

P.O. R. FESR SARDEGNA 2014-2020

Obiettivo Tematico 2 – Azione 2.2.2: *“Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, soluzioni integrate per le smart cities and communities”*

**INTERVENTO SUAPE-I2 - POTENZIAMENTO DELLA INTEROPERABILITÀ
E INTEGRAZIONE DATI E SERVIZI PER IL SISTEMA SUAPE**

Allegato D

FACSIMILE ATTO DI CONVENZIONE/DELEGA

Convenzione tra la Regione Autonoma della Sardegna e il Comune di

_____ o l'Unione di comuni _____ o il Comune _____

in qualità di ente capofila dell'aggregazione di comuni _____ per

l'attuazione dell'intervento "**Potenziamento della interoperabilità e integrazione**

dati e servizi per il sistema SUAPE".

L'anno _____, il giorno ____ del mese di _____ in Cagliari, via

_____, presso gli Uffici dell'Assessorato dell'Industria della Regione

Autonoma della Sardegna,

tra

la Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato dell'Industria - Servizio

semplificazione amministrativa per le imprese, coordinamento sportelli unici, affari

generali di seguito denominata "Regione Sardegna", rappresentata dal Direttore del

Servizio, la Dott.ssa Delfina Spiga,

e

il Comune _____ (o l'Unione di Comuni _____ o il Comune di

_____ in qualità di ente capofila dell'aggregazione di comuni

_____) rappresentato dal proprio rappresentante legale _____

nato a _____ il _____ C.F. _____, di seguito indicato

come *Ente beneficiario*

VISTO

- Il P.O.R. FESR Sardegna 2014-2020 approvato con Decisione C(2015) 4926 del 14.07.2015, e modificato con Decisione C (2018) 557 del 25/01/2018, il cui ultimo aggiornamento è stato approvato dal Comitato di Sorveglianza con Decisione CCI n. 2014IT16RFOP015 del 25/01/2018, che per il raggiungimento

dell'obiettivo specifico 2.2 *Digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali pienamente interoperabili* indica fra le azioni da realizzare l'Azione 2.2.2. *Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, soluzioni integrate per le smart cities and communities;*

- La disciplina comunitaria, nazionale e regionale richiamata nell'Allegato C - Disciplinare del Beneficiario a cui si fa ampio ed integrale riferimento;
- La Deliberazione della Giunta Regionale n° 28/20 del 05/06/2018 che ha modificato l'articolazione finanziaria relativa all'Asse Prioritario II del P.O.R. FESR SARDEGNA 2014-2020, introducendo la linea di intervento "Creazione di un sistema unico/integrato SUAPE (SUAP+SUE) attraverso il modello architetturale SOA per il perfezionamento/potenziamento della interoperabilità ed integrazione dati e servizi con i sistemi della RAS/PP.AA." per un importo pari a € 1.200.000,00, di competenza della DG Industria;
- Il parere di coerenza e regolarità programmatica emesso dalla Autorità di gestione del P.O.R. FESR Sardegna 2014-2020 n° 0010819 del 18/03/2019;
- La nota n° 8194 del 28/02/2019 con cui il Servizio Semplificazione Amministrativa per le Imprese, Coordinamento Sportelli Unici, AAGG ha trasmesso alla Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione dell'Assessorato regionale degli affari generali, personale e riforma della Regione la scheda di cui alla circolare n° 1, prot. 2317 del 30/03/2018, avente ad oggetto l'intervento per l'integrazione degli applicativi comunali col nuovo sistema SUAPE rivolto a Unioni di Comuni, Comunità montane e Comuni della Sardegna;
- La richiesta di revisione del parere di coerenza prot. n° 27030 del 15/07/2019 con cui si chiede di destinare € 600.000,00 per l'intervento SUAPE-I2 *Potenziamento*

della interoperabilità e integrazione dati e servizi per il sistema SUAPE e il parere

reso dall'AdG del POR FESR 2014-2020 n°0027941 del 19.07.2019 ;

- La/e Convenzione/i prot. n° xxx del xx/xx/2019 fra la Regione Autonoma della Sardegna e il/i Comune/i di _____ per la fornitura e l'utilizzo della "piattaforma informatica SUAPE;
- La Determinazione prot. n° 30477 del 06.08.2019 con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per la ricezione di manifestazioni d'interesse per il finanziamento di progetti per la realizzazione dell'intervento SUAPE-I2 - Potenziamento della interoperabilità e integrazione dati e servizi per il sistema SUAPE;
- La Manifestazione di interesse che il Comune/Unione dei comuni/Aggregazione dei comuni ha presentato in data __/__/__, e gli atti ad essa allegati ed in particolare _____;
- La determinazione n° _____ del _____ con la quale è stata approvata la graduatoria degli *Enti beneficiari* del finanziamento del progetto;

CONSIDERATO

- che per attuare l'operazione a regia regionale "*Potenziamento della interoperabilità e integrazione dati e servizi per il sistema SUAPE*", l'Ente beneficiario dei finanziamenti, oltre ad osservare le disposizioni contenute nel presente documento, è tenuto a rispettare le norme di cui alla legislazione comunitaria, nazionale e regionale di riferimento nonché a conformarsi alle prescrizioni esecutive indicate nell'Avviso Pubblico e alla documentazione ad esso allegata ed in particolare:
 - Manuale delle procedure per le verifiche di gestione" nella versione 1.3 del 08/03/2019, comprensivo di tutti i suoi Allegati e Appendici;

- Al Disciplinare degli Obblighi a carico dei beneficiari e relativi allegati -

Allegato C;

- che, si rende ulteriormente necessario stabilire i rapporti tra la Regione Autonoma della Sardegna e l'*Ente beneficiario* mediante la stipula di una Convenzione/Delega nell'ambito della quale verranno definiti gli impegni e gli obblighi gravanti sulle parti in ordine alla realizzazione dell'intervento in discorso;

Tutto ciò premesso e considerato **si stipula e si conviene quanto segue**

ARTICOLO 1. – Premesse e documenti allegati

Le premesse e i documenti allegati all'Avviso Pubblico nonché la proposta progettuale presentata dall'*Ente beneficiario*, formano del presente atto, ancorché non materialmente allegati, parte integrante e sostanziale del medesimo.

ARTICOLO 2. – Oggetto della convenzione

La presente convenzione disciplina gli impegni reciproci assunti dalla Regione Autonoma della Sardegna e il Comune di _____ (o l'*Unione di Comuni* _____ o il Comune _____ in qualità di ente capofila dell'aggregazione di Comuni _____) ai fini del finanziamento del progetto denominato _____ da realizzarsi presso il Comune di _____ (o l'*Unione di Comuni* _____ o il Comune _____ in qualità di ente capofila dell'aggregazione di Comuni _____) presentato in adesione all'omonimo Avviso Pubblico e ai documenti ad esso allegati approvati con i provvedimenti di cui in premessa, che pur non materialmente allegati alla presente Convenzione ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

ARTICOLO 3. – Importo di finanziamento

La Regione, ai fini di cui all'articolo precedente, concede al Comune di

_____ (o all'Unione di Comuni _____ o al Comune

_____ in qualità di ente capofila dell'aggregazione di Comuni

_____) un finanziamento quantificato in complessivi euro

_____ (_____/00), pari al 100 % (o pari al _____%) del

valore complessivo indicato nel progetto presentato.

(comma eventuale) Il Comune cofinanzia la realizzazione del progetto nella misura

del _____% del valore complessivo indicato nel progetto per un importo pari a euro

_____ (_____/00).

Le eventuali economie verranno regolate nel rispetto della normativa vigente in

materia di contratti pubblici, fermo restando il rispetto della coerenza del progetto

con gli obiettivi dell'Azione 2.2.2. del P.O.R. FESR Sardegna 2014/2020.

ARTICOLO 4. - Impegni dell'Ente beneficiario

L'Ente beneficiario, relativamente all'operazione oggetto del presente atto, inserita

nella programmazione delle risorse finanziarie relative all'intervento "*Potenziamento*

della Interoperabilità e Integrazione dati e Servizi per il Sistema SUAPE", oltre al

rispetto delle disposizioni del presente atto, si obbliga altresì al rispetto delle

prescrizioni inserite nei seguenti documenti i quali formano, della presente

Convenzione, parte integrante e sostanziale:

- Manuale delle procedure per le verifiche di gestione nella versione 1.3 del 08/03/2019, comprensivo di tutti i suoi Allegati e Appendici;
- Al Disciplinare degli Obblighi a carico dei beneficiari e relativi allegati - Allegato C;
- Avviso pubblico per la ricezione di manifestazioni d'interesse per il finanziamento di progetti per il "*Potenziamento della interoperabilità e*

integrazione dati e servizi per il sistema SUAPE".

Oltre a quanto stabilito nel comma precedente l'Ente beneficiario si obbliga a:

- (eventuale) Cofinanziare il progetto proposto nella misura pari a € _____ per una percentuale del valore complessivo del progetto pari al _____ %;
- Farsi carico del costo dell'intervento per la quota eventualmente eccedente il finanziamento richiesto;
- Accettare gli impegni di gestione e manutenzione, secondo i livelli descritti nei documenti tecnici di progetto;
- Restituire le somme trasferite dalla Regione in caso di revoca del contributo prevista dall'Art. 14 del Disciplinare del Beneficiario;
- Assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere imprevisto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento entro i tempi previsti dalla normativa comunitaria e stabiliti nel presente documento;
- Fornire ai competenti organi della Regione, ogni ulteriore documentazione richiesta in ordine all'operazione finanziata anche con riferimento alle singole quote di finanziamento;
- Restituire eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione a causa della mancata o incompleta realizzazione dell'intervento entro i termini fissati dai regolamenti comunitari;"
- Rispettare, in particolare, la legislazione comunitaria, nazionale e regionale in materia di lavori pubblici, forniture e servizi, nonché le disposizioni relative alla pubblicità e alla trasparenza amministrativa.

ARTICOLO 5. - Proprietà e diritti di utilizzo

Gli applicativi e software eventualmente acquisiti in attuazione dell'intervento finanziato sono di proprietà dell'Ente, che ne curerà la gestione e manutenzione.

ARTICOLO 6. – Modalità di trasferimento delle risorse finanziarie

La Regione provvederà al trasferimento delle risorse finanziarie secondo quanto stabilito dall'art. 12 dell'Avviso Pubblico.

Le somme dovranno essere accreditate a favore del Comune di _____ su un conto di contabilità speciale (sottoconti infruttiferi aperti presso la tesoreria statale come stabilito dall'art. 35 commi da 8 a 13 del D.L. 1/2012). Esse costituiscono entrate con destinazione specifica. Gli interessi maturati e le eventuali economie sulle somme erogate possono essere utilizzati dall'Ente beneficiario esclusivamente per spese connesse alla realizzazione del presente intervento e previa autorizzazione del Centro di responsabilità.

Le somme non utilizzate dall'Ente beneficiario dovranno essere oggetto di restituzione secondo le modalità che verranno comunicate dall'Amministrazione regionale.

I suddetti importi sono da intendersi chiusi ed onnicomprensivi di opere, attrezzature, spese generali, spese di progettazione, imprevisti, spese relative alla contabilizzazione, direzione dei lavori, etc...

Ai fini del finanziamento si terrà conto delle sole spese "ammissibili" previste dalla normativa comunitaria, cioè delle spese effettivamente sostenute dall'Ente beneficiario e riconosciute "rendicontabili" in sede di verifica secondo le procedure stabilite dall'UE.

Le spese considerate "non rendicontabili" dal Responsabile di Azione o da altri organi preposti alle successive verifiche rimarranno a totale carico dell'Ente

beneficiario.

Ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 196/2008, l'IVA realmente e definitivamente sostenuta dall'*Ente beneficiario* sarà da considerarsi spesa ammissibile solo se non recuperabile.

ARTICOLO 7. – Responsabilità dell'*Ente beneficiario* nella conduzione dell'intervento

L'*Ente beneficiario* assume la piena e incondizionata responsabilità – con risorse finanziarie del proprio bilancio - per assicurare l'effettivo funzionamento di tutte le opere inerenti l'intervento di cui al presente Atto. La Regione è totalmente estranea a qualsiasi responsabilità amministrativa, civile, contabile, derivante dalla realizzazione dell'intervento. In particolare, l'*Ente beneficiario* non potrà rivalersi nei confronti della Regione per danni cagionati a terzi, derivanti dalla realizzazione dell'intervento oggetto di finanziamento. L'*Ente beneficiario* è obbligato ad osservare le disposizioni contenute nella presente Convenzione/Delega sino alla completa conclusione dell'intervento.

ARTICOLO 8. – Responsabile del procedimento

In conformità dell'art. 2 del Disciplinare del Beneficiario, l'*Ente Beneficiario* nomina con il presente atto (o si riserva di nominare entro il) il dott./ing come Responsabile unico di procedimento e quale referente tecnico - amministrativo dell'intervento il dott.....

Sarà cura del Responsabile di del procedimento relazionarsi con il Responsabile tecnico - amministrativo del progetto e/o con il Responsabile di Azione 2.2.2. a ai fini del monitoraggio, controllo e fascicolazione dell'intervento la cui documentazione che dovrà essere realizzato in formato elettronico.

Il Responsabile di procedimento dovrà curare gli aspetti relativi alla rendicontazione

della spesa sul sistema SMEC così come disciplinati negli atti indicati in premessa e, a tal fine, dovrà partecipare, in prima persona o delegando altro soggetto fra quelli indicati nella Manifestazione di interesse, ai corsi di formazione che verranno svolti dall'assistenza tecnica alla programmazione PO FESR 2014-2020 incaricata dalla Regione Sardegna;

ARTICOLO 9. – Altre disposizioni particolari (da concordare)

.....

ARTICOLO 10. – Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere dal presente Atto e che non potessero essere definite bonariamente in via amministrativa, saranno deferite agli organi giurisdizionali competenti del foro di Cagliari.

ARTICOLO 11. - Informativa sul trattamento dati

Dati di contatto del Titolare e del responsabile protezione dati. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, il Titolare del trattamento è la Regione Autonoma della Sardegna, con sede legale in Cagliari, viale Trento 69, legalmente rappresentata dal Presidente *pro tempore* della Giunta Regionale, sede legale a Cagliari, tel. 070 6067000, presidente@regione.sardegna.it, presidenza@pec.regione.sardegna.it.

Il delegato del Titolare per il trattamento dei dati inerenti i procedimenti in carico alla Direzione del Servizio Semplificazione amministrativa per le imprese, coordinamento sportelli unici, affari generali è il Direttore del Servizio Semplificazione amministrativa per le imprese, coordinamento sportelli unici, affari generali, sulla base della Determinazione del Direttore Generale prot. n. 28643 n. 494 del 31.07.2018, mail: industria@regione.sardegna.it, pec: industria@pec.regione.sardegna.it,

tel: 070/602233.

I dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei dati della Regione Autonoma della Sardegna, nominato con Decreto Presidenziale n. 47 del 23.05.2018, sono i seguenti: pec: rpd@pec.regione.sardegna.it, rpd@regione.sardegna.it, tel: 0706065735.

Oggetto del trattamento. Il Titolare tratta, nella gestione del presente contratto i dati personali raccolti nella fase di stipulazione del contratto e rappresentati da qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile (quali a titolo di esempio il nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, indirizzo pec, riferimenti bancari e di pagamento, dati giudiziari, codice fiscale).

Finalità e base giuridica del trattamento. I dati personali sono trattati ai sensi dell'articolo 6 lettera b) e lettera e) del GDPR in quanto il trattamento è necessario per la conclusione e l'esecuzione di un contratto e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e non è, pertanto, necessaria la raccolta del consenso degli interessati.

Modalità di trattamento. Il trattamento dei dati personali è realizzato mediante le seguenti modalità: raccolta, registrazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso, comunicazione, diffusione esclusivamente nei casi di pubblicità legale e nei casi previsti dalla normativa sulla trasparenza, fermo restando l'eliminazione o l'oscuramento dei dati eccedenti rispetto a tali finalità.

I dati personali non verranno utilizzati per la divulgazione di informazioni a carattere pubblicitario o commerciale. Potranno essere comunicati ad altri uffici dell'amministrazione regionale o ad altre amministrazioni pubbliche qualora sia necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato e saranno archiviati presso Direzione Generale dell'Industria, su server della Regione Autonoma della Sardegna anche per il tramite di soggetti esterni che verranno nominati responsabili esterni del trattamento, secondo le indicazioni dell'articolo 28 del regolamento.

Durata della conservazione. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario a gestire il contratto e agli adempimenti strettamente connessi; laddove siano necessari tempi di conservazione più lunghi, collegati ad esigenze di archivio o ad altri interessi pubblici rilevanti, i dati verranno conservati in modo da ridurre al minimo le informazioni e in modalità tali da garantire la protezione del dato.

Autorizzati al trattamento. I dati potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare o da eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

Comunicazione dei dati. Il Titolare potrà comunicare i dati ad altre partizioni amministrative della Regione Autonoma della Sardegna e a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o avvenga sulla base di specifica autorizzazione da parte del Titolare ad effettuare il trattamento per l'espletamento delle finalità suddette.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura.

Diritti dell'interessato. Gli interessati godono dei diritti previsti dall'articolo 15 del Regolamento e precisamente:

a. di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, del regolamento; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentanti designati nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

b. di ottenere: l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni indicate sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

c. di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio dei diritti. Il Titolare ha delegato l'esercizio dei diritti dell'interessato ai Direttori generali; pertanto è possibile in qualsiasi momento

esercitare i propri diritti inviando:

a. una raccomandata a/r a Regione Autonoma della Sardegna - Direzione generale dell'Industria – Servizio Semplificazione amministrativa per le imprese, coordinamento sportelli unici, affari generali - Via XXIX Novembre 1847, 23 - 09123 Cagliari;

b. una PEC all'indirizzo: industria@pec.regione.sardegna.it.

ARTICOLO 12. – Spese

Per gli effetti dell'art. 16 della tabella B del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, la presente convenzione è esente da imposta di bollo. Le eventuali spese di registrazione e quelle ulteriori connesse al presente atto sono a totale carico del soggetto beneficiario.

La presente convenzione, sin qui composta da n. (.....) pagine, viene letta, approvata e sottoscritta.

Cagliari li

Per il Beneficiario

Per la Regione Autonoma della Sardegna

Il _____

Il Direttore del Servizio
