli spazi pubblici del centro come delle frazioni e delle borgate, ma anche attraverso il controllo del territorio a repressione dei comportamenti scorretti.

Tutelare e valorizzare il patrimonio ambientale ma anche preservare dal degrado gli spazi cittadini e le periferie. Saranno programmate e portate avanti iniziative per incoraggiare l'impegno costante della cittadinanza in tal senso anche promuovendo progetti di buone pratiche. Saranno quindi rafforzati anche gli interventi mirati a contrastare episodi di abbandono incontrollato dei rifiuti, nonché gli imbrattamenti o danneggiamenti di beni pubblici, anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie. In tale ambito verrà rafforzata la presenza sul territorio, nei limiti delle risorse disponibili, soprattutto per prevenire e contrastare le piccole cattive abitudini quotidiane, come gettare i rifiuti fuori dai cestini appositi, gettare i mozziconi per terra, lasciare su strade e marciapiedi le deiezioni dei propri animali. Tutte azioni e abitudini che potrebbero non sembrare gravi, ma che al contrario costituiscono un primo biglietto da visita per il decoro della città. In collaborazione con l'ufficio ambiente e la ditta appaltatrice della raccolta dei rifiuti solidi urbani si continuerà nelle attività di contrasto non solo all'abbandono incontrollato di rifiuti, ma anche alle verifiche sulle corrette modalità di differenziazione degli stessi al fine di diminuire costantemente il rifiuto indifferenziato da conferire in discarica. Per il potenziamento di tali controlli potrà essere utilizzato anche il sistema di video sorveglianza, che è stato adeguato alle novità normative in materia di tutela dei dati personali e normato grazie all'adozione del nuovo regolamento per la

videosorveglianza. Si confermano gli obiettivi di tutelare e valorizzazione del patrimonio ambientale, con particolare riferimento alle zone umide, spesso ed erroneamente ritenute marginali. Si punterà anche a preservare dal degrado gli spazi cittadini e le periferie, attraverso le azioni volte a incoraggiare l'impegno costante della cittadinanza anche promuovendo progetti di buone pratiche, a cui potrà essere correlato un piano di premialità fiscale. Saranno quindi rafforzati anche gli interventi mirati a contrastare episodi di abbandono incontrollato dei rifiuti, nonché gli imbrattamenti o danneggiamenti di beni pubblici, anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie. Per quanto attiene il verde pubblico si segnala l'esigenza di valorizzare e promuovere gli spazi verdi attrezzati anche attraverso una effettiva ottimizzazione della manutenzione del verde pubblico, non solo per evidenti ragioni di decoro, di salvaguardia, di estetica, di tutela ambientale, ma anche per ragioni di sicurezza legate alla stabilità delle alberature o ad altri fattori. Da evidenziare la conclusione degli interventi previsti nell'ambito del programma "LavoRAS" che sono stati avviati nel mese di luglio 2019 e che opereranno nell'ambito della bonifica delle discariche abusive, della riqualificazione delle aree verdi e aree sportive.

**Missione – Programma 0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	5.943.500,00	0,00	8.648.472,88	6.232.000,00	0,00	6.232.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	293.416,08	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.943.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.941.888,96</b>	<b>6.232.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.232.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE**

**Obiettivo Strategico: L'AMBIENTE COME RISORSA**

**Obiettivo Operativo**

**POLITICHE PER L'IGIENE URBANA**

Unità	SETT_TERR - Settore sviluppo del territorio
Responsabile	Ing. Giuseppe Pinna
Finalità e Motivazioni	Miglioramento e ottimizzazione dei servizi di igiene urbana, sia per quanto attiene le attività in appalto sia per quanto riguarda i comportamenti dei cittadini e delle attività produttive. Migliorare al qualità della vita attraverso la promozione di interventi mirati ad avere una città decorosa, grazie alla partecipazione dei cittadini.

Verranno implementate le politiche per la diminuzione della produzione di rifiuti, quale prima regola che deve orientare qualsiasi scelta in materia di gestione dei rifiuti.

L'Ente, con il nuovo appalto la cui procedura di gara verrà avviata nel corso del 2019, individuerà le azioni nel campo della prevenzione e riduzione dei rifiuti, come dovrà incentivare, per quanto possibile, il ricorso alle cassette dell'acqua che rappresentano un chiaro segno di sostenibilità ambientale perché valorizzano l'utilizzo all'acqua di rete, evitano la produzione di rifiuti derivanti dalla plastica e, inoltre, consentono economie per le famiglie. Le politiche di riduzione devono passare attraverso interventi di informazione e di educazione ambientale rivolti ai cittadini e alle categorie economiche, in quanto le buone pratiche in tema di rifiuti dipendono in larga parte dall'adozione di comportamenti virtuosi e dalle sensibilità individuali. L'Amministrazione intende consolidare e rafforzare le politiche di sostenibilità ambientale, con particolare riferimento alle azioni per lo sviluppo della raccolta differenziata dei rifiuti ed ai significativi risultati ottenuti negli ultimi anni con il progetto "4ERRE" che ha portato Oristano ai vertici nazionali, conseguendo uno dei primi posti in Italia nella classifica di Ecosistema Urbano di Legambiente. In particolare attraverso la riorganizzazione dei servizi di igiene urbana unitamente ai servizi di manutenzione degli spazi pubblici si intende conseguire un efficientamento complessivo della qualità dei servizi ed una razionalizzazione dei relativi costi, superando la soglia percentuale del 80% per la raccolta differenziata e diminuendo le percentuali di secco conferite in discarica.



**Missione – Programma 0904: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2020</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Stanziamiento Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	100.000,00	0,00	158.522,58	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	750.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>208.522,58</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>

Nel programma in oggetto non sono previsti obiettivi operativi ma solo spese ordinarie di funzionamento

**Missione – Programma 0905: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, prote**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamen Tot 2020</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Stanziamen Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamen Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	10.000,00	0,00	25.285,23	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese in conto capitale	30.000,00	0,00	204.209,93	5.030.000,00	0,00	30.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>229.495,16</b>	<b>5.040.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE**

**Obiettivo Strategico: L'AMBIENTE COME RISORSA**

**Obiettivo Operativo**

**VALORIZZARE AREE E SITI DI INTERESSE COMUNITARIO (0905/0332)**

Unità	SETT_TERR - Settore sviluppo del territorio
Responsabile	Ing. Giuseppe Pinna
Finalità e Motivazioni	Coniugare i valori assoluti della protezione delle risorse ambientali con la possibilità di creare uno sviluppo sostenibile per i nostri territori. Migliorare la qualità della vita attraverso la promozione di interventi mirati ad avere una città e un territorio i cui valori ambientali e paesaggistici siano salvaguardati e possano diventare, grazie alla partecipazione dei cittadini, una straordinaria opportunità di sviluppo per i nostri giovani e per le future generazioni.

L'amministrazione intende consolidare e rafforzare le politiche di sostenibilità ambientale con particolare riferimento alle azioni di protezione e valorizzazione delle zone umide (Sic Mistras e Sic stagno di Santa Giusta) in accordo con i Comuni contermini, sfruttando le risorse messe a disposizione dalla Ras e dalla Comunità Europea.

### **Missione – Programma 1005: Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali**

#### **Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2020</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Stanziamiento Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	1.132.344,00	0,00	1.381.409,67	1.102.344,00	0,00	1.102.344,00	0,00
Spese in conto capitale	7.249.898,10	0,00	21.870.646,75	8.930.464,48	0,00	10.296.850,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>8.382.242,10</b>	<b>0,00</b>	<b>23.252.056,42</b>	<b>10.032.808,48</b>	<b>0,00</b>	<b>11.399.194,00</b>	<b>0,00</b>

### **Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE**

#### **Obiettivo Strategico: VIABILITA' E TRASPORTI**

#### **Obiettivo Operativo**

ATTUARE INTERVENTI ATTI A GARANTIRE IL DIRITTO AD UNA MOBILITA' SOSTENIBILE

<b>Unità</b>	SETT_LLPP - Settore lavori pubblici e manutenzioni
<b>Responsabile</b>	Ing. Roberto Sanna
<b>Finalità e Motivazioni</b>	Ridurre i tempi di percorrenza nelle strade a maggior traffico. Incentivare la mobilità sostenibile (ciclabile, pedonale) e l'uso del mezzo pubblico. Alleggerire il traffico veicolare nel centro cittadino. Migliorare la qualità dell'aria, la percorribilità e la vivibilità delle strade, promuovere sistemi di mobilità alternativi anche in ottica di diminuzione dell'inquinamento acustico e atmosferico

Di importanza primaria l'obiettivo legato alla nuova pianificazione trasportistica, in attuazione del PUM e delle politiche che derivano dalla realizzazione del nuovo centro intermodale, della circonvallazione ovest da completarsi verso nord e verso sud, dei sottopassi ferroviari, della nuova pista ciclabile est/ovest. Il tutto da pianificarsi in collaborazione con la RAS, la Provincia, l'ARST, Ferrovie dello Stato, i comuni dell'area vasta, con i quali è indispensabile avviare il processo di unificazione del trasporto urbano, da estendere almeno a Santa Giusta e Cabras. L'obiettivo riguarderà in primo luogo la conclusione di progetti di razionalizzazione della mobilità già avviati, fra cui spicca la realizzazione del Centro intermodale destinato a raccordare le varie forme di mobilità ovvero la mobilità su rotaia, su gomma, il trasporto pubblico locale, la mobilità ciclopedonale. I lavori sono stati avviati nel mese di aprile 2019. Gli interventi atti a miglioramento della viabilità sono contenuti nel Piano urbano della mobilità già approvato con deliberazione del C.C. n. 108 del 21/12/2018, per cui si dovrà dare attuazione agli interventi esecutivi conseguenti. In particolare, il Programma delle OOPP prevede un importante intervento di € 490.000 per la realizzazione del collegamento ciclopedonale, principalmente in sede riservata, che collega la piazza del Foro Boario con la pista ciclabile di Viale Repubblica e quindi con il mare, il tutto grazie ad un cofinanziamento della RAS Assessorato del LLPP. Nel frattempo si interverrà comunque sia

nell'ambito della rete di trasporto pubblico tra la città, le frazioni e le borgate in collaborazione con l'Arst e nell'attuazione di interventi di salvaguardia della mobilità cosiddetta debole, pedoni e ciclisti, anche attraverso l'implementazione di sistemi di illuminazione dedicati e dissuasori di velocità.

**Missione – Programma 1101: Soccorso civile - Sistema di protezione civile****Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	73.319,50	0,00	78.856,07	73.319,50	0,00	73.319,50	0,00
Spese in conto capitale	709.571,40	0,00	709.571,40	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>782.890,90</b>	<b>0,00</b>	<b>788.427,47</b>	<b>73.319,50</b>	<b>0,00</b>	<b>73.319,50</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE****Obiettivo Strategico: LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE****Obiettivo Operativo**

## TUTELA DELL'AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Unità	SETT_LLPP - Settore lavori pubblici e manutenzioni
Responsabile	Ing. Roberto Sanna
Finalità e Motivazioni	Prevenire e proteggere la popolazione dai rischi di natura calamitosa, a tutela dell'incolumità pubblica, della salvaguardia dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente.  Predisporsi a fronteggiare gli eventuali conseguenti all'impatto ambientale determinato da alcune attività antropiche e alle situazioni di rischio che si sono verificate a seguito del frequente ripetersi di condizioni meteorologiche avverse

Assicurare la tutela del territorio, pianificare interventi rivolti alla gestione delle emergenza, attraverso azioni di analisi, previsione, prevenzione e monitoraggio dei rischi, e predisposizione dei piani di emergenza e loro eventuale attuazione, sviluppando politiche di collaborazione con la Ras, le associazioni di volontariato e con gli ordini professionali. Si intende rafforzare all'interno dell'Ente l'organizzazione delle attività legate alla Protezione Civile, sviluppando inoltre una rete efficiente di comunicazione che coinvolga la cittadinanza, con particolare riferimento alle fasce più esposte (cittadini con disabilità, anziani, abitanti dell'agro ecc.)

**Missione – Programma 1201: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.996.880,38	0,00	2.618.815,16	1.996.879,38	0,00	1.996.879,38	0,00
Spese in conto capitale	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.196.880,38</b>	<b>0,00</b>	<b>2.818.815,16</b>	<b>1.996.879,38</b>	<b>0,00</b>	<b>1.996.879,38</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

**Obiettivo Operativo**

**SERVIZI PER L'INFANZIA E I MINORI**

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Favorire l'armonico sviluppo psico-fisico, affettivo e sociale dei minori, attenuando le condizioni di rischio; rafforzare la competenza educativa delle figure genitoriali. Garantire risposte personalizzate rispetto ai bisogni espressi. Creare le condizioni che consentano di diminuire i casi di inserimento minori in strutture, migliorare l'offerta educativa che ponga al centro i bisogni dei bambini e delle famiglie.

Mantenere e consolidare gli interventi in corso relativi ai percorsi di crescita che garantiscano lo sviluppo armonico delle abilità cognitive e dello sviluppo psicofisico dei bambini, assicurando nel contempo il supporto alle famiglie che possono stare con il proprio bambino in una situazione dedicata al gioco e alla relazione e in cui confrontare la propria esperienza con quella di altri genitori, all'interno di spazi strutturati e accoglienti. I nidi di infanzia costituiscono inoltre uno degli strumenti principali che consentono alle famiglie e in primo luogo alle donne di conciliare i tempi fra cura dei figli e attività lavorativa. Verranno implementate le azioni a sostegno dei minori, sia per quanto riguarda le tematiche relative all'affidamento familiare e all'adozione, che il servizio educativo a supporto delle fasce più giovani e in difficoltà.

**Missione – Programma 1202: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per la disabilità**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	4.497.127,00	0,00	6.042.159,60	4.497.125,50	0,00	4.497.125,50	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.497.127,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.042.159,60</b>	<b>4.497.125,50</b>	<b>0,00</b>	<b>4.497.125,50</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

**Obiettivo Operativo**

**INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA DISABILITA'**

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	<p>Alleggerire il carico familiare e migliorare la qualità della vita delle persone disabili, assicurando interventi personalizzati e integrati in un ambito di particolare importanza e delicatezza nella vita delle persone gravemente malate e delle loro famiglie, cercando di assicurare assistenza e dignità al fine vita supportando l'intero nucleo familiare nelle azioni della vita quotidiana. Migliorare l'accessibilità e la fruibilità del centro urbano.</p> <p>Favorire la permanenza delle persone disabili nel proprio ambito familiare mantenendo i livelli d'autonomia personale e d'integrazione sociale. Contribuire ad assicurare un adeguato supporto a persone in condizione di fragilità, le cui precarie condizioni di salute assumono caratteristiche di particolare gravità e impatto socio-assistenziale che si ripercuotono a livello familiare e comunitario.</p>

Garantire il sostegno alle famiglie in condizioni di fragilità mediante interventi di cura, assistenza volti all'inclusione sociale. Saranno privilegiate azioni orientate a favorire l'autonomia delle persone nel proprio contesto ambientale e sociale al fine di promuovere la domiciliarità dell'intervento; laddove necessario, si provvederà all'inserimento dei cittadini disabili in strutture residenziali e/o semiresidenziali. Gli interventi saranno orientati all'integrazione tra i servizi territoriali, infatti, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, si favorirà l'inclusione degli alunni disabili tramite l'attivazione degli interventi educativi previsti nei progetti individuali di assistenza educativa, per garantire l'inclusione sociale e scolastica dei minori. Creazione del P.E.B.A.( Piano di eliminazione delle barriere architettoniche) strumento innovativo di inclusione e fruibilità. L'intervento è finalizzato a garantire a tutti i cittadini disabili l'accessibilità e la vivibilità del centro urbano, migliorando la qualità della vita e l'autonomia dell'intera cittadinanza.

**Missione – Programma 1203: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per gli anziani**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	61.000,00	0,00	93.547,75	61.000,00	0,00	61.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>61.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93.547,75</b>	<b>61.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

**Obiettivo Operativo**

**INTERVENTI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA (1203/0112)**

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Rafforzare l'inclusione della popolazione anziana nella vita della comunità, migliorando la loro qualità di vita. Costruire un sistema integrato di assistenza destinato non solo ai soggetti non autosufficienti, ma finalizzato a sostenere l'autonomia degli anziani ancora attivi.

Il progressivo aumento dell'aspettativa di vita impone anche al Comune di Oristano la progettazione di interventi a favore della fascia più anziana della popolazione. Gli interventi saranno calibrati e orientati da un lato a fornire la dovuta assistenza agli anziani non autosufficienti, ma dall'altro a fornire supporto alle persone che, pur ancora mediamente attive e magari sole, abbiano comunque necessità di sostegno sia per fronteggiare piccole incombenze quotidiane sia per risolvere particolari problematiche. Compatibilmente con le risorse disponibili si studieranno le modalità più adatte a riattivare percorsi di socialità con la collaborazione di associazioni e di volontari.



**Missione – Programma 1204: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per soggetti a rischio di esclusione soci**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	580.690,00	0,00	976.737,98	330.477,00	0,00	330.477,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>580.690,00</b>	<b>0,00</b>	<b>976.737,98</b>	<b>330.477,00</b>	<b>0,00</b>	<b>330.477,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

**Obiettivo Operativo**

**POTENZIAMENTO DELLA RETE DI INCLUSIONE SOCIALE**

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Fornire una rete di supporto alle persone in condizioni di disagio e fragilità sociale, programmare interventi finalizzati alla prevenzione dell'esclusione sociale e al reinserimento nel tessuto sociale dei soggetti deboli. Ottimizzare gli interventi da parte del servizio sociale fronteggiando le crescenti richieste mediante azioni di governance che prevedano il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati presenti sul territorio.

Sostenere e ampliare, ove possibile, interventi a favore dei cittadini che vivono gravi situazioni di difficoltà e disagio sociale, e che partendo sono più esposti a rischi di esclusione. Compatibilmente con le risorse presenti nel territorio le azioni dovranno essere orientate sia a fornire assistenza economica immediata a contrasto delle situazioni più gravi di povertà e contestualmente ad attivare progetti che siano in grado di riattivare competenze capacità professionali, coinvolgendo associazioni e attività produttive, in modo da consentire ai soggetti di riacquisire la propria indipendenza.

**Missione – Programma 1205: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per le famiglie**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.590.000,00	0,00	2.053.522,24	990.000,00	0,00	990.000,00	0,00
Spese in conto capitale	330.000,00	0,00	416.821,48	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.920.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.470.343,72</b>	<b>990.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>990.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

**Obiettivo Operativo**

**INTERVENTI PER LE FAMIGLIE (1205/1205)**

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Promuovere il supporto e l'inclusione sociale ai nuclei familiari volto al raggiungimento di una cittadinanza attiva. Programmare e definire progetti a tutela della famiglia, nel pieno rispetto dei membri della stessa e dei loro bisogni.

Affiancare la famiglia sostenendo il ruolo genitoriale attraverso la creazione di spazi ludici e promuovendo nei Centri d'Aggregazione Sociale occasioni di confronto, anche attraverso il Servizio di Spazio Neutro in cui il nucleo viene supportato nello sviluppo di competenze e modalità di relazione al fine di tutelare la crescita dei minori. Tali interventi prevedono, inoltre, il supporto alla cittadinanza mediante il servizio Informacittà, la programmazione e la gestione dei progetti rivolti all'inclusione sociale dei beneficiari della misura regionale del REIS e, con il sostegno ai nuclei familiari in condizioni di fragilità economico-sociale, si potrebbe garantire l'autonomia degli stessi e agevolare lo sviluppo della comunità.

**Missione – Programma 1206: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per il diritto alla casa**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	219.345,50	0,00	265.179,00	219.344,50	0,00	197.434,50	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>219.345,50</b>	<b>0,00</b>	<b>265.179,00</b>	<b>219.344,50</b>	<b>0,00</b>	<b>197.434,50</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

**Obiettivo Operativo**

**POLITICHE DELLA CASA**

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Garantire un sostegno alle famiglie nella ricerca di soluzioni abitative, nell'affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa e risolvere situazioni contingibili di particolare emergenza abitativa e progetti di transizione abitativa in coordinamento con i servizi sociali territoriali. Perseguire interventi mirati all'equità sociale Pianificare e gestire interventi finalizzati alla tutela del diritto alla casa, con particolare riguardo alle fasce più deboli del popolazione, sia mediante l'utilizzo delle risorse abitative pubbliche che finalizzando interventi al sostegno della locazione negli alloggi privati.

Particolare attenzione sarà rivolta a fornire risposte immediate alle diverse emergenze sociali che stanno interessando diverse fasce della popolazione, individuando le migliori soluzioni. In primo luogo si affronterà il problema relativo all'emergenza abitativa, in particolare sostenendo le locazioni, sostenendo gli utenti in difficoltà attraverso i contributi per il pagamento dei canoni di locazione e per le situazioni di morosità incolpevole. Inoltre verranno proseguiti gli interventi mirati alla regolarizzazione delle occupazioni degli alloggi, con l'avvio delle eventuali procedure di decadenza per perdita dei requisiti e/o sgombero nei confronti degli occupanti abusivi.

**Missione – Programma 1207: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Programmazione e governo della rete dei servizi soci**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	5.516.576,41	0,00	8.277.007,16	4.803.113,41	0,00	4.799.113,41	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	43.332,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.516.576,41</b>	<b>0,00</b>	<b>8.320.339,63</b>	<b>4.803.113,41</b>	<b>0,00</b>	<b>4.799.113,41</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

**Obiettivo Operativo**

**PROGRAMMARE I SERVIZI DI RETE**

Unità	SET_SERV - Settore servizi alla persona e cittadinanza
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Garantire il sostegno e l'inclusione sociale alle persone fragili e ai loro nuclei familiari. Formulare e coordinare politiche, piani e programmi socio-assistenziali nell'Ambito Territoriale, in raccordo con la programmazione e i finanziamenti regionali e statali.

Programmazione e gestione delle attività del PLUS del Distretto di Oristano, lo strumento strategico dei Comuni riuniti nell'ambito territoriale distrettuale, individuato ai sensi della L.R. n. 23/2005 in attuazione della Legge Quadro Nazionale n. 328/2000. Il PLUS opera per l'attuazione della programmazione integrata dei servizi alla persona in forma associata e principalmente degli interventi destinati all'ambito territoriale. Si individuano: il Servizio per le Emergenze sociali (SPES) che garantisce un pronto intervento per la gestione delle emergenze sociali che si verificano nelle ore di chiusura dei Servizi Sociali e sanitari; la gestione del centro anti violenza, del dormitorio distrettuale, del centro per l'autonomia; l'aggiornamento del Registro Pubblico degli assistenti familiari, la gestione dei Progetti "Home Care premium" – Il Centro per la Famiglia con la finalità principale di garantire supporto alla genitorialità, un adeguato sostegno alle famiglie nei casi di separazione o divorzio e prevenire situazioni di maltrattamento e abuso- Centro affidi e adozioni. Progetti di assistenza domiciliare ai sensi del DM 463/98, che consistono nell'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari (coniugi conviventi, familiari di primo grado, non autosufficienti); l'implementazione dei servizi domiciliari assistenziali ed educativi; progetti di sport terapia rivolti a soggetti diversamente abili.

**Missione – Programma 1209: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	281.242,00	0,00	524.533,07	272.020,50	0,00	272.020,50	0,00
Spese in conto capitale	200.000,00	0,00	237.925,51	385.000,00	0,00	200.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>481.242,00</b>	<b>0,00</b>	<b>762.458,58</b>	<b>657.020,50</b>	<b>0,00</b>	<b>472.020,50</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' DA VIVERE**

**Obiettivo Strategico: RAFFORZARE POLITICHE DI SOSTEGNO PER I CITTADINI**

**Obiettivo Operativo**

**SERVIZI CIMITERIALI**

Unità	SETT_LLPP - Settore lavori pubblici e manutenzioni
Responsabile	Ing. Giuseppe Pinna
Finalità e Motivazioni	Garantire un efficiente servizio alla cittadinanza in termini di qualità e sostenibilità economica. Nella nostra cultura, e in particolare visto l'aumento dell'aspettativa di vita, gli spazi cimiteriali accolgono un sempre maggior numero di cittadini che intendono dedicare del tempo alla memoria dei loro cari deceduti. Pertanto l'amministrazione intende rendere meno problematiche le attività connesse ai servizi cimiteriali, spesso dolorose e onerose per i cittadini.

Riorganizzare i servizi cimiteriali, nell'ambito di una più ampia revisione dei servizi manutentivi comunali, nell'ottica di una complessiva riduzione dei costi dei servizi.

**Missione – Programma 1401: Sviluppo economico e competitività - Industria, e PMI e Artigianato**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	40.700,00	0,00	81.649,14	40.700,00	0,00	40.700,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	737.164,18	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>40.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>818.813,32</b>	<b>40.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.700,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' STRATEGICA, TURISTICA E PRODUTTIVA**

**Obiettivo Strategico: IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**Obiettivo Operativo 1**

**INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE IMPRESE**

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle
Responsabile	D.ssa Maria Rimedia Chergia
Finalità e Motivazioni	Creare condizioni favorevoli che contrastino lo "spopolamento produttivo" del Centro Storico, e attivare nuove reti di distribuzione e opportunità di finanziamento, anche e soprattutto con le politiche di sostegno e incentivazione previste nel programma "Oristano Est". Promuovere le opportunità di sviluppo del tessuto imprenditoriale cittadino, in un'ottica di contrasto alla disoccupazione anche con interventi mirati e premianti di politica commerciale volti ad agevolare e a mantenere le attività del Centro Storico e dei contesti urbani periferici.

Favorire lo sviluppo economico attraverso la valorizzazione delle imprese del territorio, soprattutto di quelle di medie e piccole dimensioni e le imprese artigiane. Sostenere le imprese nell'accesso alle opportunità di finanziamento regionali, nazionali ed europei per lo sviluppo d'impresa e la formazione professionale. Attivazione di canali di informazione e assistenza personalizzata agli stakeholder del territorio, incluse le imprese e le associazioni di categoria. Saranno incentivate e sostenute azioni di marketing a favore delle imprese, con particolare riferimento al comparto agroalimentare per la promozione, la distribuzione e la vendita delle produzioni regionali e dei servizi sui mercati locali, nazionali ed esteri. L'istituzione del Fondo Comunale a sostegno dei finanziamenti delle imprese e dei professionisti denominato Cre.O, quale acronimo di " Credito Oristanese" rappresenta certamente uno strumento utile per creare opportunità, occasioni di sviluppo e di crescita, per quei soggetti che operano o intendono operare nell'ambito territoriale dell'area definita Oristano Est. E' del tutto evidente che il Fondo Cre.O si pone l'obiettivo di creare opportunità di crescita e di sviluppo per il contesto cittadino ed ha tra le sue finalità, quella di intercettare e stimolare la capacità imprenditoriale delle microimprese e dei professionisti presenti o che intendono investire. Si rende quindi necessario compiere e completare, nel più breve tempo possibile, tutte le determinazioni che investono le diverse articolazioni gestionali del Comune, per dare completa attuazione ed effettiva operatività al fondo.

**Obiettivo Operativo 2**

## INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE IMPRESE

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse
Responsabile	D.ssa Maria Rimedia Chergia
Finalità e Motivazioni	<p>Creare condizioni favorevoli che contrastino lo "spopolamento produttivo" della città e, in particolare, del Centro Storico, e siano in grado di attivare nuove reti di distribuzione e opportunità di finanziamento, anche e soprattutto con le politiche di sostegno e incentivazione previste nel programma "Oristano Est".</p> <p>Promuovere le opportunità di sviluppo del tessuto imprenditoriale cittadino dell'artigianato, in un'ottica di contrasto alla disoccupazione anche con interventi mirati e premianti di politica commerciale volti ad agevolare e a mantenere le attività cittadine e del Centro Storico e dei contesti urbani periferici.</p>

Nel 2020 l'Amministrazione comunale prevede di **p r o s e g u i r e c o n l e** diverse iniziative per la valorizzazione, la promozione e il sostegno dell'artigianato. Proseguirà BUONGIORNO CERAMICA, l'Amministrazione comunale aderisce alla manifestazione promossa a livello nazionale dall'Associazione Italiana Città della Ceramica (AiCC) con la volontà di tramandare la propria storia "raccontando la storia dell'arte dei Figoli di Oristano", nonché per proseguire, rafforzandolo, il percorso di valorizzazione e promozione della propria arte ceramica. In occasione della manifestazione sono previste diverse iniziative che vedranno protagonisti i ceramisti e gli studenti del corso di ceramica del Liceo d'Arte di Oristano. Saranno promosse anche diverse iniziative collaterali e di promozione dell'artigianato artistico locale. Attraverso la partecipazione annuale al bando regionale si cercherà di garantire IL TORNIO DI VIA FIGOLI nel mese di dicembre, volto a qualificare, promuovere e specializzare il settore della ceramica. L'iniziativa, che coinvolge l'intero territorio oristanese, nel corso degli anni si è evoluta e da iniziale evento a carattere prettamente di valorizzazione e promozione della produzione tipica artigianale legata alla "ceramica dei figoli", è divenuta una manifestazione capace di rappresentare un vero e proprio attrattore turistico e motore di sviluppo del contesto socio-economico locale, ed in particolare dell'artigianato artistico e tradizionale, rafforzando il ruolo di "Oristano Città della Ceramica". L'iniziativa, riconosciuta anche in seno all'AiCC, rappresenta un'iniziativa di livello nazionale che si connota quale evento capace di promuovere l'immagine della Regione Sardegna e accrescerne le capacità competitive, candidandola ad un ruolo di rilievo nella rappresentazione delle peculiarità artigianali locali.

A seguito dell'apertura del CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELLA CERAMICA, inaugurato a fine 2018 presso l'Hospitalis Sancti Antoni, **v e r r a n n o p r o m o s s e** diverse iniziative e in particolare attività di ricerca ma anche di inventariazione, catalogazione di fonti archivistiche e a stampa, relative alla storia dei Figoli e della ceramica. Il Centro sarà implementato con i documenti che scaturiranno dall'attività di ricerca.

Anche l'iniziativa ormai storicizzata il 25 novembre, "ORISTANO CITTA' DELLA CERAMICA DICE NO ALLA VIOLENZA" vedrà l'Amministrazione impegnata a promuovere la manifestazione, giunta ormai alla sua 4<sup>a</sup> edizione. Con la manifestazione si intende rinnovare l'impegno contro la violenza di genere e il femminicidio SHOPPING SOTTO LE STELLE – Anche nel 2020 l'Amministrazione comunale intende collaborare alla realizzazione dell'iniziativa "Shopping sotto le stelle", l'evento estivo organizzato dalla Confcommercio di Oristano che quest'anno giunge alla dodicesima edizione. La partecipazione del Comune è volta principalmente a sostenere le attività economiche del centro città che vi aderiscono e, al contempo, a favorire una più ampia offerta di eventi per cittadini e turisti in un'ottica di valorizzazione e promozione del territorio. L'Amministrazione comunale, con l'intento di dare continuità all'articolato progetto di valorizzazione di Oristano Città della Ceramica e delle produzioni artigianali dei figoli, nel 2020 completerà l'allestimento di alcune

installazioni in ceramica artistica destinate all'arredo urbano e realizzate dai ceramisti locali. Tali opere, frutto dell'espressione artistica e artigianale oristanese, rappresenteranno elementi identitari capaci di rafforzare la storia, la cultura e l'immagine turistica della città di Oristano. L'utilizzo delle produzioni ceramiche oristanesi consentirà pertanto di sostenere le produzioni artigianali e al contempo di rafforzare l'attrattività del sistema visuale urbano e della viabilità cittadina.



**Missione – Programma 1402: Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	187.302,91	0,00	216.496,26	187.302,91	0,00	187.302,91	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	1.529.424,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>187.302,91</b>	<b>0,00</b>	<b>1.745.920,35</b>	<b>187.302,91</b>	<b>0,00</b>	<b>187.302,91</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' STRATEGICA, TURISTICA E**

**PRODUTTIVA**

**Obiettivo Strategico: IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**Obiettivo Operativo**

**SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (1402/0221)**

Unità	SETT_TERR - Settore sviluppo del territorio
Responsabile	Ing. Giuseppe Pinna
Finalità e Motivazioni	Dare impulso alle attività produttive locali, a vantaggio dell'economia del territorio e dei consumatori finali. L'Amministrazione intende supportare le politiche di valorizzazione delle risorse del territorio, ed in particolare il comparto agricolo e quello commerciale locale, secondo la filosofia della filiera corta e dei prodotti a km 0.

Attuazione di politiche di sostegno alle imprese con particolare attenzione al comparto rurale e agroalimentare, anche attraverso il potenziamento delle infrastrutture.

Conclusione degli interventi già avviati per riorganizzazione e valorizzazione del commercio su aree pubbliche, sia in sede fissa (Mercati di Via Mazzini e di Via Costa e NMO di Fenosu) sia dei mercati rionali, in particolare con la realizzazione dell'intervento di riqualificazione dell'area Ex case minime, che consentirà la nuova sistemazione del mercato settimanale.

**Missione – Programma 1404: Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamen Tot 2020</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Stanziamen Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamen Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	288.711,00	0,00	330.956,02	288.709,00	0,00	288.709,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	1.568.323,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>288.711,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.899.279,49</b>	<b>288.709,00</b>	<b>0,00</b>	<b>288.709,00</b>	<b>0,00</b>

Nel programma in oggetto non sono previsti obiettivi operativi ma solo spese ordinarie di funzionamento:

- Personale
- Acquisto di beni e servizi

**Missione – Programma 1503: Politiche per il lavoro e la formazione professionale  
- Sostegno all'occupazione**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2020</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	25.000,00	0,00	35.000,01	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,01</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>

Nel programma in oggetto non sono previsti obiettivi operativi ma solo spese ordinarie di funzionamento

.

**Missione – Programma 1701: Energia e diversificazioni delle fonti energetiche - Fonti energetiche**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	3.000,00	0,00	4.134,66	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.134,66</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' SOSTENIBILE**

**Obiettivo Strategico: LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA**

**Obiettivo Operativo**

**PIANIFICAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA (1701/0342)**

Unità	SETT_TERR - Settore sviluppo del territorio
Responsabile	Ing. Giuseppe Pinna
Finalità e Motivazioni	Riduzione dei consumi e della spesa energetica. Migliorare le prestazioni energetiche degli impianti termici migliorando contemporaneamente il confort salvaguardando l'ambiente.

L'ente intende dare impulso a tutti gli interventi di riqualificazione e risparmio energetico sia per ciò che riguarda i privati sia per ciò che riguarda gli immobili adibiti a sede istituzionale e agli edifici scolastici, sviluppando quanto previsto dal PAES. Per quanto riguarda i propri immobili è allo studio la possibilità di sfruttare gli incentivi del III Conto Termico particolarmente vantaggiosi per le PA, per interventi di riqualificazione degli impianti termici degli edifici comunali. Si procederà quindi ad uno studio analitico sulle modalità di consumo energetico degli impianti delle strutture comunali, finalizzato al contenimento dei costi e alla riduzione delle emissioni climalteranti. Lo studio potrà essere eventualmente finanziato da soggetti privati interessati ad attivare gli strumenti del PPP (ESCO, project financing o similari).

**Obiettivo Operativo**

## SVILUPPO ENERGIE SOSTENIBILI (1701/1701)

Unità	SETT_TERR - Settore sviluppo del territorio
Responsabile	Ing. Giuseppe Pinna
Finalità e Motivazioni	Sviluppo delle energie rinnovabili con contestuale contenimento dei consumi energetici, a tutela dell'ambiente della riduzione dell'inquinamento Dare visibilità, anche ai fini educativi per le nuove generazioni, alle numerose azioni previste nel piano di azione per l'energia sostenibile, approvato nel 2013, attuando buone pratiche per l'abbattimento di consumi energetici e contribuendo all riduzione delle emissioni in atmosfera.

Rivitalizzare la programmazione relativa all'utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili, anche con l'individuazione di apposite linee di finanziamento regionali e comunitarie volte a sostenere l'efficientamento energetico. Attuazione di quanto previsto dal patto dei sindaci, in esecuzione delle politiche operative derivanti dal protocollo di kyoto.

**Missione – Programma 1801: Relazione con le altre autonomie territoriali e locali -  
Relazioni finanziarie con le altre autonomi**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	10.000,00	0,00	45.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Indirizzo Strategico: ORISTANO - CITTA' STRATEGICA, TURISTICA E  
PRODUTTIVA**

**Obiettivo Strategico: STRATEGIE PER UNA CRESCITA INCLUSIVA**

**Obiettivo Operativo**

Promuovere l'integrazione territoriale pubblica e privata (1801/0201)

Unità	SETT_PROG - Settore programmazione e gestione delle risorse e servizi culturali
Responsabile	D.ssa Chergia Maria Rimedia
Finalità e Motivazioni	Attrarre nuove risorse e cogliere nuove opportunità di sviluppo non solo per Oristano ma per l'intera area vasta, offrendo opportunità oltre che per le PA per il tessuto imprenditoriale il III° Settore e la cittadinanza. Rafforzare le relazioni inter-istituzionale per favorire lo sviluppo progettuale e l'attrazione di strumenti come leva per lo sviluppo locale. Rilancio e sviluppo del territorio Oristanese, rafforzando la sua attrattività, la capacità da parte degli attori locali di guidarne lo sviluppo, con particolare riferimento agli ambiti che ne rappresentano l'identità culturale, ambientale e ne valorizzano le tradizioni (es. culturali, enogastronomiche) soprattutto ai fini turistici. Creare reti locali ed extralocali capaci di accrescere la competitività del territorio.

Promuovere iniziative concertate di sviluppo per l'intero territorio di area vasta e, in particolare, dei comuni della fascia costiera, perseguendo equità ed efficacia nelle politiche territoriali, favorendo relazioni di cooperazione capaci di ridistribuire i ruoli, le risorse e i benefici all'intera comunità coinvolta. È fondamentale investire in progetti che siano concertati a livello di area vasta, coinvolgendo le istituzioni interessate, ma anche i privati e le parti sociali, al fine di attrarre nuove risorse e progetti innovativi che consentano la crescita socio-economica.

**Missione – Programma 1901: Relazioni internazionali - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**

**Spesa prevista per la realizzazione del programma:**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2020</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Stanziamiento Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	77.826,00	0,00	99.108,05	77.826,00	0,00	77.826,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>77.826,00</b>	<b>0,00</b>	<b>99.108,05</b>	<b>77.826,00</b>	<b>0,00</b>	<b>77.826,00</b>	<b>0,00</b>

Nel programma in oggetto non sono previsti obiettivi operativi specifici ma solo spese ordinarie di funzionamento.

## ***Sezione Operativa – Seconda Parte***

La Parte 2 della Sezione Operativa comprende la programmazione in materia di:

- Organismi Partecipati
- Lavori pubblici
- Personale
- Patrimonio



## Organismi Gestionali e Società partecipate

Le pubbliche amministrazioni, possono, per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, avvalersi di società e di enti strumentali partecipati. Partecipazione è la titolarità di rapporti comportanti la qualità di socio o la titolarità di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi.

Con il D.lgs 118/2011 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, sono state definite, agli artt. 11-ter e 11-quater, le condizioni in presenza delle quali si configura una condizione di controllo (societario) della pubblica amministrazione su un ente strumentale o su una società, ai fini dell’elaborazione del bilancio consolidato.

Al concetto di controllo “societario”, che l’ente svolge nella qualità di socio, che comprende tutti i poteri esercitabili sotto il profilo civilistico, la legislazione ha aggiunto il controllo che l’ente deve esercitare in quanto pubblica amministrazione titolare di partecipazioni societarie.

Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.), così come integrato dal D. L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7dicembre 2012, n. 213 che ha introdotto l’art. 147-quater “controlli sulle società partecipate”, prevede la definizione da parte di ciascun ente locale di un sistema di controlli sulle società partecipate, secondo la propria autonomia organizzativa.

Vi è poi un altro livello di controllo, cosiddetto controllo analogo, che le amministrazioni devono esercitare sulle società alle quali affidano in appalto o in concessione, servizi senza espletamento di gara. Il legislatore nazionale, recependo la normativa comunitaria, ha definito il concetto di controllo analogo nel D.lgs 19.08.2016, n. 175, “Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica” che all’art. 2, comma 1, lett. c):

“«controllo analogo»: la situazione in cui l'amministrazione esercita su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, esercitando un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata. Tale controllo può anche essere esercitato da una persona giuridica diversa, a sua volta controllata allo stesso modo dall'amministrazione partecipante”

Infine, l’art. 5 del D.lgs 50/2016 (Codice degli appalti), esclude dall’applicazione delle regole sugli affidamenti in appalto o in concessione di lavori, servizi e forniture, quelli effettuati in favore dei c.d. “organismi in house”, consentendo l’affidamento diretto senza gara, ponendo però una serie di condizioni legittimanti:

- 1) L’amministrazione aggiudicatrice deve esercitare un il c.d. “controllo analogo” sull’organismo in house aggiudicatario;
- 2) Oltre l’80% delle attività della persona giuridica controllata devono essere svolte in favore dell’amministrazione aggiudicatrice controllante;
- 3) Nella persona giuridica controllata non può esservi alcuna partecipazione privata salvo i casi previsti dalla legge.

Con la legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità del 2015) nelle Pubbliche amministrazioni è stato avviato un “processo di razionalizzazione” delle società partecipate degli Enti locali, in tale contesto, a norma del comma 612 dell’articolo unico della legge 190/2014, il Comune di Oristano ha adottato il “Piano operativo di razionalizzazione delle Società partecipate”.

Premesso quanto sopra, l'Ente, con deliberazione della G.C. n. 82/2017, ha stabilito di procedere, sulla base dei requisiti previsti dal TUSP:

- Al mantenimento senza interventi di razionalizzazione della Società Oristano Servizi comunali S.R.L. Società In House Providing;
- Alla dismissione della quota di partecipazione pari all'86% del capitale sociale nella Società Marine Oristanesi S.r.l.

Con deliberazione di G.C. n. 110/2018, in occasione della revisione periodica delle partecipazioni, è stata confermata la volontà, espressa con la richiamata deliberazione di C.C. n. 82 del 28.09.2017, di mantenere, senza alcun intervento di razionalizzazione, la Società Oristano Servizi Comunali S.r.l. ed è stata confermata la volontà di alienare la Società Marine Oristanesi S.r.l. mediante riproposizione della vendita mediante asta pubblica, alienazione che si è concretizzata nel corso del 2019.

Con deliberazione n. 38 del 26 giugno 2019 il Consiglio comunale ha approvato le modifiche allo statuto della Fondazione Sa Sartiglia e ha espresso la volontà di procedere alla creazione di una gestione integrata dei servizi culturali e turistici della Città di Oristano, finalizzata alla promozione e alla valorizzazione del patrimonio culturale e della destinazione turistica; al potenziamento dell'offerta culturale e turistica e allo svolgimento di attività in favore della collettività;

A tal fine il Comune ha stabilito di investire la Fondazione Sa Sartiglia, che a seguito delle modifiche statutarie assume la denominazione di "FONDAZIONE ORISTANO", della gestione e valorizzazione del patrimonio culturale della città, ridisegnando il perimetro delle sue finalità e dotandola degli strumenti tecnici e patrimoniali necessari., ampliando la sua operatività al fine di valorizzare e promuovere il patrimonio materiale ed immateriale e più in generale le tematiche culturali e turistiche della Città di Oristano e del suo territorio.

Lo scopo è quello di offrire un servizio sempre più efficace, efficiente ed economico che vada incontro alle esigenze dei cittadini, turisti e visitatori, da un lato mediante un moderno svolgimento delle suddette attività e dall'altro, mediante il superamento, della frammentazione delle attuali forme di gestione dei servizi presenti sul territorio comunale e attualmente resi dal Comune attraverso una molteplicità di affidamenti e appalti di servizi.

E' stato individuato al tal fine, il modello organizzativo della Fondazione di partecipazione che risulta essere quello più idoneo a garantire sia il raggiungimento di un miglior servizio qualitativo e quantitativo da offrire all'utenza, sia la forma più funzionale di semplificazione organizzativa, gestionale e decisionale e sulla quale il Comune di Oristano eserciterà il controllo analogo attraverso il proprio comitato.

Allo stato attuale, la compagine societaria ascritta al Comune di Oristano, è così costituita:

1. Istituto Storico Arborese (IST.AR) con una quota del 100% Istituzione;
2. Scuola Civica di Musica con una quota del 100% - Istituzione;
3. Fondazione Oristano, con una quota del 100%; Fondazione;
4. Società Oristano Servizi Comunali S.r.l. con una quota del 100%.
5. Consorzio Industriale Provinciale Oristanese con una quota del 31,41%;
6. Consorzio Uno con una quota del 12,50%;
7. Ente di Governo dell'Ambito Ottimale della Sardegna (EGAS) con una quota dell'1,44%.

## Schema riepilogativo

Denominazione	Data di costituzione/modifica	Natura Giuridica	% di partecipazione detenuta
<b>ISTAR</b>	20/11/1995	Istituzione	100%
<b>Scuola civica di musica</b>	09/02/1998	Istituzione	100%
<b>Fondazione Oristano già Fondazione Sa Sartiglia</b>	27/06/2019	Fondazione	100%
<b>Oristano Servizi Comunali S.r.l.</b>	25/11/2008	S.r.l.	100%
<b>Consorzio Industriale Provinciale Oristanese</b>	15/05/1963	Consorzio	31,41%
<b>Consorzio UNO</b>	20/06/1996	Consorzio	12,50%
<b>Ente di Governo d'Ambito della Sardegna</b>	1.01.2015	Consorzio obbligatorio tra Comuni	1,44%

Di seguito si riportano i principali dati degli enti partecipati dal Comune di Oristano, per i quali sono stati indicati anche i dati dei bilanci 2018 che, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, sono allegati al Bilancio di Previsione del Comune.

Per ciascun ente controllato dal Comune di Oristano vengono inoltre individuati gli obiettivi strategici/operativi da perseguire nel triennio di riferimento.



### Istituto Storico Arborese (IST.AR.)

Natura Giuridica	Istituzione
Partecipazione del Comune di Oristano	100%
Fondo di Dotazione	€ 14.076,00
Sede Legale	Piazza Eleonora d'Arborea, 44 – 09170 Oristano (OR)
Data Costituzione	20 Novembre 1995
Data Termine	Durata a tempo indeterminato
Codice Fiscale/Partita I.V.A.	00052090958
Oggetto Sociale	Attività di studio finalizzata alla conoscenza della civiltà del Giudicato e Marchesato di Arborea.

L'Istituto Storico Arborese (Ist.ar.), nato per iniziativa del Comune di Oristano, opera direttamente o in collaborazione con Università, Centri di Ricerca, Biblioteche, Archivi Storici, Associazioni culturali e singoli studiosi.

L'Ist.ar. promuove e organizza studi, ricerche, pubblicazioni scientifiche, convegni, seminari, mostre ed ogni altra attività culturale volta a contribuire in maniera sistematica alla conoscenza della civiltà del Giudicato di Arborea e del Marchesato di Oristano considerata sotto l'aspetto storico, politico, sociale, istituzionale, economico e culturale.

In qualità di istituzione non è soggetto alle norme previste dal Testo Unico delle Società partecipate.

Carica	Nominativo	Nominato da	Durata della carica	Compenso
Presidente	Maurizio Casu	Comune di Oristano	Mandato del Sindaco	Non previsto
Direttore	Giampaolo Mele			
Membri C.D.A.	Roberto Mario Picchedda (Consigliere)	Comune di Oristano	Mandato del Sindaco	Non previsto
	Martina Masala (Consigliere)	Comune di Oristano	Mandato del Sindaco	Non previsto

## DATI ECONOMICO – FINANZIARI

PATRIMONIO	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizz.	0	0	4.148
Totale Crediti	29.840	25.068	58.225
Disponibilità Liquide	64.414	30.230	7.844
<b>Totale Attivo</b>	<b>94.254</b>	<b>55.298</b>	<b>70.217</b>
<b>PASSIVO</b>			
Debiti	80.691	41.222	56.124
Ratei e Risc. Pass.	0	0	0
TFR	0	0	0
<b>NETTO PATRIMONIALE</b>	<b>13.563</b>	<b>14.076</b>	<b>14.093</b>
<b>Totale Passivo</b>	<b>94.254</b>	<b>55.298</b>	<b>70.217</b>
Netto Patrim. Iniziale	354	13.563	14.076
Fondo di Dotazione	6.236	13.563	14.093
Riserva legale	0	0	
Altre Riserve	0	-1	-1
Utili/Perdite portati a nuovo			
Utile/Perdita esercizio	6.236	514	18

*I dati riportati nello schema precedente sono stati integralmente estrapolati dal Bilancio dell'Organismo Gestionale in esame.*

Nella sua qualità di Istituzione l'Istar è tenuta al rispetto della legislazione vigente per gli Enti locali ivi comprese le norme relative, in particolare, al contenimento dei costi di funzionamento e al personale. Il quadro normativo di riferimento è stato infatti da ultimo modificato con il Decreto Legislativo 175/2016 "Testo unico in materia di Società partecipate", il cui ambito applicativo è limitato appunto alle Società come definite ai titoli V e VI, capo I, del libro V del codice civile, anche aventi come oggetto sociale lo svolgimento di attività consortili, ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile. Alle Istituzioni continua dunque ad applicarsi l'art. 18 c. 2 bis del DL 118/2008 in relazione al contenimento delle spese di personale, e, poiché la sua attività deve essere improntata a criteri di efficienza ed economicità, trovano applicazione le norme che incidono sulla regolamentazione delle spese di funzionamento. All'amministrazione comunale spetta il compito di definire gli indirizzi generali cui le proprie società controllate devono attenersi nello svolgimento delle proprie attività e a maggior ragione tale compito assume rilevanza in relazione alle istituzioni.

Con la deliberazione C.C. n. 82 del 28.09.2017 recante "Revisione Straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute. Individuazione partecipazioni da alienare e relativi indirizzi", è stato rilevato che non vi fossero elementi di novità in merito alla situazione sopra illustrata.

Tali linee di indirizzo in relazione al contenimento della spesa e gli obiettivi operativi relativi alle attività da porre in essere nel triennio devono essere quindi evidenziati all'interno dello strumento programmatico fondamentale degli Enti Locali: il Documento Unico di Programmazione.

**OBIETTIVI OPERATIVI**

Nel corso del 2020 le attività amministrative/contabili dell'istituzione sarà garantita attraverso una figura già in organico del Comune che si occuperà di tale attività.

Obiettivo principale dell'ISTAR è la conoscenza, promozione, divulgazione e ricerca sulla storia del giudicato di Arborea e Marchesato di Oristano.

**Scuola Civica di Musica**

<b>Natura Giuridica</b>	Istituzione
<b>Partecipazione del Comune di Oristano</b>	100%
<b>Fondo di Dotazione</b>	€ 26.744,00
<b>Sede Legale</b>	Piazza Eleonora d'Arborea, 44 – 09170 Oristano (OR)
<b>Data Costituzione</b>	9 Febbraio 1998
<b>Data Termine</b>	Durata a tempo indeterminato
<b>Codice Fiscale/Partita I.V.A.</b>	00052090958
<b>Oggetto Sociale</b>	Insegnamento teoria e pratica musicale

La Scuola Civica di Musica nasce dalla volontà di offrire nuove opportunità culturali, nel campo della musica sia strumentale, sia vocale, a un ambito di utenti della città e della provincia il più possibile ampio.

In qualità di istituzione non è soggetto alle norme previste dal Testo Unico delle Società partecipate.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 09.02.2017, recante “Approvazione Piano Triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese 2017-2019”, si dava atto della necessità di proseguire non solo sulla strada della razionalizzazione delle spese ma anche della necessità di attuare ove possibile politiche di acquisizione di risorse attraverso l'intervento di privati con apposite sponsorizzazioni e la vendita del materiale. Con la deliberazione C.C. n. 82 del 28.09.2017 recante “Revisione Straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute. Individuazione partecipazioni da alienare e relativi indirizzi” è stato rilevato che non vi fossero elementi di novità in merito alla situazione sopra illustrata, ma si dà atto che gli interventi sopra richiamati sono al momento allo studio.

Carica	Nominativo	Nominato da	Durata della carica	Compenso
<b>Presidente</b>	Jndira Sedda	Comune di Oristano -	Mandato del Sindaco	Non previsto
<b>Direttore</b>	Antonio Puglia			
<b>Membri del CDA</b>	Renata Sollaino (Consigliere)	Comune di Oristano -	Mandato del Sindaco	Non previsto
	Domenico Cuzzo (Consigliere)	Comune di Oristano -	Mandato del Sindaco	Non previsto

## DATI ECONOMICO – FINANZIARI

PATRIMONIO	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizz.	0	1.070	26.345
Totale Crediti	70.146	60.197	40.072
Totale Disponibilità Liquide	13.280	26.909	34.027
Ratei e Risconti	0	0	0
<b>Totale Attivo</b>	<b>83.426</b>	<b>88.176</b>	<b>100.444</b>
<b>PASSIVO</b>			
Debiti	12.844	7.371	38.000
Ratei e Risconti Pass.	0	0	0
TFR	0	0	0
<b>NETTO PATRIMONIALE</b>	<b>70.582</b>	<b>80.804</b>	<b>62.444</b>
<b>Totale Passivo</b>	<b>83.426</b>	<b>88.176</b>	<b>100.444</b>
Netto Patrim. iniziale	68.202	70.582	80.804
Fondo di Dotazione	70.582	26.744	26.744
Riserva legale	0	0	0
Altre Riserve	0	0	0
Utili/Perd. portati a nuovo	0	0	0
Utile/Perdita di eserc.	2.380	10.222	-18.360

*I dati riportati nello schema precedente sono stati integralmente estrapolati dal Bilancio dell'Organismo Gestionale in esame.*

## OBIETTIVI OPERATIVI

Nel 2020 le attività amministrative/contabili delle istituzioni saranno garantite attraverso la figura in organico del Comune che si occuperà di tale attività.

L'obiettivo principale della Scuola Civica di Musica è quello di divulgare la cultura musicale vocale e strumentale come elemento essenziale per la crescita culturale, sociale e intellettuale della popolazione al fine di soddisfare le esigenze di un ambito di utenti il più ampio e variegato possibile.



FONDAZIONE ORISTANO (già Fondazione Sa Sartiglia Onlus)

Natura Giuridica	Fondazione
Percentuale di partecipazione	100%
Fondo di Dotazione	€. 60.000,00
Sede Legale	Piazza Eleonora d'Arborea - 09170 Oristano (OR)
Data Trasformazione	26 Giugno 2019
Data Termine	Durata a tempo indeterminato
Codice Fiscale/Partita I.V.A.	01096000953
Sito Internet	<a href="http://www.sartiglia.info.it">www.sartiglia.info.it</a>
Oggetto Sociale	Conservazione, salvaguardia, manutenzione e valorizzazione di beni culturali, artigianali, ambientali e paesaggistici, gestione e valorizzazione di organismi, attività museali, teatrali, musicali e culturali - Valorizzazione de "Sa Sartiglia" e promozione del turismo

La Fondazione Oristano , così denominata a seguito della modifica dello statuto della Fondazione Sa Sartiglia, secondo la nuova versione proposta dal Consiglio di Amministrazione, ed approvata anche dal Consiglio Comunale di Oristano nella seduta del 26 giugno 2019.

Si tratta di modifiche sostanziali che, da un lato, ampliano le competenze e le finalità della Fondazione - in origine costituita per l'organizzazione, la valorizzazione e la promozione della giostra equestre denominata "Sa Sartiglia", comprese tutte le attività ad essa collaterali, complementari o connesse - che diventa strumento unico, con assunzione della nuova denominazione di "FONDAZIONE ORISTANO", e che si interesserà anche della gestione integrata, da parte del Comune di Oristano, di tutto il patrimonio culturale cittadino, e della promozione turistica della città di Oristano, garantendo così il raggiungimento del massimo livello possibile di efficienza, risparmio e controllo su questi importanti settori, e, dall'altro lato, consentono di mantenere una autonoma amministrazione delle risorse finanziarie dedicate ai predetti settori, compreso ovviamente quello attinente alla manifestazione "Sa Sartiglia", per cui la Fondazione è stata in origine costituita.

Il tutto nell'ottica di una chiara volontà politica di compiere un importante passo in avanti verso la valorizzazione strategica, culturale e turistica, della città.

La Fondazione, inoltre, cura l'organizzazione e la promozione di iniziative atte a promuovere la ricerca, la valorizzazione, la conservazione e la salvaguardia del patrimonio storico, artistico, culturale e tradizionale della stessa manifestazione e della città di Oristano, operando per il suo prestigio nazionale ed internazionale.

Carica	Nominativo	Note
Presidente	Andrea Lutz	
Membri Consiglio di Amm.ne	Santina Raschiotti	
	Francesco Deriu	
	Gian Michele Guiso	
	Mauro Solinas	
	Carlo Pisanu	

Carica	Nominativo	Nominato da
Revisore dei Conti	Remigio Sequi	Consiglio Generale

### Dati relativi al bilancio al 31/12/2018 della Fondazione Sa Sartiglia

#### SPESA PER IL PERSONALE

SPESA PERSONALE anno 2018	
Spesa personale	€ 73.624

#### DATI ECONOMICO – FINANZIARI

PATRIMONIO	anno 2016	anno 2017	anno 2018
<b>ATTIVO</b>			
<b>Totale Immobilizz.</b>	47.170	59.043	69.652
Totale Rimanenze	36.820	36.271	35.142
Totale Crediti	299.006	303.901	406.273
Totale Disponibilità Liquide	62.980	72.809	33.257
Ratei e Risconti	1.688	1.971	240
<b>Totale Attivo</b>	<b>447.664</b>	<b>473.995</b>	<b>544.564</b>
<b>PASSIVO</b>			
Debiti	394.400	342.276	392.587
Ratei e Risconti Pass.	20.000	57.197	58.289
TFR	18.841	22.210	25.907
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>14.423</b>	<b>52.312</b>	<b>67.781</b>
<b>Totale Passivo</b>	<b>447.664</b>	<b>473.995</b>	<b>544.564</b>
Fondo di Dotazione	60.000	60.000	60.000
Riserva legale	0	0	0
Altre Riserve	6.065	6.065	6.064
Utili/Perdite portati a nuovo	-61.593	-51.642	-13.753
Utile/Perdita di esercizio	9.972	37.889	15.470



### Società Oristano Servizi Comunali S.r.l.

<b>Natura Giuridica</b>	Società a Responsabilità Limitata
<b>Partecipazione del Comune</b>	100%
<b>Capitale</b>	€ 160.000
<b>Sede Legale</b>	Piazza Eleonora d'Arborea, 44 – 09170 Oristano (OR)
<b>Data Costituzione</b>	20 Ottobre 2008
<b>Data Termine</b>	31 Dicembre 2050
<b>Codice Fiscale/Partita I.V.A.</b>	01122870957
<b>Sito Internet</b>	<a href="http://www.oristanoservizi.it">www.oristanoservizi.it</a>
<b>Oggetto Sociale</b>	Svolgimento di servizi strumentali esclusivamente in favore del Comune di Oristano.

Il Consiglio Comunale di Oristano in data 20/10/2008, con la Deliberazione n. 105, ha deliberato la costituzione della Società Oristano Servizi Comunali, interamente partecipata dal Comune di Oristano, nella forma di società a responsabilità limitata con l'obiettivo di ottenere una gestione più efficiente e rispondente ai bisogni dei cittadini di alcuni servizi strumentali all'amministrazione comunale. La costituzione della società, a capitale interamente pubblico, si è basata sul modello delle società in *house providing* attraverso il quale l'Amministrazione si fa operatrice economica di se stessa. Il Comune esercita sulla società un controllo analogo a quello che esercita sui propri uffici, così come previsto dalla normativa in materia di società *in house providing*.

La Società Oristano Servizi Comunali in qualità di S.r.l. rientra a pieno titolo tra quelle soggette all'applicazione delle norme contenute nel D.lgs. 175/2016 Tusp e pertanto è stata oggetto della revisione straordinaria delle partecipazioni pubbliche approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n.82 del 28/09/2017. Il Consiglio Comunale ha deliberato il mantenimento della partecipazione societaria senza interventi di razionalizzazione in quanto:

- svolge alcuni servizi strumentali all'amministrazione comunale strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente;
- le sue attività sono riconducibili a quanto previsto alla lett. d) del comma 2 dell'art. 4 del TUSP (autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente).

Rispetta inoltre il disposto del comma 4 dell'art. 4 Tusp in quanto ha come oggetto sociale esclusivo una delle attività previste dal comma 2 del medesimo art. 4 e in particolare quelle previste dalla lett. d).

La Società garantisce servizi strumentali in favore del Comune di Oristano, tra i quali il supporto alle attività degli uffici comunali, la manutenzione e pulizia degli edifici pubblici quali edifici comunali e mercati comunali; la manutenzione e pulizia delle strade comunali, cura del verde pubblico, la manutenzione e corretta conduzione dei cimiteri della città e delle frazioni, che l'Ente dovrebbe altrimenti assicurare con una gestione diretta o tramite esternalizzazione degli stessi.

Carica	Nominativo	Note
Amministratore Unico	Alessio Putzu	
Assemblea dei Soci	Andrea Lutz Alessio Putzu Andrea Lutz, Presidente	
Comitato Analogo Revisore	Danilo Atzeni, Consigliere di Maggioranza Patrizia Cadau, Consigliere di Minoranza Alberto Campanelli	

<b>SPESA PERSONALE anno 2018</b>	
Spese personale	€ 1.227.394
Compenso degli Amministratori	€ 25.000
Spesa per Sindaco Unico	€ 6.000

## DATI ECONOMICO- FINANZIARI

PATRIMONIO	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<b>ATTIVO</b>			
Immobilizzazioni Imm.	423	318	212
Immobiliz. Mater.	100.755	172.685	136.342
Immobiliz. Finanz.	0	0	0
<b>Totale Immobilizz.</b>	<b>101.178</b>	<b>173.003</b>	<b>136.554</b>
Rimanenze	2.699	2.602	1.627
Totale Crediti	837.909	785.689	466.412
Disponibilità Liquide	123.602	107.121	443.379
Ratei e Risconti Attivi	3.121	3.826	4.468
<b>Totale Attivo</b>	<b>1.068.509</b>	<b>1.072.241</b>	<b>1.052.440</b>
<b>PASSIVO</b>			
Debiti	349.884	355.093	348.540
Ratei e Risconti Pass.	468	224	209
TFR	456.211	503.123	529.962
<b>PATR. NETTO</b>	<b>261.946</b>	<b>213.801</b>	<b>173.729</b>
<b>Totale Passivo</b>	<b>1.068.509</b>	<b>1.072.241</b>	<b>1.052.440</b>
Capitale legale	160.000	160.000	160.000
Riserva legale	9.345	11.943	12.004
Altre riserve	40.648	40.648	41.799
Utili/Perdite portati a nuovo	0	0	0
Utile/Perdita di eserc.	51.953	1.210	-40.074

*I dati riportati nello schema precedente sono stati integralmente estrapolati dal Bilancio dell'Organismo Gestionale in esame.*

Uno degli aspetti di maggiore rilievo del TUSP è rappresentato dalle modalità di affidamento di servizi alle Società in house. In base all'art. 2, comma 1, lett. o), rientrano nel novero delle società in house quelle su cui "un'amministrazione esercita il controllo analogo o più amministrazioni esercitano un controllo analogo congiunto". Tale requisito è rispettato nel momento in cui il controllo esercitato dall'ente pubblico è equiparabile a quello praticato sui propri servizi, esercitando "un'influenza dominante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata". In tema di affidamenti, le disposizioni del D.lgs.175/2016 coordinano la disciplina nazionale in materia di in house providing con quella europea (in particolare con la succitata direttiva 2014/24/UE) e il D.lgs. 50/2016, in base al quale non rientrano nel suo perimetro obiettivo concessioni, appalti, accordi nell'ambito del settore pubblico e gli affidamenti in house, come previsto dall'art. 5 del Codice dei Contratti Pubblici. L'art. 16 del Testo Unico incide, inoltre, in maniera significativa e specifica sugli statuti delle società titolari di affidamenti in house. Il comma 3 dell'art. 16, stabilisce ad esempio che gli statuti delle società in house devono prevedere espressamente che l'80% del fatturato sia effettuato nello svolgimento di compiti affidati all'ente pubblico o dagli enti pubblici soci: anche tale prescrizione ricalca la disciplina del nuovo Codice degli appalti, facendo sempre riferimento al dettato dell'art. 5, comma 1, lett. B). Il mancato rispetto della soglia di cui sopra, a norma del comma 4, costituisce grave irregolarità, ai sensi dell'art. 2409 del codice civile e dell'art. 15 del Testo Unico.

Per quanto concerne il profilo delle responsabilità, mentre per le società in controllo pubblico si configurano le azioni civili previste dalla disciplina ordinaria per le società di capitali, l'art. 12 del Testo Unico stabilisce che per le società in house sia prevista la giurisdizione della Corte di conti e la responsabilità per danno erariale degli amministratori e dei dipendenti.

In tema di gestione del personale, l'art. 19 del Testo Unico, al comma 1 prevede che, salvo quanto previsto dal D.lgs. 175/2016, ai rapporti di lavoro dei dipendenti delle società a controllo pubblico si applicano le disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile, dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, ivi incluse quelle in materia di ammortizzatori sociali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, e dai contratti collettivi.

Al comma 2 prevede che le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001. Tali succitati provvedimenti devono essere pubblicati sul sito istituzionale della società.

Salvo quanto previsto dall'articolo 2126 del codice civile, ai fini retributivi, i contratti di lavoro stipulati in assenza dei provvedimenti o delle procedure di cui al comma 2, sono nulli.

A norma del comma 5, le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale.

Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello. Tali provvedimenti e contratti sono pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie.

**OBIETTIVI OPERATIVI**

Il Comune di Oristano ha già da tempo fornito direttive per il contenimento delle spese di personale, imponendo alla Società in house, in particolare, il rispetto dei tetti di spesa previsti per l'Ente per le assunzioni a tempo indeterminato. In tale ambito è necessario tenere in debita considerazione il fatto che l'età media del personale della Società è abbastanza elevato e che ad una buona percentuale dello stesso sono state imposte restrizioni dal punto di vista sanitario. Tale situazione limita oggettivamente il potenziale della produttività riguardo i servizi espletati, cui si cerca di far fronte attraverso vari accorgimenti organizzativi. La Società non ha personale in esubero, inoltre, alla luce della nuova normativa previdenziale, la c.d. "quota cento", si sta valutando la possibilità di anticipare il turnover del personale.

L'obiettivo principale per la Oristano Servizi è quello di procedere nell'attività di organizzazione della propria struttura, rendendola funzionale alle attività da svolgere, sia quelle già assegnate dall'Amministrazione, sia eventuali nuovi servizi da proporsi. La società dovrà essere pronta a fornire delle risposte rapide in ordine ad un eventuale modifica degli indirizzi provenienti dall'Amministrazione comunale, fornendo alla stessa le analisi del caso. Tra le altre cose, si sta procedendo alla definizione della mappa delle competenze, per ottimizzare la gestione delle risorse umane a disposizione. In altri termini, il capitale, nonché il valore prodotto dalla società, sono dati fondamentalmente dalla buona organizzazione e gestione delle persone che vi lavorano.

Per consentire una valutazione dei servizi resi, all'inizio dell'anno è stata creata e messa a disposizione dell'Amministrazione un'apposita scheda, di facile compilazione. Il riscontro della scheda di valutazione, l'analisi e l'elaborazione degli eventuali correttivi, faranno parte integrante della gestione dell'attività.

Altro obiettivo è dato da una migliore gestione dell'attrezzatura varia e soprattutto degli automezzi a disposizione della società, per le quali si sta provvedendo a delle nuove procedure interne.



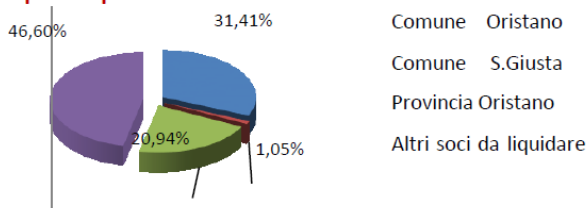
## Consorzio Industriale Provinciale Oristanese

Il Consorzio Industriale Provinciale Oristanese (Cipor) è un Ente Pubblico Economico composto dalla Provincia di Oristano e dai Comuni di Santa Giusta e Oristano (con una partecipazione del 31,41%) che opera sin dagli anni '60 con l'obiettivo di promuovere l'insediamento imprenditoriale e lo sviluppo delle attività produttive nell'area industriale.

La Legge Regionale n. 10 del 25 luglio 2008, che disciplina il riordino delle funzioni in materia di aree industriali, prevede all'art. 3, recante "Funzioni dei consorzi industriali provinciali", che in ciascun ambito provinciale, la gestione delle aree industriali aventi dimensione sovracomunale, è affidata a un consorzio costituito ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000 fra la provincia e i comuni nel cui territorio insistono le aree interessate.

La partecipazione del Comune di Oristano nel Consorzio Industriale provinciale Oristanese è una partecipazione obbligatoria, ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

### Ripartizione partecipativa Consorzio Industriale Provinciale Oristanese



Con L.R. 10/2008 è stato disposto che possano partecipare al capitale solo gli Enti che detengono territori sui quali opera il Consorzio Industriale. E' stata pertanto disposta la messa in liquidazione delle partecipazioni degli altri soci con successiva redistribuzione delle quote di partecipazione fra Comune di Oristano, Provincia di Oristano e Comune di Santa Giusta.

Carica	Nominativo	Nominato da
<b>Presidente</b>	Massimiliano Daga	
<b>Membri</b>	Massimiliano Daga	Amm. Prov.le Oristano
<b>Consiglio di Amministrazione</b>	Antonello Figus, Consigliere	Comune S. Giusta
	Andrea Lutz, Consigliere	Comune Oristano
	Salvatore Ferdinando Faedda, Consigliere	Camera di Commercio Oristano

Carica	Nominativo	
<b>Collegio Revisori dei conti</b>	Alberto Annis	Presidente
	Paola Perseu	Revisore effettivo
	Tiziana Sanna	Revisore effettivo

## DATI ECONOMICO – FINANZIARI

PATRIMONIO	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizz.	70.815.010	66.305.579	60.860.083
Totale Rimanenze	6.307.239	5.746.985	5.976.201
Totale Crediti	9.109.911	10.046.967	10.070.832
Totale Disponibilità Liquide	22.376.353	24.494.532	28.104.391
Ratei e Risconti Attivi	217.973	82.160	214.037
<b>Totale Attivo</b>	<b>108.826.487</b>	<b>106.676.222</b>	<b>105.225.543</b>
<b>PASSIVO</b>			
Debiti	20.839.415	20.884.082	21.675.956
Ratei e Risconti Pass.	54.829.219	51.309.879	46.544.989
TFR	919.269	1.064.516	1.176.732
Fondi per rischi e oneri	15.177.123	16.494.109	19.216.064
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>17.061.461</b>	<b>16.923.637</b>	<b>16.611.803</b>
<b>Totale Passivo</b>	<b>108.826.487</b>	<b>106.676.222</b>	<b>105.225.543</b>
Capitale legale	24.661	24.661	24.661
Riserva legale	220.294	220.294	220.294
Altre riserve	16.684.216	16.556.326	16.220.990
Utili/Perdite portati a nuovo	0	0	0
Utile/Perdita di esercizio	129.837	119.903	143.405

*I dati riportati nello schema precedente sono stati integralmente estrapolati dal Bilancio dell'Organismo Gestionale in esame.*





**Consorzio UNO**

Natura Giuridica	Consorzio
Partecipazione del Comune di Oristano	12,50%
Fondo di Dotazione	€ 5.676
Sede Legale	c/o Amm.ne Prov.le di Oristano, via Sen. Carboni s.n.– 09170 Oristano (OR)
Sede Operativa	Chiostro del Carmine, via del Carmine s.n. – 09170 Oristano
Data Costituzione	1 Giugno 1996
Data Termine	1 Giugno 2046
Partita I.V.A.	01128230958
Codice Fiscale	90021620951
Sito Internet	<a href="http://www.consorziouno.it">www.consorziouno.it</a>
Oggetto Sociale	Promozione degli studi universitari

Il Comune di Oristano detiene una partecipazione del 12,50% del fondo di dotazione del Consorzio Uno.

Il progetto per la costituzione del Consorzio per la Promozione degli Studi Universitari di Oristano nasce nel 1994 con un'intesa tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Provincia di Oristano per lo sviluppo sociale, economico e culturale dell'Oristanese.

Lo scopo statutario del Consorzio UNO è quello di promuovere e diffondere la cultura universitaria nell'area oristanese, con particolare riguardo alle tematiche attinenti i beni culturali, il turismo, l'industria agroalimentare e ulteriori attività formative a esse integrate.

In qualità di consorzio non è soggetto alle norme previste dal Testo Unico delle Società partecipate. L'Amministrazione comunale ritiene considera l'Università elemento centrale per lo sviluppo del territorio in generale e per la crescita delle future generazioni in particolare. Si farà quindi promotrice di tutte le iniziative utili a mantenere tale istituzione sul territorio anche ridefinendo le regole di *governance*, con la stipula di accordi con pubbliche amministrazioni e con imprese private volte a sostenere la centralità e l'importanza dell'Università.

Per quanto riguarda la situazione patrimoniale, la stessa è riepilogata nel seguente prospetto:

Carica	Nominativo	Nominato da	Data di nomina	di	Fine delle cariche	Compenso
<b>Presidente</b> <b>Membri Consiglio Direttivo</b>	Gian Valerio Sanna	Assemblea consortile	18/12/2017		09/01/2021	Non previsto
	Gian Valerio Sanna, Presidente					Non previsto
	Vulpiani Maura, Consigliere	Assemblea consortile	18/12/2017		09/01/2021	Non previsto
	Massimo Torrente, Consigliere	Membro di diritto	18/12/2017		09/01/2021	Non previsto
	Salvatore F. Faedda, Consigliere	C.C.I.A.A. Oristano	18/12/2017		09/01/2021	Non previsto
	Mauro Solinas, Consigliere	Delegato dal Sindaco di Oristano	18/12/2017		09/01/2021	Non previsto
	Giuseppe Porcedda, Vice Presidente	Assemblea consortile	18/12/2017		09/01/2021	Non previsto
	Orro Davide Carboni Antonello	Assemblea consortile Assemblea consortile	18/12/2017 18/12/2017		09/01/2021 09/01/2021	Non previsto Non previsto
<b>Direttore Generale</b>	Francesco Asquer	Consiglio Direttivo	18/12/2017		09/01/2021	
<b>Collegio Revisori</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Nominato da</b>	<b>Data di nomina</b>		<b>Fine delle cariche</b>	<b>Compenso</b>
	Giorgio Mocci, Presidente	Assemblea consortile	18.12.2017		9.01.2021	XXXXXXXXXXXX
	Alessandro Lisini, Consigliere	Assemblea consortile	18.12.2017		9.01.2021	XXXXXXXXXXXX
	Costantino Porcu, Consigliere	Assemblea consortile	18.12.2017		9.01.2021	XXXXXXXXXXXX
	Paola Leo, Sindaco Supplente	Assemblea consortile	18.12.2017		9.01.2021	XXXXXXXXXXXX
	Iole Nurra, Sindaco Supplente	Assemblea consortile	18.12.2017		9.01.2021	XXXXXXXXXXXX

Il Consorzio Uno non dispone di proprio personale. Tutto il personale impiegato nell'attività istituzionale è dipendente della società AYO Consulting Srl, socia del Consorzio e titolare di un contratto per la fornitura dei servizi di direzione generale, dei servizi amministrativi generali, dei servizi tecnici generali, di laboratorio e di biblioteca e dei servizi universitari.

## DATI ECONOMICO – FINANZIARI

PATRIMONIO	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizz.	40.440	72.406	74.928
Totale Crediti	1.184.749	1.139.977	1.189.718
Totale Disp. Liquide	504.965	405.558	389.890
Ratei e Risconti Attivi	70.293	64.321	11.053
<b>Totale Attivo</b>	<b>1.800.447</b>	<b>1.682.262</b>	<b>1.665.589</b>
<b>PASSIVO</b>			
Debiti	1.730.047	1.582.799	1.581.264
Ratei e Risconti Passivi	42.239	69.633	76.667
Trattamento di fine rapporto	0	0	0
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>28.161</b>	<b>29.830</b>	<b>7.658</b>
<b>Totale Passivo</b>	<b>1.800.447</b>	<b>1.682.262</b>	<b>1.665.589</b>
Capitale legale	5.676	5.676	5.676
Riserva legale	0	0	0
Altre riserve	12.131	12.131	12.131
Utili/Perdite portati a nuovo	821	10.354	12.024
Utile/Perdita di esercizio	9.533	1.669	-22.173

*I dati riportati nello schema precedente sono stati integralmente estrapolati dal Bilancio dell'Organismo Gestionale in esame.*



### Egas

Natura Giuridica	Consorzio obbligatorio fra Comuni
Partecipazione del Comune di Oristano	1,44%
Quota Comune di Oristano	€ 35.998,25
Fondo di Dotazione	€ 12.624.265,85
Sede Legale	Via Cesare Battisti, 14 – 09123 Cagliari(CA)
Data Costituzione	4.02.2015
Data Termine	Durata a tempo indeterminato
Codice Fiscale	02865400929
Sito Internet	<a href="http://www.egas.sardegna.it">http://www.egas.sardegna.it</a>
Oggetto sociale	Funzioni di programmazione, organizzazione e DATI sull'attività di gestione del servizio idrico integrato.

Con Legge Regionale 17 ottobre 1997, n° 29, la Regione Autonoma della Sardegna ha istituito il Servizio Idrico Integrato e con Deliberazione C.C. n. 97 del 15/09/2015, recante "Approvazione dello Statuto dell'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna", è stato approvato lo Statuto dell'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna, anch'esso avente natura di consorzio obbligatorio fra Comuni ai sensi della normativa vigente in materia. Per quanto riguarda l'Ente di Governo, è prevista una quota di contribuzione annua consortile a carico di ciascun Comune della Sardegna, commisurata in elazione al numero di abitanti residenti e alla superficie territoriale occupata.

Carica	Nominativo	Note
Direttore Generale	Maurizio Meloni	

Comitato Istituzionale d'Ambito	
Nominativo	Carica
	Presidente Giunta Regionale o suo delegato
Renzo Ponti	Presidente Sindaco da nominare
Nicola Sanna	Sindaco di Sassari
Antonio Onorato Succu	Sindaco di Macomer
Mario Fadda	Consigliere del Comune di Maracalagonis

Carica	Nominativo
Collegio Revisori	Giovanni Pinna Parpaglia, Presidente Delfina Pala, Componente Maria Laura Vacca, Componente

**ALLEGATO I - SCHEDE E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ORISTANO  
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

DESCRIZIONE INTERVENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO
Riqualificazione parco e villa "Eleonora d'Arborea" e sistemazione viabilità di accesso (Vico I Volta)	300.000,00	650.000,00
Recupero e riconversione funzionale dell'ex Complesso Ente Risi	1.000.000,00	1.000.000,00
Sistemazione e rigenerazione bordo urbano orientale e merid. Città lungo il passante ferroviario	4.000.000,00	6.000.000,00
Completamento rete a fibra ottica della Città e sistemi di videosorveglianza estensione zona Centro Intermodale	300.000,00	300.000,00
Completamento parcheggio Via Manzoni	200.000,00	200.000,00
Interventi volti all'ottenimento dei C.P.I. e per la sicurezza nelle scuole della città e frazioni	200.000,00	400.000,00
Interventi volti all'ottenimento dei C.P.I. e per la sicurezza nel compendio ex Asilo Sancti Antonii	300.000,00	300.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria immobili e impianti comunali finalizzati alla messa a norma	350.000,00	1.200.000,00
Iscola 2019/20 - Scuola Secondaria Via Marconi	105.000,00	205.000,00
Iscola 2019/20 - Scuola Primaria "Sa Rodia"	384.400,00	384.400,00
Iscola 2019/20 - Scuola Infanzia Viale Diaz	75.000,00	175.000,00
Iscola 2019/20 - Scuola Per L'Infanzia Di Via Lanusei	50.000,00	150.000,00
Manutenzione straordinaria marciapiedi e eliminazione barriere architettoniche	350.000,00	1.050.000,00
Interventi di sistemazione idraulica in aree perimetrate PAI	49.999,10	349.999,10
Manutenz. straord. e messa in opera di misure di protezione passiva del Ponte Tirso della strada comunale per Sili	360.000,00	360.000,00
Interventi riduzione rischio idraulico PAI	360.000,00	360.000,00
Manutenzione e messa in sicurezza della viabilità urbana - 3° stralcio	300.000,00	900.000,00
Manutenzione straordinaria e ampliamento rete illuminazione pubblica	100.000,00	300.000,00
Eliminazione amianto e rifacimento copertura Palestra "Sa Rodia"	294.000,00	294.000,00
Lavori di completamento della Casa dello Studente	169.320,76	169.320,76
Manutenzione straordinaria strade vicinali e comunali dell'agro	200.000,00	450.000,00
Messa in sicurezza e restauro della Torre di San Cristoforo in Oristano	115.696,34	115.696,34
Lavori di riqualificazione e ampliamento del Porto Turistico di Torregrande - 1° stralcio	1.330.000,00	2.330.000,00
Lavori di riqualificazione e ampliamento del Porto Turistico di Torregrande - 2° stralcio	1.000.000,00	3.190.000,00
Riqualificazione Piazza Mariano	250.000,00	250.000,00
Riqualificazione area ex campo sportivo Donigala - 1° Lotto	45.000,00	145.000,00
Riqualificazione immobile ex laboratorio ISOLA da destinare a struttura per anziani e supporto alle fasce deboli e alle politiche di integrazione	800.000,00	800.000,00
Realizzazione pista ciclabile di interconnessione della rete ciclovie RAS	193.048,10	493.048,10
Circonvallazione di Oristano - Tratto ingresso Nord-Via Campanelli	300.000,00	1.300.000,00
Bonifica amianto immobile ex Ente Risi	241.000,00	241.000,00
Riqualificazione Centro Sociale Torangius	330.000,00	330.000,00

Riqualificazione lungomare di Torregrande	700.000,00	5.700.000,00
Riqualificazione lungomare di Torregrande - Lotto 2 Torregrande sostenibile - interventi ambientali	600.000,00	600.000,00
Riqualificazione impianto sportivo Tennis Club Torregrande	250.000,00	250.000,00
Completamento e funzionalizzazione nuovo Palazzetto dello Sport - progetto completamento funzionale	500.000,00	500.000,00
Riqualificazione area via Lepanto	360.000,00	360.000,00
Completamento e funzionalizzazione area Grandi Eventi Torregrande	300.000,00	300.000,00
Riqualificazione impiantistica e energetica Teatro Garau	150.000,00	150.000,00
	<b>16.912.464,30</b>	<b>32.252.464,30</b>

Descrizione intervento	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
Completamento e riqualificazione ingressi della Citta - Fenosu e Sili	600.000,00	200.000,00		800.000,00
Riqualificazione parco e villa "Eleonora d'Arborea" e sistemazione viabilità di accesso (Vico I Volta)	300.000,00	350.000,00		650.000,00
Riqualificazione area via Marconi e completamento interventi area ex Foro Boario	1.427.419,80	800.000,00	200.000,00	2.427.419,80
Recupero e riconversione funzionale dell'ex Complesso Ente Risi	1.000.000,00			1.000.000,00
Valorizzazione area proprietà ASL via Marconi	800.000,00			800.000,00
Valorizzazione area via Is Antas - Ex Carcere Militare 1° e 2° lotto	402.007,85	400.000,00		802.007,85
Sistemazione e rigenerazione bordo urbano orientale e merid. città lungo il passante ferroviario	4.000.000,00	2.000.000,00		6.000.000,00
Completamento rete a fibra ottica della Città e sistemi di videosorveglianza estensione zona Centro Intermodale	300.000,00			300.000,00
Circonvallazione Comune di Oristano	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
Completamento parcheggio Via Manzoni	200.000,00			200.000,00
Valorizzazione area via Is Antas - Ex Carcere Militare - 3° lotto		300.000,00		300.000,00
Scuola Media Viale Diaz - "Piano triennale di edilizia scolastica Iscol@ 2015-2017" - Asse II	420.617,90			420.617,90
Interventi volti all'ottenimento dei C.P.I. e per la sicurezza nelle scuole della città e frazioni	200.000,00	200.000,00		400.000,00
Interventi volti all'ottenimento dei C.P.I. e per la sicurezza nel compendio ex Asilo Sancti Antonii	300.000,00			300.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria immobili e impianti comunali finalizzati alla messa a norma	350.000,00	400.000,00	450.000,00	1.200.000,00
Lavori di riqualificazione del Mercato di Via Mazzini e annesso parcheggio - 1° e 2° stralcio				0,00

PIANO STRAORDINARIO DI EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL@ - INTERVENTI DI SOMMA URGENZA NELL'EDIFICIO SCUOLA PRIMARIA VIA CAIROLI	208.000,00			208.000,00
Iscola 2019/2020 -Scuola Secondaria Di I Grado - Grazia Deledda		200.000,00	200.000,00	400.000,00
Iscola 2019/20 - Scuola Secondaria Via Marconi	105.000,00	100.000,00		205.000,00
Iscola 2019/20 - Scuola Primaria "Sa Rodia"	384.400,00			384.400,00
Iscola 2019/20 - Istituto Comprensivo 1 - Via Solferino	157.000,00	100.000,00		257.000,00
Iscola 2019/20 - Scuola Primaria Via Bellini	115.000,00	200.000,00		315.000,00
Iscola 2019/20 - Scuola Primaria Del "Sacro Cuore" Di Via Amsicora		400.000,00		400.000,00
Iscola 2019/20 - Secondaria Leonardo Alagon		490.000,00		490.000,00
Iscola 2019/20 - Scuola Infanzia Viale Diaz	75.000,00	100.000,00		175.000,00
Iscola 2019/20 - Scuola Per L'Infanzia Di Via Lanusei	50.000,00	100.000,00		150.000,00
Manutenzione straordinaria marciapiedi e eliminazione barriere architettoniche	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1.050.000,00
Realizzazione strada accesso al Centro Intermodale passeggeri - 1° lotto				0,00
Interventi di sistemazione idraulica in aree perimetrare PAI	49.999,10	150.000,00	150.000,00	349.999,10
Manutenz. straord. e messa in opera di misure di protezione passiva del Ponte Tirso della strada comunale per Sili	360.000,00			360.000,00
Manutenzione ordinaria canali e corsi d'acqua	290.024,65			290.024,65
Interventi riduzione rischio idraulico PAI	360.000,00			360.000,00
Manutenzione e messa in sicurezza della viabilità urbana - 3° stralcio	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
Manutenzione straordinaria e ampliamento rete illuminazione pubblica	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00



Eliminazione amianto e rifacimento copertura Palestra "Sa Rodia"	294.000,00			294.000,00
Lavori di completamento della Casa dello Studente	169.320,76			169.320,76
Realizzazione skate park	96.000,00			96.000,00
Manutenzione straordinaria strade vicinali e comunali dell'agro	200.000,00	150.000,00	100.000,00	450.000,00
Messa in sicurezza e restauro della Torre di San Cristoforo in Oristano	115.696,34			115.696,34
Lavori di riqualificazione e ampliamento del Porto Turistico di Torregrande - 1° stralcio	1.330.000,00	1.000.000,00		2.330.000,00
Lavori di riqualificazione e ampliamento del Porto Turistico di Torregrande - 2° stralcio	1.000.000,00	1.000.000,00	1.190.000,00	3.190.000,00
Riqualificazione Piazza Mariano	250.000,00			250.000,00
Riqualificazione area ex campo sportivo Donigala - 1° Lotto	45.000,00	100.000,00		145.000,00
Riqualificazione immobile ex laboratorio ISOLA da destinare a struttura per anziani e supporto alle fasce deboli e alle politiche di integrazione	800.000,00			800.000,00
Realizzazione HUB SUD per la mobilità sostenibile e riqualificazione area direzionale Comune		1.950.000,00		1.950.000,00
Valorizzazione turisticoambientale collegamento con la Chiesa di S.Giovanni dei Fiori		500.000,00		500.000,00
Realizzazione connessione nuova circonvallazione al centro direzionale - Riqualificazione area giardini S.Martino		500.000,00		500.000,00
Realizzazione nuovo Palazzetto dello Sport - progetto complementare				0,00
Completamento infrastrutturazione cittadella sportiva "Sa Rodia"				0,00
IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA ORISTANO e frazioni - 1° lotto	219.017,90			219.017,90
Riqualificazione piazza Ungheria per la mobilità sostenibile		620.000,00		620.000,00
Realizzazione pista ciclabile di interconnessione della rete ciclovie RAS	193.048,10	300.000,00		493.048,10

Riqualificazione Centro Sociale Torangius	330.000,00			330.000,00
Ampliamento Ecocentro Comunale	300.125,04			300.125,04
Bonifica amianto lungomare Torregrande - 2° lotto	210.000,00			210.000,00
Bonifica amianto immobile ex Ente Risi	241.000,00			241.000,00
LAVORI DI COMPLETAMENTO FUNZIONALE E VALORIZZAZIONE DELL'AREA SPORTIVA NEL QUARTIERE DI TORANGIUS	760.000,00			760.000,00
Riqualificazione pista di atletica Campo CONI	280.000,00			280.000,00
Opere di riqualificazione e urbanizzazione C2RU - SA RODIA - 1° lotto - Asse Viale Repubblica			1.440.000,00	1.440.000,00
Riqualificazione lungomare di Torregrande	700.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	5.700.000,00
Riqualificazione lungomare di Torregrande - Lotto 2 Torregrande sostenibile - interventi ambientali	600.000,00			600.000,00
Riqualificazione impianto sportivo Tennis Club Torregrande	250.000,00			250.000,00
Completamento e funzionalizzazione nuovo Palazzetto dello Sport - progetto completamento funzionale	500.000,00			500.000,00
Riqualificazione area via Lepanto	360.000,00			360.000,00
Completamento e funzionalizzazione area Grandi Eventi Torregrande	300.000,00			300.000,00
Lavori di sviluppo e valorizzazione aree e spazi verdi urbani	300.000,00	200.000,00	200.000,00	700.000,00
Restauro e recupero conservativo del Cimitero Monumentale San Pietro e dei manufatti storico culturali	100.000,00	185.000,00	100.000,00	385.000,00
Riqualificazione Piazza Manno (già Piazza de sa Majoria)	1.500.000,00			1.500.000,00
Circonvallazione di Oristano - Tratto ingresso Nord-Via Campanelli	300.000,00	500.000,00	500.000,00	1.300.000,00
LavoRAS- Progetto 1 - Progetto Bonifica discariche abusive localizzate nell'agro e in città				0,00

LavoRAS - Progetto 2 - Riqualificazione aree verdi via Bellini, via Brianza via Bologna-Nuraxinieddu				0,00
LavoRAS - Progetto 3 - Manutenzione e valorizzazione aree esterne Scuole di via Satta, di via Campania e di via d'Annunzio;				0,00
LavoRAS - Progetto 4 - Manutenzione campi sportivi di San Quirico e San Nicola e manutenzione verde e parco piscina comunale				0,00
LavoRAS - Progetto 5 - Manutenzione dei locali destinati al Centro del Riuso presso l'Ecocentro				0,00
LavoRAS - Progetto 6 – Progetto di Riqualificazione del parco San Martino e dell'ex Lavatoio - progetto "Giardini di Eleonora";				0,00
LavoRAS - Progetto 7 – Progetto di Valorizzazione di spazi pubblici attraverso la messa in sicurezza di beni e la riqualificazione/miglioramento di immobili con manufatti mosaici;				0,00
Riqualificazione impiantistica e energetica Teatro Garau	150.000,00			150.000,00
Opere di riqualificazione e urbanizzazione C2RU SA RODIA/SILI'		4.671.203,94	5.000.000,00	9.671.203,94
Realizzazione hub per la mobilità sostenibile		2.675.410,54		2.675.410,54
Lavori di adeguamento locali vico Episcopio per trasferimento ufficio Tributi			150.000,00	150.000,00
Valorizzazione ai fini turistici e adeguamento alle norme di prevenzione incendi della Torre Costiera di Torregrande		500.000,00		500.000,00
Realizzazione di opere e impianti per il contenimento dei consumi energetici previsti nel PAES		7.928.399,00	8.000.000,00	15.928.399,00
Riqualificazione urbana e viabilità Centro Storico Oristano		1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
Realizzazione parco fluviale		5.000.000,00		5.000.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria nell'Asilo di via Satta	200.000,00			200.000,00
Ampliamento Cimitero di Nuraxinieddu		100.000,00		100.000,00
Interventi di riqualificazione urbana presso le frazioni	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
IMPLEMENTAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA ORISTANO – TORREGRANDE			604.693,55	604.693,55

Realizzazione del Museo della Civiltà Fenicio - Punica nel Golfo di Oristano			5.000.000,00	5.000.000,00
Completamento impianto di distribuzione del gas di Città nelle frazioni			4.000.000,00	4.000.000,00
Riqualificazione ex Lavatoio			500.000,00	500.000,00
Dismissione canale di Donigala F.			700.000,00	700.000,00
Adeguamento e ampliamento dei locali destinati ad ospitare i depositi e gli uffici per il Servizio Archivio Storico e di deposito			800.000,00	800.000,00
Lavori di riqualificazione e ampliamento del Porto Turistico di Torregrande - 3° stralcio - dragaggio			8.000.000,00	8.000.000,00
Valorizzazione portali storici nell'agro di Oristano			500.000,00	500.000,00
Ristrutturazione biblioteca comunale in via Carpaccio e UNLA			800.000,00	800.000,00
	<b>26.597.677,44</b>	<b>39.920.013,48</b>	<b>44.134.693,55</b>	<b>110.652.384,47</b>
<b>importo elenco annuale 2020</b>	<b>16.912.464,30</b>			



**Comune di Oristano** - Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse

*Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali*

## **ALIENAZIONI**

---


Comune di Oristano Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse											Beni immobili patrimoniali - ORISTANO		- ALIENAZIONI -		Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio	
FABBRICATI																
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Ubicazione	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note					
1	1/B		5307 / 10064	Oristano	Via Vitt.Veneto (Deposito)	BR	14/d	1921 sub. 5	62 mq	€ 44.000,00	Area "BR" - Asta pubblica - Trattativa privata ove possibile. Stima 2013 da aggiornare					
2	1/C		5308 / 10065	Oristano	Via Vitt.Veneto (Circolo)	BR		1921 sub. 6	403 mq	€ 150.000,00						
3	181		--- / ---	Oristano	Viale Cimitero - Hospice	G1_1	13	6488	565 mq Com.le	€ 900.000,00	Stima sulla base del finanziamento concesso per la costruzione dell'opera. Procedura di permuta con la ASL 5 Oristano ancora in corso					
4	182		10506 / 10068	Oristano	Piazza Onroco - Edificio collabente	A	14	998 sub. 6	427 mq	€ 205.865,44	Stima Agenzia del Territorio 2009. Asta pubblica.					
5	75		7291 / 2024	Oristano	Via Marconi ex Mercato Ortofrutticolo	G1_1	14	9088	0,5143		Alienazione mediante asta pubblica					
			7291 / 2024	Oristano	Via Marconi ex Mercato Ortofrutticolo	G1_1	14	9097	0,2035							
			7291 / 2024	Oristano	Via Marconi ex Mercato Ortofrutticolo	G1_1	14	9203	0,0137							
			7291 / 2024	Oristano	Via Marconi ex Mercato Ortofrutticolo	G1_1	14	9206	0,0358							
			7291 / 2024	Oristano	Via Marconi area verde	S2	14	9084 parte	0,0090							
			7291 / 2024	Oristano	Via Marconi area serbatoio pensile	G4_3	14	9085 parte	0,0140							
			7291 / 2024	Oristano	Strada pubblica	Strada	14	9089 parte	0,0060							
Totale									0,7963	€ 1.623.000,00	Valore di stima Settore Sviluppo del Territorio.					


Comune di Oristano Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse											Beni immobili patrimoniali - ORISTANO		- ALIENAZIONI -		Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio						
TERRENI																					
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note										
6	8		8742 / ---	Oristano	Zona Sa Rodia	C2ru	5	500	0,1260	€ 37.800,00	Richiesta acquisto prot. 30263/11. Area "C2ru" - Valore IMU 2016. Trattativa privata										
7/a	183		--- / ---	Oristano	Via della Libertà Reliquati stradali	B3	11	304 parte	0,0031	€ 8.990,00	Area "B3" - Valore IMU 2016. Trattativa privata										
7/b		7/c	7/d					7/e	7/f	7/g		7/h	7/i	7/l	7/m	7/n	7/o	7/p	7/q	7/r	
Totale									0,0615	€ 178.350,00											
8		9						9534 / ---	Oristano	Via Sa Sartiglia area PdZ via Cagliari		C3g_3	22	3035	0,0198	€ 21.780,00	Area "C3g_3" - Valore IMU 2016 - Trattativa Privata				
			9534 / ---	C1	22	1844	0,0060	€ 11.400,00			Area "C1" - Valore IMU 2016 - Trattativa Privata										
			9534 / ---	C1	22	1846	0,0055	€ 10.450,00			Area "C1" - Valore IMU 2016 - Trattativa Privata										
			9534 / ---	C1	22	2279 parte	0,0548	€ 104.120,00			Area "C1" - Valore IMU 2016 - Eventuale trattativa Privata										
			9534 / ---	C3g_3	22	1825 parte	0,0163	€ 17.930,00			Area "C3g_3" - Valore IMU 2016 - Trattativa Privata										
Totale									0,1024	€ 165.680,00											


segue &gt;&gt;&gt;

<<< Beni patrimoniali **Oristano** - ALIENAZIONI - TERRENI

N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note
9	33	Lotto A	8747 / ---	Oristano	Piano di Zona di Via Cagliari via Sa Remada	C1	22	2018	0,0041	€ 7.544,00	Area "C1" - Cessione/Alienazione per E.R.P.
			2020					0,0090	€ 16.560,00		
			2022					0,0014	€ 2.576,00		
			2025					0,0026	€ 4.784,00		
			2028					0,0004	€ 736,00		
10	33	Lotto B	8752 / ---	Oristano	Piano di Zona di Via Cagliari via Gremio dei Falegnami	C1	22	2051	0,0030	€ 5.520,00	Area "C1" - Cessione/Alienazione per E.R.P.
			2057					0,0010	€ 1.840,00		
			2063					0,0135	€ 24.840,00		
11	33	Lotto C	8754 / ---	Oristano	Piano di Zona di Via Cagliari via Gremio dei Falegnami	C1	22	2064	0,0022	€ 4.048,00	Area "C1" - Cessione/Alienazione per E.R.P.
			2058					0,0006	€ 1.104,00		
			2052					0,0134	€ 24.656,00		
<b>Totale</b>									<b>0,0512</b>	<b>€ 158.608,00</b>	
12	38		4875 / 1194	Oristano	Peppicu Spiga	E2	22	1284	1,3525	€ 47.337,50	Asta pubblica/Trattativa privata
13	49		4864 / 1126	Oristano	Via Laconi	B3	22	1067	0,0496	€ 175.500,00	Area "B2" - Superficie catastale da aggiornare, non corrispondente alla reale.
14	185		--- / ---	Oristano	Via Conciliazione angolo Via Manca Lupati	D2	6	6143 sub. 2	0,0044	€ 8.800,00	Richiesta acquisto prot. 16520/2018. Area "D2*" - Lottizz. Oristano Nord. Valore IMU 2016
15	106		4876 / 1195	Oristano	Loc. Perda Fitta - Ex ECA	E2	23	14	0,3965	€ 9.912,50	Valore ipotetico da sottoporre a perizia di stima. Previa regolarizzazione delle intestazioni catastali
			16					0,1325	€ 3.312,50		
			51					2,2360	€ 55.900,00		
			<b>Totale</b>								
15	189		10707 / ---	Oristano	Area Cantiere Comunale Via Bonn - Via del Porto	D1	21	3043	0,9897	€ 904.000,00	Area "D1" - Valore di stima Settore Sviluppo del Territorio.
16	190		--- / ---	Oristano	Area verde Viale San Martino	S4	13	937 parte	0,0065	€ 975,00	Area "S4" - Valore ipotetico da sottoporre a valutazione. Previa frazionamento.

 Comune di Oristano Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse												Beni immobili patrimoniali - TORREGRANDE			— ALIENAZIONI —			Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio		
TERRENI																				
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note									
17	186	Lotto 42	5109 / 1111	Torregrande	Via dei Pescatori / Via Trieste	B3.b	8	486	0,0301	€ 144.601,30	Area "B3.b" - Asta pubblica									
18	15		5215 / ---	Torregrande	Via Flavio Gioia Via della Pineta	F4	9	1399	2,5987	€ 1.039.480,00	Area "F4" - Asta Pubblica - Valori ai fini IMU 2016									
			9965 / ---					1401	0,6061	€ 242.440,00										
			9965 / ---					1404	0,0542	€ 21.680,00										
			9965 / ---					1406	0,0040	€ 1.600,00										
<b>Totale</b>									<b>3,2630</b>	<b>€ 1.305.200,00</b>										

 Comune di Oristano Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse												Beni immobili patrimoniali - DONIGALA			— ALIENAZIONI —			Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio		
FABBRICATI																				
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note									
19	2		5298 / 10077	Donigala	Stazione di Monta	D2	8	524	0,0810	€ 195.000,00	Area "D2" - Asta pubblica. Stima 2013 da aggiornare.									
			5298 / 10078					523	0,0175	€ 195.000,00										
			5299 / ---					<b>Totale</b>									<b>0,0985</b>	<b>€ 195.000,00</b>		

 Comune di Oristano Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse												Beni immobili patrimoniali - SILI'			— ALIENAZIONI —			Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio		
TERRENI																				
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note									
20	184		--- / ---	Sili	Via Emilia Reliquato stradale	adiacente B2.f	2	2524	0,0052	€ 8.840,00	Richiesta d'acquisto prot. 62869/17. Valore su base IMU 2016. Trattativa privata. Ricadente catastalmente su strada pubblica									



## SANTA GIUSTA, PALMAS ARBOREA, VILLARBANA - TERRENI

N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note
21	5		4624 / 1057	Santa Giusta	Corte Baccas	E	2	65	0,3655	€ 12.792,50	Asta Pubblica - Trattativa Privata ove previsto dal Regolamento. Area agricola
			4626 / 1058					40	2,1350	€ 74.725,00	
			4629 / ---					23	0,2035	€ 7.122,50	
			4627 / 1059					24	0,1970	€ 6.895,00	
			4628 / 1060					25	0,4745	€ 16.607,50	
<b>Totale</b>								<b>3,3755</b>	<b>€ 118.142,50</b>		
22	30		4623 / 1063	Santa Giusta	Corte Baccas	E	2	349 parte	1,4343	€ 50.200,50	Richiesta acquisto prot. 27125 del 05.10.2009. Asta Pubblica - Trattativa Privata ove previsto dal Regolamento. Da regolarizzare catastalmente.
			E			350		0,1225	€ 4.287,50		
<b>Totale</b>								<b>1,5568</b>	<b>€ 54.488,00</b>		
23	32		4655 / 1067	Santa Giusta	Cuccuru 'e Portu	Zona Industriale	1	3603	0,0393	-----	Aree di proprietà comunale in favore del Consorzio Industriale, derivante da permuta attualmente in itinere.
			4655 / 1067					3613	0,0314		
			4668 / 1068					3614	0,0023		
			4668 / 1068					3615	0,0003		
			4668 / 1068					3608	0,0119		
			4668 / 1068					3239	0,0367		
			--- / ---	Oristano			21	3035	0,0239	€ 872.000,00	Aree di proprietà del Consorzio Industriale in favore del Comune di Oristano, derivante da permuta attualmente in itinere.
			--- / ---	Santa Giusta			1	3605	0,0010		
			--- / ---				3606	0,0011			
			--- / ---				3607	0,0009			
			--- / ---				3611	0,0227			
			4655 / 1067				3602	0,4897			
			4668 / 1068				3609	0,0121			
4668 / 1068	3612	0,2765									
<b>Totale</b>								<b>0,8279</b>	<b>€ 872.000,00</b>	LOTTO IN ALIENAZIONE	





## TERRENI

N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note			
24	16	Lotto A	4742 / 1169	Narbolia	Sa Zeppara	E	11	1	40,8819	€ 218.127,60	Richiesta acquisto prot. 5408 del 27.02.2012. Asta Pubblica - Trattativa privata ove previsto dal Regolamento			
			4743 / 1169					60	0,0190	€ 76,00				
			4744 / 1169					71	0,1346	€ 538,40				
			4745 / 1170					2	8,2515	€ 34.128,75				
			4746 / 1171					8	0,2585	€ 1.163,25				
			4747 / 1172					10	0,7530	€ 3.012,00				
			4748 / 1173					15	1,5770	€ 9.462,00				
			4749 / 1174					17	0,1670	€ 976,50				
			4757 / 1180					Laccheddus	E	4		23	0,8795	€ 2.198,75
			4758 / 1181					Canale Fenugu	E	3		5	3,1040	€ 23.063,40
Totale									<b>56,0260</b>	<b>€ 292.746,65</b>				
25		Lotto B	4750 / 1175	Narbolia	Trippus	E	11	36	1,9170	€ 9.548,10				
26	17	Lotto A	4751 / 1176	Narbolia	Montigu Palmas	E	11	6	0,0504	€ 126,00	Richiesta acquisto prot. 5408 del 27.02.2012. Asta Pubblica - Trattativa privata ove previsto dal Regolamento			
			4752 / 1176					67	0,0041	€ 10,25				
Totale									<b>0,0545</b>	<b>€ 136,25</b>				
27		Lotto B	4753 / 1177	Narbolia	Montigu Palmas	E	11	53	0,4105	€ 2.463,00	Richiesta acquisto prot. 5408 del 27.02.2012. Asta Pubblica - Trattativa privata ove previsto dal Regolamento			
28	18		4754 / 1178	Narbolia	Montigu Palmas	E	11	54	0,1196	€ 717,60	Richiesta acquisto prot. 5408 del 27.02.2012. Asta Pubblica - Trattativa privata ove previsto dal Regolamento			
			(4755) / 1178					83	0,0014	€ 8,40				
Totale									<b>0,1210</b>	<b>€ 726,00</b>				
29	19		4756 / 1179	Narbolia	Montigu Palmas	E	11	56	0,3635	€ 2.181,00				
30		Lotto A	4916 / 1182	Narbolia	Montigu Preme	E	19	13 e.u.	0,1304	€ 326,00	Richiesta acquisto prot. 5408 del 27.02.2012. Asta Pubblica - Trattativa privata ove previsto dal Regolamento			
			5055 / 1182					237 e.u.	0,0021	€ 5,25				
Totale									<b>0,1325</b>	<b>€ 331,25</b>				
31	20	Lotto B	4759 / 1183	Narbolia	Suergeddas	E	4	11	0,4970	€ 1.242,50	Richiesta acquisto prot. 5408 del 27.02.2012. Asta Pubblica - Trattativa privata ove previsto dal Regolamento			
			4760 / 1184		Canale Semini			12	0,3295	€ 823,75				
Totale									<b>0,8265</b>	<b>€ 2.066,25</b>				
32		Lotto C	4761 / 1185		Monte Orrù	E	4	14	1,4355	€ 3.588,75				
33	21	Lotto A	4762 / 1186	Narbolia	Funta Figu	E	18	147	0,0339	€ 6.031,20	Asta Pubblica - Trattativa Privata ove previsto dal Regolamento - Previa regolarizzazione intestazioni catastali			
			4763 / 1186					220	0,1160	€ 17.868,00				
			4764 / 1186					268	0,0138	€ 110,40				
			Totale									<b>0,1650</b>	<b>€ 24.020,00</b>	
34		Lotto B	4765 / 1187	Narbolia	Funta Figu	E	18	222	0,3050	€ 2.440,00	Asta Pubblica - Trattativa Privata ove previsto dal Regolamento - Previa regolarizzazione intestazioni catastali			
			4766 / 1187					223	0,0460	€ 11.500,00				
			4767 / 1188					93	0,2840	€ 2.272,00				
Totale									<b>0,6350</b>	<b>€ 16.212,00</b>				
35	22		4768 / 1189	Narbolia	S'Eremita	E	19	109	0,1445	€ 650,25				
36	23		4770 / 1191	Narbolia	Monte Entu	E	11	18	0,4615	€ 1.153,75				
37	24		5056 / 1192	Seneghe	Perdigas	E	28	2	0,2255	€ 563,75	Asta Pubblica - Trattativa Privata ove previsto dal Regolamento			
			5057 / 1193	Seneghe	Perdigas			25	0,0870	€ 217,50				
Totale									<b>0,3125</b>	<b>€ 781,25</b>				



**Comune di Oristano** - Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse

*Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali*

## **VALORIZZAZIONI**

---

Comune di Oristano Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse										Beni immobili patrimoniali - ORISTANO		— VALORIZZAZIONI —		Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio	
										FABBRICATI					
38	27/A		5288 / 10001	Oristano	Via Solferino, 18 P. 1	S3	14/b	2361 sub. 3	150 mq Com.le	€	-	Incluso nel piano ORISTANO EST			
39	27/B		5303 / 10002	Oristano	Via Solferino, P.T.	S3	14/b	2361 sub. 1	75 mq Com.le	€	-	Incluso nel piano ORISTANO EST			
40	27/C		5305 / 10003	Oristano	Via Solferino, P.T.	S3	14/b	2361 sub. 2	67 mq Com.le	€	-	Incluso nel piano ORISTANO EST			

Comune di Oristano Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse										Beni immobili patrimoniali - ORISTANO		— VALORIZZAZIONI —		Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio	
										TERRENI					
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note				
41	7		9960 / ---	Oristano	Area ex Case minime Via Palmas Via Iglesias	S2	14	7769 parte	0,4923	€	-	Area "S2"			
								8106 parte							
								7768							
								Strada Urb.							
42	180		---	Oristano	Via Giovanni Verga Aree retrostanti le schiere di cooperative edilizie del Piano di Zona Torangius	C1 G1_1	7	293 parte	0,0620	€	-	Valorizzazione/Alienazione tramite concessione/vendita ai proprietari delle cooperative edilizie adiacenti. Previa regolarizzazione catastale.			
			1942					0,0100	€	-					
			strada					0,0340	€	-					
			x					0,0185	€	-					
			371					0,0200	€	-					
			2317					0,0370	€	-					
			2333					0,0266	€	-					
			1340					0,2250	€	-					
			2316					0,1860	€	-					
			2313					0,1120	€	-					
			strada					0,0550	€	-					
			2318 parte					0,0870	€	-					
			strada					0,0065	€	-					
			214					0,0042	€	-					
			236					0,0035	€	-					
			237 parte					0,0017	€	-					
			72 parte					0,0018	€	-					
			372 parte					0,0022	€	-					
			34 parte					0,0330	€	-					
Totale									0,9260	€	-				
43	100		5699, 5701, 5702, 5703, 5704, 5737	Oristano	Area Foro Boario piazza G.L. Pintus-via Marconi	S1 / S2	14	vari	1,1509	€	-	Aree incluse nel Progetto Oristano EST			
44	101		5776	Oristano	Campo CONI via Santulussurgiu-via Venezia	G2	22	vari	1,9000	€	-				
45	102		5818	Oristano	Ex Mattatoio Via Parigi - Zona Industriale	D1	26	vari	1,8000	€	-				
46	188		5793	Oristano	Centro Sportivo TORANGIUS via Fermi - piazza Baden Powell	S3	7	vari	58,5000	€	-		Valorizzazione mediante concessione pluriennale		

segue &gt;&gt;&gt;

<<< Beni patrimoniali **Oristano** - VALORIZZAZIONI - **TERRENI**

47	86		5086 / 1102	Torregrande	Pinete zona strada porticciolo e zona camping Spinnaker	H2	8	330 parte	46,0000	€	-	Valorizzazione mediante alienazione della massa legnosa ritraibile						
			5152 / 1104					463 parte	3,7000	€	-							
			5099 / 1111					477 parte	3,6000	€	-							
			9980 / ---					1398 parte	3,2000	€	-							
			9965 / ---					1401 parte	2,3000	€	-							
			5285 / 1115					311	0,1900	€	-							
			5282 / 1117					660 parte 1	7,7000	€	-							
			5282 / 1117					660 parte 2	3,5000	€	-							
			<b>Totale</b>								<b>70,1900</b>		<b>€</b>	<b>-</b>				
			48					33	Lotto D	8758 / ---	Oristano		Piano di Zona di Via Cagliari via Sa Pippia de Maiu	S3	22	2011	0,0167	€
8761 / ---	2015	0,0008	€	-														
49	Lotto E	8760 / ---	Oristano	Piano di Zona di Via Cagliari via Sa Pippia de Maiu	S3	22	2014		0,0066	€	-							
		8759 / ---					2012		0,0099	€	-							
50	35		8762 / ---	Oristano	Area urbana Via Pergolesi	S3	21	2017	0,0010	€	-							
			7453 / ---					802 sub. 2	0,0579	€	-							
			8363 / ---					849	0,0482	€	-							
<b>Totale</b>								<b>0,1061</b>	<b>€</b>	<b>-</b>								
51	36		8365 / ---	Oristano	Via Manzoni ang. Via D'Annunzio	S4	13	824	0,0730	€	-	Alienazione previa perizia estimativa e successiva all'approvazione della variante del PUC (da area S3 a B2).						
			8366 / ---					825	0,0390	€	-							
			<b>Totale</b>								<b>0,1120</b>		<b>€</b>	<b>-</b>				



**Comune di Oristano** - Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse

*Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali*

## **ALIENAZIONI - EREDITA' MOLINO**

---

Comune di Oristano Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse											Beni immobili patrimoniali EREDITA' MOLINO		— ALIENAZIONI —		Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio	
QUOTE ASSEGNATE																
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note					
52	62		4894 / 1205	Oristano	S'Ungroni	H3/G2	25	86	4,6510	€ 92.000,00						
			4895 / 1206	Oristano	S'Ungroni	H3/G2	25	89	4,3650							
			4896 / 1207	Oristano	S'Ungroni	H3/G2	25	90	0,2100							
			<b>Totale</b>									<b>9,2260</b>	<b>€ 92.000,00</b>			
53	63		4897 / 1208	Oristano	S'Ungroni	H3/G2	25	103	1,8970	€ 7.588,00	Asta Pubblica - Trattativa Privata ove previsto dal Regolamento					
54	64		4693 / 1209	Palmas Arborea	Bau Brabeis	E	2	142	2,3706	€ 20.813,21						
55	65		4694 / 1210	Palmas Arborea	Cuccuru 'e Serra	E	14	133	0,0057	€ 77,47						
			4696 / 1213	Palmas Arborea	Cuccuru 'e Serra	E	14	132	0,0492							
<b>Totale</b>								<b>0,0549</b>	<b>€ 77,47</b>							
56	66		4697 / 1211	Palmas Arborea	Cuccuru 'e Serra	E	8	393	1,3840	€ 5.360,82						
57	67		4698 / 1212	Palmas Arborea	Cuccuru 'e Serra	E	14	37	0,5625	€ 1.598,43						


Comune di Oristano Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse											Beni immobili patrimoniali EREDITA' MOLINO		— ALIENAZIONI —		Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio	
QUOTE PRO INDIVISE																
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note					
58	68		4910 / ---	Oristano	Torangius	S2 - E3	7	1384	1,5885	€ 21.605,11	Area "S3" - Trattativa Privata					
59	69		8376 / 1220	Oristano	Via Venezia	B3	22	2308	0,0081	€ 3.915,00	Richiesta acquisto Prot. 18604 del 25/09/07. Area "B3" - Valore IMU 2016 - Trattativa Privata.					
60	70		4699 / 1227	Palmas Arborea	Sa Terra Manna	area urbana	8	1917	0,0358	€ 247,90	Trattativa Privata					
								1918	0,0148							
								1919	0,0010							
								1920	0,0004							
								1812	0,0467							
								1813	0,0017							
1814	0,0026															
<b>Totale</b>								<b>0,1030</b>	<b>€ 247,90</b>							
61	71		4703 / 1228	Palmas Arborea	Sa Terra Manna	E	7	4	0,2010	€ 43,04	Trattativa Privata					
62	72		4704 / 1229	Palmas Arborea	Serra e Figù	E	13	64	0,5325	€ 30,13						
			4705 / 1229	Palmas Arborea	Serra e Figù	E	13	201	0,0335							
<b>Totale</b>								<b>0,5660</b>	<b>€ -</b>							
63	73		4706 / 1230	Palmas Arborea	Bingias de Susu	E	12	44	0,1055	€ 45,62						
64	74		4784 / 1234	Uras	S'Ischiscedda	E	21	1104	0,3953	€ 4.166,67						




**Comune di Oristano** - Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse

*Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali*

## **BENI GRAVATI DA USO CIVICO**

 <b>Comune di Oristano</b> Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse											<b>Beni immobili patrimoniali GRAVATI DA USO CIVICO</b>		Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio	
<b>FABBRICATI</b>														
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Ubicazione	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note			
65	51		5301 / 10080	Torregrande	Via D. Millelire, 61	B3.b	8	533	0,0340	€ -	Area "B3b" - Rimozione uso civico tramite inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici per successiva alienazione mediante Asta Pubblica			
66	52		5300 / 10079	Torregrande	Lungomare E. Arborea	B3.b	8	230	0,0401	€ -	Area "B3b" - Rimozione usi civici tramite inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e definizione delle problematiche in fascia demaniale per successiva alienazione mediante Asta Pubblica			
67	53		5302 / 10081	Torregrande	Via dei Pescatori Via D. Millelire	B3.b	8	477 parte	0,0043	€ -	Area "B3b" - Rimozione uso civico tramite inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e successiva alienazione mediante Asta Pubblica			
								8	0,0226	€ -				
									<b>8</b>	<b>0,0150</b>	<b>€ -</b>			

 <b>Comune di Oristano</b> Assessorato al bilancio e patrimonio, programmazione e politica delle risorse											<b>Beni immobili patrimoniali GRAVATI DA USO CIVICO</b>		Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Ufficio Patrimonio	
<b>TERRENI</b>														
N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note			
68	187		--- / ---	Oristano	Viale Fondazione Rockefeller	H3/G2	13	ex 1958	0,0098	€ -	Aree all'interno di lotto privato per problematica catastale. Rimozione dell'uso civico mediante inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e successiva alienazione mediante trattativa privata			
			ex 1959					0,0015	€ -					
			<b>Totale</b>					<b>0,0113</b>	<b>€ -</b>					
69	56		4389 / 1097	Oristano	Pardu Accas	H3/G2	1	25	4,4305	€ -				
			4390 / 1098					57	1,2340	€ -				
			4391 / 1100					73	3,7330	€ -				
			<b>Totale</b>					<b>9,3975</b>	<b>€ -</b>					
70	79		4830 / 1094	Oristano	Palloni	E1	1	137	2,7448	€ -	Eventuale valorizzazione mediante la realizzazione di Orti Urbani.			
			4831 / 1094					138	0,0092	€ -				
			8357 / ---					139 parte	4,8733	€ -				
			9977 / ---					140	0,0175	€ -				
			4401 / 1099					141 parte	0,5578	€ -				
			4458 / 1099					142	0,0125	€ -				
			4854 / 1095					2604	1,3530	€ -				
<b>Totale</b>		<b>9,5681</b>	<b>€ -</b>											
71	57		4832 / ---	Oristano	Palloni	E1	1	69	2,5310	€ -				
			4853 / ---					80	0,2140	€ -				
			4893 / 1262					68	1,0000	€ -				
			<b>Totale</b>					<b>3,7450</b>	<b>€ -</b>					
72	127		4891 / ---	Oristano	Palloni	E1	1	45	7,5165	€ -	AGRIS. Valorizzazioni mediante concessione pluriennale			
			4884 / ---					3	1,6945	€ -				
			4885 / ---					36	0,5240	€ -				
			9978 / ---	Oristano (Comune catastale Nuraxinieddu)	Palloni	6	106	0,4195	€ -					
			9979 / ---				147	0,4746	€ -					
<b>Totale</b>		<b>10,6291</b>	<b>€ -</b>											
73	128		4833 / ---	Oristano	Palloni	E1	1	118	2,7920	€ -	Valorizzazioni mediante concessione pluriennale			
			9975 / ---					119 parte	0,0880	€ -				
			9976 / ---					120	0,0615	€ -				
			4855 / ---					2605	2,5261	€ -				
			4856 / ---					2606	0,0811	€ -				
			4827 / ---					2608	1,6735	€ -				
<b>Totale</b>		<b>7,2222</b>	<b>€ -</b>											

segue >>>



<<< Beni patrimoniali **Gravati da usi civici** - TERRENI









N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note	
74	129		8357 / ---	Oristano	Palloni	E1	1	139 parte	8,2176	€ -	Valorizzazioni mediante concessione pluriennale	
			4401 / 1099					141 parte	0,4145	€ -		
			<b>Totale</b>					<b>8,6321</b>	<b>€ -</b>			
75	92		4392 / 1101	Oristano	Pardu accas	H3/G2	3	12	0,3820	€ -		
76	98		4861 / ---	Oristano	Viale S. Martino - Via D. Pietri	S4	20	427 parte	0,1225	€ -	Area"S4" - Valorizzazione mediante concessione pluriennale.	
			--- / ---		Via Dorando Pietri			21	strada	0,0225		€ -
			<b>Totale</b>		<b>0,1450</b>			<b>€ -</b>				
77	104		4859 / ---	Oristano	Viale Cimitero	S3	20	14 parte	0,4000	€ -	Valorizzazione mediante mutamento di destinazione d'uso e successiva concessione	
78	28		5824 / 81	Oristano	ex Mattatoio Via Fondazione Rockefeller	G1_1	13	39 parte	0,1100	€ -	Area "G1_1" . Da sottoporre a perizia estimativa <b>previo accatastamento e rimozione uso civico sul reliquato</b> tramite inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici	
								1611 parte				
								strada parte				
								acqua parte				
79	85	"A"	5083 / 1108	Torregrande	Via Stella Maris - SP 1	F4 - G2	8	23	1,6320	€ -	Area oggetto di valorizzazione con concessione pluriennale mediante manifestazione di interesse da parte di soggetti privati. <b>Rimozione degli usi civici tramite inserimento nel piano di trasferimento.</b>	
			428 parte					1,4618	€ -			
			149 parte					8,0110	€ -			
			429 parte					0,2872	€ -			
			334 parte					0,5457	€ -			
			337 parte					0,6880	€ -			
			strada					0,0492	€ -			
		<b>Totale</b>		<b>12,6749</b>	<b>€ -</b>							
		"B"	5194 / 1106	Torregrande	Via Stella Maris - Via Cristoforo Colombo	H2 - G1_1	8	337 parte	0,8900	€ -	Area sosta camper - L'area G2 è già stata oggetto di trasferimento dell'uso civico con Det. Argea n. 2447/10, per la parte restante è previsto l'inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici. Valorizzazione mediante concessione pluriennale.	
			5082 / ---		334 parte			0,8850	€ -			
			5081 / ---		155 parte			0,3920	€ -			
			--- / ---		strada			0,0630	€ -			
		<b>Totale</b>		<b>2,2300</b>	<b>€ -</b>							
"C"	5077 / 1107	Torregrande	Via C. Colombo	G2	8	149 parte	0,8000	€ -	Area sosta camper futura. Trasferimento degli usi civici avvenuto con Det. Argea n. 2447/10			
"D"	5081 / ---	Torregrande	Via Stella Maris	G2	8	155 parte	0,7500	€ -	Area Grandi Eventi. Trasferimento degli usi civici avvenuto con Det. Argea n. 2447/10. Valorizzazione mediante concessione pluriennale.			
	5077 / 1107					149 parte	3,5760	€ -				
	5082 / ---					334 parte	0,2600	€ -				
	5093 / 1107					428 parte	0,5500	€ -				
	5094 / ---					429 parte	0,0595	€ -				
	--- / ---					strada	0,1119	€ -				
<b>Totale</b>		<b>5,3074</b>	<b>€ -</b>									
"E"	5077 / 1107	Torregrande	Via Stella Maris - SP 1	G1_1	8	149 parte	1,1169	€ -	Area Tiro a volo.			
	5093 / 1107		428 parte			1,1356	€ -					
	5094 / ---		429 parte			0,1149	€ -					
	--- / ---		strada			0,1217	€ -					
<b>Totale</b>		<b>2,4891</b>	<b>€ -</b>									
80	58	Lotto 41	5112 / 1111	Torregrande	Via dei Pescatori	B3.b	8	489	0,0288	€ -	Rimozione dell'uso civico mediante inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici, regolarizzazione catastale (frazionamento) del lotto 51 e successiva alienazione mediante Asta Pubblica	
Lotto 51		--- / 1104	639 parte					0,0220	€ -			
82	59		9985 / ---	Torregrande	Via Domenico Millelire	B3.b	8	261 e.u.	0,0284	€ -	Rimozione dell'uso civico mediante inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e successiva alienazione mediante Asta Pubblica	
			9986 / ---		Via Livorno	B3.b		611 e.u.	0,0261	€ -		
			<b>Totale</b>		<b>0,0545</b>	<b>€ -</b>						
83	91		5152 / 1104	Torregrande	Via dei Pescatori - Via Genova	F4	8	639 parte	1,3518	€ 540.720,00	Area F4 - Valore IMU 2016 - Rimozione uso civico tramite piano per il trasferimento e successiva alienazione mediante Asta Pubblica.	
84	90		8374 / ---	Donigala	Via Cabras	S3	6	1628	0,0265	€ -	Richiesta acquisto prot. 9771 del24.03.2011. Area "S3" - Rimozione uso civico tramite inserimento nel piano di trasferimento e successiva alienazione mediante trattativa privata.	
85	44		4530 / 1016	Massama	Riu Mannu	E1	7	143	0,4290	€ -	Rimozione dell'uso civico mediante inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e successiva alienazione mediante asta pubblica/trattativa privata	
			4531 / 1017	Massama	Riu Mannu	E1	7	273	0,2665	€ -		
			<b>Totale</b>		<b>0,6955</b>	<b>€ -</b>						

segue &gt;&gt;&gt;

<<< Beni patrimoniali **Gravati da usi civici** - TERRENI

N. Ord.	N. Scheda	Rif.	ID / Cod. Inv.	Comune	Località	Destinazione urbanistica	F.	Mapp.	Superficie Ha	Valutazione (*)	Note						
86	54		9989 / ---	Massama	Frasseris	B2.f	6	376 parte	0,0046	€ 7.820,00	Richiesta acquisto prot. 21451 del 25.06.13. Area "B2.f" - Valore IMU 2016 - Rimozione uso civico mediante inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e successiva alienazione mediante Asta Pubblica/Trattativa privata						
87	88		4547 / 1009	Massama	Is Argiolas	E1	6	478	0,1270	€ -	Rimozione dell'uso civico mediante inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e successiva alienazione mediante asta pubblica/trattativa privata						
88	89		4548 / 1010	Massama	Is Argiolas	E1	6	482	0,0060	€ -	Rimozione dell'uso civico mediante inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e successiva alienazione mediante asta pubblica/trattativa privata						
89	126		4542 / ---	Massama	Is Argiolas	E1 - S3	6	355	1,7970	€ -	ZONA SPORTIVA - CARCERE Valorizzazione mediante la realizzazione di Orti Urbani.						
		4539 / ---	483					1,1465	€ -								
		4538 / ---	354					0,1760	€ -								
		4532 / ---	455					0,0830	€ -								
		7237 / ---	285 parte					2,0770	€ -								
		4746 / ---	473					0,1790	€ -								
		9990 / ---	456					0,0140	€ -								
		9991 / ---	489					0,1160	€ -								
		4544 / ---	488					0,6800	€ -								
		4541 / ---	484					0,7130	€ -								
		--- / ---	strada					0,3200	€ -								
		<b>Totale</b>										<b>7,3015</b>	<b>€ -</b>				
		90	45						4575 / 1024	Nuraxinieddu		Pezza Procu	E1	7	22	0,3280	€ -
4576 / 1025	195			0,1140	€ -												
4577 / 1025	196			0,0850	€ -												
<b>Totale</b>									<b>0,5270</b>	<b>€ -</b>							
91		Lotto A	4553 / 1018	Nuraxinieddu	Santa Maria su Claru	E1	5	910	0,2260	€ -	Rimozione dell'uso civico mediante inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e successiva alienazione mediante asta pubblica/trattativa privata						
92	55	Lotto B	4557 / 1019					462	0,0198	€ -							
			4558 / 1019					490	0,0711	€ -							
			4559 / 1019					491	0,0215	€ -							
			4560 / 1019					492	0,0479	€ -							
93		Lotto C	4563 / 1020					488	0,0359	€ -							
			4564 / 1020					489	0,0191	€ -							
<b>Totale</b>									<b>0,4413</b>	<b>€ -</b>							
94	60		4819 / 1271	Sili	Luggiana	E1	4	394	0,5870	€ -	Rimozione dell'uso civico mediante inserimento nel piano di trasferimento degli usi civici e successiva alienazione mediante asta pubblica/trattativa privata						
95	61		4816 / 1270	Sili	S'Appaxiadroxu	E2	5	127	0,0610	€ -	Richiesta acquisto prot. 1981 del 17.01.13. L'area, avente caratteristiche di utilizzazione agricola come confermato nel vigente PUC, può essere concessa in affitto mediante procedimento di riserva di esercizio ai sensi art. 16 L.R. 12/94						
		4817 / 1268	123					1,0105	€ -								
		4818 / 1269	125					0,0405	€ -								
<b>Totale</b>									<b>1,6990</b>	<b>€ -</b>							

**LEGENDA**

-  Valutazione Agenzia del Territorio
-  Valutazione da professionisti
-  Valutazione puramente indicativa da sottoporre a perizia di stima
-  Richieste di prop. per usucapione o contenzioso in corso
-  Immobili sui quali sussistono problematiche inerenti gli usi civici
-  Valutazione Media prezzo vendita aste precedenti
-  Superfici grafiche
-  Valutazione determinata per via analogica

N.B. Per quanto riguarda gli immobili gravati da uso civico si procederà alla loro eventuale dismissione successivamente alla risoluzione delle problematiche inerenti

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 13/03/2019, 141 del 10/07/2019 196 del 26/09/2019 e 203 del 10/10/2019 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021, la revisione della struttura organizzativa dell'ente e la ricognizione annuale delle eccedenze di personale , nonché la programmazione dei fabbisogni di personale

Anno 2020 Allegato

Tabella n° 1

**DUP - Piano Triennale delle Assunzioni**

**Assunzioni di personale a tempo indeterminato**

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo riferimento	di Spesa da considerare ai fini delle possibilità assunzionali	Spesa Annua	Spesa da imputare in bilancio 2020
1	Dirigente	Settore Servizi alla Cittadinanza	Dir	Concorso	Luglio/Dicembre	€ 43.929	€ 59.007,00	€ 29.503,50
1	Istruttore Direttivo Tecnico Informatico	Settore Sviluppo del Territorio	D	Concorso	Aprile/Dicembre	€ 23.980	€ 33.342,00	€ 25.006,50
4	Istruttori Agenti di Polizia Municipale Part Time.50%	Settore Staff - Vigilanza	C	Concorso	Luglio/Dicembre	€ 44.078	€ 61.772,00	€ 30.886,00
2	Istruttori Amministrativi	1 Settore LL.PP e Manutenzioni 1 Settore Sviluppo del Territorio	C	Concorso	Luglio/Dicembre	€ 44.078	€ 61.772,00	€ 30.886,00
1	Istruttore Amm.vo	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	C	Concorso	Luglio/Dicembre	€ 22.039	€ 30.886,00	€ 15.443,00
1	Istruttore Amm.vo	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	C	Mobilità	Luglio/Dicembre	Neutra	€ 30.866,00	€ 15.433,00
1	Istruttore Biblioteca	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	C	Mobilità/Concorso	Luglio/Dicembre	€ 22.039	€ 30.886,00	€ 15.443,00
2	Assistenti Sociali	Settore Servizi alla Cittadinanza - PLUS	D	Stabilizzazione	Gennaio/Dicembre	€ 47.960	€ 66.684,00	€ 66.684,00
1	Istruttore Amm.vo	Settore Servizi alla Cittadinanza	C	Concorso	Luglio/Dicembre	€ 22.039	€ 30.886,00	€ 15.443,00
1	Istruttore Amm.vo	Settore Servizi alla Cittadinanza	C	Selezione Interna	Luglio/Dicembre	€ 22.039	€ 3.358,00	€ 1.671,00
1	Assistenti Sociali	Settore Servizi alla Cittadinanza	D	Concorso	Luglio/Dicembre	€ 23.980	€ 33.342,00	€ 16.671,00
1	Istruttore Direttivo Ingegnere Ambient	Sviluppo del territorio Servizio Ambiente	D	Mobilità	Gennaio/Dicembre	Neutra	€ 33.358,00	€ 33.358,00
1	Istruttore Direttivo Contabile	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	D	Selezione Interna	Luglio/Dicembre	€ 23.980	€ 2.456,00	€ 1.228,00

n. 18 Totale € 340.141 € 478.635,00 € 297.656,00

Anno 2020 Allegato  
 Tabella n° 2  
Piano Triennale delle Assunzioni

Assunzioni di personale a tempo determinato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2020
1	Dirigente Tecnico Art. 110 TUEL		Dir		Fino al 30/09/2022	€. 114.398,00
1	Ingegnere Ambientale Alta Professionalità Art. 110	Settore Sviluppo del Territorio	D	Selezione	Febbraio/dicembre	€. 41.250,00
1	Istruttore art. 90	Uffici di supporto organi di direzione politica	C		Fino al 26/06/2022	€. 36.768,00
4	Istruttore Contabile	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse – Servizio Tributi	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 125.016,00
1	Istruttore Tecnico Geometra	Settore Sviluppo del Territorio – Servizio Edilizia Privata	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 31.254,00
1	Istruttore Contabile	Settore Sviluppo del Territorio – Servizio Edilizia Privata	C	Proroga	Gennaio/Dicembre	€. 31.254,00
1	Istruttore Informatico	Settore Sviluppo del Territorio CED	C	proroga	Gennaio/marzo	€ 7.814,00
4	Agenti di P.M.	Settore Staff	C	Stagionali	5 mesi	€. 62.656,00
1	Istruttore Amministrativo Contabile – Part Time 33 ore	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 31.254,00
3	Assistenti Sociali Full Time	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	D	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 101.825,00
1	Assistenti Sociali Full Time	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	D	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 33.942,00
6	Assistenti Sociali Full Time	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	D	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 203.650,00
2	Istruttore Amministrativo Contabile	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 62.508,00
2	Istruttore Amministrativo Contabile	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 62.508,00
3	Istruttore contabile	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse – servizio Contabilità	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 93.762,00
<b>Totale</b>						<b>€.1.039.859,00</b>

N 32



Anno 2021 Allegato  
 Tabella n° 4  
Piano Triennale delle Assunzioni

Assunzioni di personale a tempo determinato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2021
1	Dirigente Tecnico Art. 110 TUEL		Dir		Fino al 30/09/2022	€ 114.398,00
1	Ingegnere Ambientale Alta Professionalità Art. 110	Settore Sviluppo del Territorio	D	Selezione	Gennaio/dicembre	€ 45.000,00
1	Istruttore art. 90	Uffici di supporto organi di direzione politica	C		Fino al 26/06/2022	€ 36.768,00
4	Istruttore Contabile	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse – Servizio Tributi	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 125.016,00
1	Istruttore Tecnico Geometra	Settore Sviluppo del Territorio – Servizio Edilizia Privata	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 31.254,00
1	Istruttore Contabile	Settore Sviluppo del Territorio – Servizio Edilizia Privata	C	Proroga	Gennaio/Dicembre	€ 31.254,00
1	Istruttore Amministrativo Contabile – Part Time 33 ore	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 31.254,00
3	Assistenti Sociali Full Time	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	D	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 101.825,00
1	Assistenti Sociali Full Time	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	D	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 33.942,00
6	Assistenti Sociali Full Time	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	D	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 203.650,00
2	Istruttore Amministrativo Contabile	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 62.508,00
2	Istruttore Amministrativo Contabile	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 62.508,00
3	Istruttore Amministrativo contabile	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 93.762,00
N 27					Totale	€ 973.139,00



Piano Triennale delle Assunzioni  
**Anno 2022 Allegato**

**Tabella n° 5**

**Assunzioni di personale a tempo indeterminato**

COMUNE di ORISTANO  
Comuni de Aristanis

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità posto	copertura	Periodo riferimento	di	Spesa per possibilità assunzionali	Spesa da imputare in bilancio 2022

N.

Totale



Anno 2022 Allegato  
 Tabella n° 6  
Piano Triennale delle Assunzioni  
Assunzioni di personale a tempo determinato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2022
1	Dirigente Tecnico Art. 110 TUEL		Dir		Fino al 30/09/2022 + eventuale proroga	€ 114.398,00
1	Ingegnere Ambientale Alta Professionalità Art. 110	Settore Sviluppo del Territorio	D	Selezione	Gennaio/dicembre	€ 45.000,00
1	Istruttore art. 90	Uffici di supporto organi di direzione politica	C		Fino al 26/06/2022	€ 36.768,00
1	Istruttore Amministrativo Contabile – Part Time 33 ore	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 31.254,00
3	Assistenti Sociali Full Time	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	D	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 101.825,00
1	Assistenti Sociali Full Time	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	D	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 33.942,00
6	Assistenti Sociali Full Time	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	D	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 203.650,00
2	Istruttore Amministrativo Contabile	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 62.508,00
2	Istruttore Amministrativo Contabile	Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza PLUS	C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 62.508,00
N 18					Totale	€.691.853,00