

COMUNE DI _____

PROVINCIA DI _____

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ORISTANO E LA COMUNITA'DI
ACCOGLIENZA "CASA LITTARRU" CON SEDE A ORISTANO.**

L'anno 2019 addì _____ del mese di _____

Tra

il Comune di Oristano con codice fiscale n° 00052090958, rappresentato dal Dirigente del Settore Amministrativo e Servizi alla Persona Dott. _____ il quale interviene in qualità di legale rappresentante del Comune ai sensi dell'art. 107 del TUEL 18/08/2000, n. 267 e art. 69 del vigente Statuto;

E

La Comunità di Accoglienza "Casa Littarru", Gestita dalla Congregazione Figlie di San Giuseppe con sede a Oristano, Via Carmine 29, con partita IVA n° 00072430952, in persona del Rappresentante legale, ---- nata ---- ;

Premesso

- che il Comune di Oristano nell'ambito del suo compito istituzionale ai sensi della L.R. 23/2005 è tenuto ad assistere, anche con il ricorso all'istituzionalizzazione, i minori i cui rispettivi nuclei familiari versino in gravi difficoltà tali da pregiudicare la normale crescita materiale ed intellettuale degli stessi, per cui il ricovero in struttura residenziale si presenti come essenziale ed indifferibile;
- che il Servizio Psico-Sociale, a seguito di apposita indagine psico-sociale ha proposto l'inserimento immediato di un minore presso una idonea struttura di accoglienza a causa della grave situazione in cui versa il nucleo familiare di appartenenza degli stessi;
- considerato che la struttura di accoglienza è stata individuata nella Comunità di Accoglienza "Casa Littarru" di Oristano che si dichiara disponibile verso una retta giornaliera di Euro 90,00 onnicomprensiva pro capite;
- vista la determinazione n. _____ del _____ con la quale si disponeva l'inserimento del minore presso la Comunità di Accoglienza "Casa Littarru" di Oristano presumibilmente fino al ---, o comunque secondo le disposizioni del Tribunale per i minorenni, con retta giornaliera a carico del Comune di Euro 90,00 giornalieri;
- accertato che la Comunità Alloggio è in possesso dell'autorizzazione regionale al funzionamento, concessa con -- e che risulta iscritta al Registro Regionale delle Istituzioni --;
- che questo Comune è a conoscenza della validità del servizio assistenziale erogato dalla suddetta Comunità Alloggio;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

La Comunità di Accoglienza "Casa Littarru" si impegna ad ospitare presso la propria struttura, sita a Oristano, i minori, di volta in volta segnalati dal Comune di Oristano a seguito di adozione di idoneo provvedimento amministrativo.

Art. 2

La Comunità Alloggio, attraverso l'azione educativa, si adopererà alla formazione dei minori sia aiutandoli nelle attività scolastiche sia fornendo loro la possibilità di valorizzare le proprie capacità; inoltre si realizzeranno attività relative al tempo libero con l'intento di formare la personalità dei minori aiutandoli al progressivo inserimento nella vita sociale, anche attraverso l'utilizzo delle risorse del territorio. I minori verranno debitamente seguiti dal personale qualificato della Comunità, supportato da un progetto d'intervento specifico scandito da obiettivi, metodologie e verifiche. Tale progetto prevederà anche l'attivazione dei servizi territoriali, al fine di fornire ai minori anche un supporto psicologico. L' Ente tutore è tenuto a partecipare attivamente alla costruzione del Progetto individuale ed alle verifiche sistematiche per

poter monitorare progressi e regressi dei minori inviati. La Comunità alloggio invierà relazioni di aggiornamento quadrimestrali, nelle quali sarà indicata l'evoluzione del percorso dei minori all'interno della struttura.

Art. 3

La Comunità Alloggio provvederà al vitto, alloggio, al vestiario, alla pulizia, alle spese di manutenzione ordinaria della casa, alla tutela dei minori accolti e degli operatori con un'adeguata assicurazione. Si impegna inoltre a provvedere all'acquisto del materiale didattico necessario per le attività scolastiche, sportive, manuali ed alle spese di viaggio per eventuali vacanze.

Art. 4

I minori al momento dell'ingresso nella Comunità, dovranno essere muniti di documentazione/certificazione sanitaria che attesti la presenza o assenza di disturbi e/o handicap specifici e le relative indicazioni di prognosi.

Art. 5

La Comunità Alloggio garantirà tutte le spese sanitarie fornite dalla A.S.L. Sono escluse le eventuali spese sanitarie non fornite dalle strutture pubbliche. La Comunità si impegna comunque ad anticipare tali costi, previa autorizzazione del Comune di Oristano, presentando successivamente idonea documentazione all'Ente inviante per il rimborso delle spese.

Art. 6

La Comunità Alloggio accetterà i minori in Comunità dopo aver ricevuto comunicazione ufficiale da parte dell'autorità competente e dettagliate relazioni/informazioni sul caso.

Art. 7

La retta di inserimento è fissata in € 90,00 giornaliera. In caso di allontanamenti arbitrari (che verranno comunicati via fax o telegraficamente dalla Comunità Alloggio all'Ente tutore), la retta dovrà essere comunque corrisposta qualora l'Ente tutore richieda alla Comunità di mantenere la disponibilità al reinserimento del minore. Non è previsto il pagamento della retta fin dal momento in cui l'Ente tutore comunica la data della dimissione e/o giorno in cui il minore venga mandato in famiglia in attesa del decreto di dimissione definitiva.

Art. 8

Il Comune provvede al pagamento delle rette o integrazione della stessa a mensilità conclusa, dietro presentazione di regolare fattura, dalle quali deve risultare la data di ingresso e le presenze giornaliere del relativo periodo, mediante mandati emessi sul Tesoriere del Comune di Oristano, sul conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi agli appalti/commesse pubbliche, acceso dall'Ente affidatario per gli effetti dell'art. 3 della L 13/09/2010, n. 136, presso la Banca _____ cod. IBAN _____. Qualora l'ente affidatario non assolva agli obblighi previsti dalla suddetta legge n. 136/2010, la presente convenzione si risolverà di diritto ai sensi del comma 8, art. 3 della medesima legge. Il Comune di Oristano verificherà, con opportuni interventi di controllo, l'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 9

L'Ente affidatario dichiara di essere a conoscenza che avrà l'obbligo di osservare tutte le norme previste nel Codice di Comportamento approvato dal Comune di Oristano con deliberazione della G.C. n°198 del 10.12.2013 e del Piano Anticorruzione 2018/2020 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 10 del 29/01/2018, entrambi pubblicati e rinvenibili nel sito istituzionale del Comune di Oristano nella sezione Amministrazione Trasparente".

Art. 10

La presente convenzione avrà decorrenza dal momento della Sottoscrizione al 31/12/2019 e potrà essere rinnovata con successivo atto.

Art. 11

In caso di violazione delle norme di cui alla L.R. 23/2005 e del Regolamento di attuazione o di gravi inadempienze di alcuni obblighi a carico della Comunità Alloggio previsti dalla presente Convenzione, il Comune, a suo insindacabile giudizio, può decidere con effetto immediato la risoluzione della presente Convenzione, ai sensi dell'art. 1446 C.C., dandone immediata comunicazione all'Assessorato regione dell'Igiene e Sanità per l'esercizio delle funzioni di vigilanza di cui all'art. 41 della citata legge.

La Convenzione può essere, altresì, risolta ai sensi del citato art. 1456 C.C. dalla Comunità Alloggio nel caso di mancato rispetto da parte del Comune degli obblighi a carico di quest'ultimo previsti dalla presente Convenzione.

Art. 12

Per tutte le controversie che non sarà possibile risolvere per via amministrativa è competente il Tribunale di Oristano.

Si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi del D.P.R.131/1986, dando atto che l'importo è esente IVA ai sensi dell'art. 10, comma 27 ter. del DPR 633/72 .

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si rimanda alle norme del Codice Civile vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Oristano
Il Dirigente del Settore Amministrativo e Servizi alla Cittadinanza

Per la comunità di accoglienza
"Casa Littarru" di Oristano
Il Responsabile